

**LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA
POLITEKNIK AKA BOGOR
TAHUN ANGGARAN 2017**



**KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN RI
PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN INDUSTRI
POLITEKNIK AKA BOGOR
BOGOR**

KATA PENGANTAR

Mengacu pada Peraturan Menteri Perindustrian RI Nomor: 75/M-IND/PER/9/2014 Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang selanjutnya disingkat LAKIP adalah laporan kinerja tahunan yang berisi pertanggungjawaban kinerja suatu instansi dalam mencapai tujuan/sasaran strategis instansi.

Kandungan isi LAKIP ini mencakup pelaksanaan rencana kinerja pada tahun 2017, yaitu pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Politeknik AKA Bogor.

Laporan ini dibuat selain untuk evaluasi kinerja intern diharapkan juga dapat menjadi bahan masukan bagi Pusdiklat Industri dan pihak terkait pada Kementerian Perindustrian dalam menentukan kebijakan yang akan dilakukan pada unit pendidikan di lingkungan Kementerian Perindustrian khususnya bagi Politeknik AKA Bogor.

Pada kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak unit kerja di lingkungan Politeknik AKA Bogor yang telah memberikan bahan dan masukan yang diperlukan dalam penyusunan laporan ini.

Bogor, Januari 2018
Direktur Politeknik AKA Bogor



Ir. Maman Sukiman, M.Si.
NIP : 195907171986021001

DAFTAR ISI

BAB I	1
PENDAHULUAN	1
1.1. Tugas dan Fungsi Organisasi.....	1
1.2. Peran Strategis Organisasi	3
1.3. Struktur Organisasi	3
BAB II	8
PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	8
2.1 Rencana Strategis Organisasi	8
2.2 Rencana Kinerja.....	12
2.3 Rencana Anggaran.....	15
BAB III	20
AKUNTABILITAS KINERJA	20
3.1 Analisis Capaian Kinerja	20
3.2 Akuntabilitas Keuangan.....	62
BAB IV	99
PENUTUP	99
4.1 Akuntabilitas Kinerja.....	99
4.2 Hambatan dan upaya tindak lanjut.	99

BAB I.

PENDAHULUAN

1.1. Tugas dan Fungsi Organisasi

Undang-Undang Nomor : 3 Tahun 2014 tentang Perindustrian mengamanatkan bahwa perindustrian diselenggarakan dengan tujuan: mewujudkan Industri nasional sebagai pilar dan penggerak perekonomian nasional; mewujudkan kedalaman dan kekuatan struktur Industri; mewujudkan Industri yang mandiri, berdaya saing, dan maju, serta Industri Hijau; mewujudkan kepastian berusaha, persaingan yang sehat, serta mencegah pemusatan atau penguasaan industri oleh satu kelompok atau perseorangan yang merugikan masyarakat; membuka kesempatan berusaha dan perluasan kesempatan kerja; mewujudkan pemerataan pembangunan Industri ke seluruh wilayah Indonesia guna memperkuat dan memperkukuh ketahanan nasional; dan meningkatkan kemakmuran dan kesejahteraan masyarakat secara berkeadilan.

Pembangunan industri tidak terlepas dari sumber daya sebagai tenaga penggerak industri tersebut, sumber daya dapat berupa penyediaan bahan baku, bahan pendukung, aset, pembiayaan maupun sumber daya manusia. Seiring dengan diberlakukannya perjanjian perdagangan bebas, baik ditingkat regional maupun dunia, maka ketersediaan sumber daya manusia sebagai tenaga kerja industri yang profesional dan kompeten dibidangnya menjadi suatu keharusan mengingat persaingan dalam memperebutkan pasar kerja menjadi sangat ketat.

Merujuk pada Peraturan Menteri Perindustrian nomor 04/M-IND/PER/1/2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik AKA Bogor, disebutkan bahwa Politeknik AKA Bogor adalah perguruan tinggi di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Industri, dan mempunyai tugas menyelenggarakan program pendidikan vokasi di bidang analisis kimia.

Dalam melaksanakan tugas tersebut Politeknik AKA Bogor mempunyai fungsi:

- a. Penyusunan rencana dan program pendidikan vokasi di bidang analisis kimia;
- b. Pelaksanaan dan pengembangan pendidikan vokasi di bidang analisis kimia;
- c. Pelaksanaan penelitian dan pengabdian pada masyarakat;
- d. Pelaksanaan pembinaan sivitas akademika dan hubungan alumni;
- e. Pelaksanaan uji kompetensi dan sertifikasi;

- f. Pengelolaan inkubator bisnis;
- g. Pengelolaan pabrik dalam sekolah (*Teaching Factory*);
- h. Pelaksanaan kerjasama dalam rangka pengembangan pendidikan, pemagangan, dan penempatan kerja;
- i. Pengelolaan perpustakaan, laboratorium/*workshop*, serta sarana dan prasarana penunjang lainnya;
- j. Pelaksanaan administrasi akademik, kemahasiswaan dan kerjasama;
- k. Pengelolaan keuangan, administrasi umum, kerumahtanggaan, dan kepegawaian;
- l. Pelaksanaan pengembangan sistim penjaminan mutu pendidikan;
- m. Pelaksanaan pengawasan internal; dan
- n. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

Sejak ditetapkannya Politeknik AKA Bogor sebagai instansi pemerintah yang menerapkan pengelolaan keuangan badan layanan umum berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan nomor 168/KMK.05/2008 pada tanggal 25 Juni 2008, maka dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Politeknik AKA Bogor memiliki fleksibilitas dalam pengelolaan keuangan dan sumber daya, namun tetap pada koridor akuntabel dalam pelaksanaannya, hal ini sesuai dengan definisi Badan Layanan Umum (BLU) menurut Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2012 tentang tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum adalah instansi di lingkungan Pemerintah yang dibentuk untuk memberikan pelayanan kepada masyarakat berupa penyediaan barang dan/atau jasa yang dijual tanpa mengutamakan mencari keuntungan dalam melakukan kegiatannya didasarkan pada prinsip efisiensi dan produktivitas.

Berdasarkan hal tersebut diatas, maka tugas pokok dan fungsi Politeknik AKA Bogor diselaraskan dengan aturan yang berlaku dalam pengelolaan badan layanan umum, dengan tidak mengurangi upaya untuk menghasilkan tenaga kerja industri bidang analisis kimia yang memiliki pengetahuan, keterampilan dan sikap sebagai ahli madya yang dapat menerapkan, mengembangkan dan/atau mengaplikasikan ilmu pengetahuan dan teknologi, kompeten, profesional dan memiliki kemampuan manajerial sehingga mampu berkiperah di masyarakat, baik berwirausaha maupun untuk memenuhi kebutuhan pasar industri.

1.2. Peran Strategis Organisasi

Tujuan pembangunan industri tahun 2015 – 2019, yaitu Terbangunnya Industri yang Tangguh dan Berdaya Saing. Untuk dapat merealisasikan tujuan tersebut diperlukan sumber daya sebagai penggerak pembangunan, termasuk didalamnya sumber daya manusia yang kompeten dan mampu mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dapat diterapkan oleh industri.

Saat ini pengembangan sumber daya manusia (SDM) sangat diperlukan untuk mengantisipasi globalisasi pada sektor tenaga kerja yang dapat menguatkan kualitas SDM di sektor industri. Hal ini penting karena SDM Indonesia belum memiliki daya saing global, jika hal ini tidak diantisipasi dengan cepat, maka kesempatan kerja yang ada akan diisi oleh tenaga asing yang memiliki kompetensi lebih baik. Oleh karena itu kompetensi SDM khususnya di sektor industri harus ditingkatkan agar dapat mendukung tercapainya sasaran program penataan struktur industri pada Kementerian Perindustrian.

Sebagai unit pendidikan tinggi, Politeknik AKA Bogor mempunyai peran yang penting terutama dalam pengembangan sumber daya manusia industri. Dengan demikian Politeknik AKA Bogor dapat menjadi perguruan tinggi yang menghasilkan tenaga profesional dan kompeten di bidang kimia analitik serta menjadi mitra industri dalam pemecahan masalah.

1.3. Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian nomor 04/M-IND/PER/1/2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik AKA Bogor, struktur organisasi Politeknik AKA Bogor sebagaimana terlampir. Uraian struktur organisasi adalah sebagai berikut:

1. DIREKTUR POLITEKNIK AKA BOGOR

Direktur Politeknik AKA Bogor adalah Dosen yang diberi tugas tambahan untuk memimpin Politeknik AKA Bogor. Direktur mempunyai tugas :

- Memimpin penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat;
- Membina dan mengembangkan tenaga kependidikan, mahasiswa dan tenaga administrasi;
- Memimpin Badan Layanan Umum (BLU) Politeknik AKA Bogor.

2. PEMBANTU DIREKTUR

Pembantu Direktur terdiri dari :

a. Pembantu Direktur Bidang Akademik bertugas membantu Direktur :

- Memimpin pelaksanaan pendidikan;
- Memimpin pelaksanaan penelitian;
- Memimpin pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat;
- Memimpin pelaksanaan penjaminan mutu.

b. Pembantu Direktur Bidang Administrasi Umum dan Keuangan membantu Direktur :

- Memimpin pelaksanaan kegiatan keuangan;
- Memimpin pelaksanaan kegiatan administrasi umum;
- Memimpin pelaksanaan kegiatan kerumahtanggaan;
- Memimpin pelaksanaan kegiatan kepegawaian;
- Memimpin pelaksanaan pengawasan internal.

c. Pembantu Direktur Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama membantu Direktur :

- Memimpin pelaksanaan kegiatan kemahasiswaan;
- Memimpin pelaksanaan hubungan alumni;
- Memimpin pelaksanaan kerjasama.

3. SENAT

Senat merupakan organ yang menjalankan fungsi penetapan kebijakan dan pertimbangan pelaksanaan kebijakan akademik. Tugas senat meliputi :

a. Penetapan kebijakan, norma/etika akademik dan kode etik akademik.

b. Pengawasan terhadap :

- Penerapan norma/etika akademik dan kode etik sivitas akademika;
- Penerapan ketentuan akademik;
- Pelaksanaan penjaminan mutu perguruan tinggi paling sedikit mengacu pada standar nasional pendidikan;
- Pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan;
- Pelaksanaan tata tertib akademik;
- Pelaksanaan kebijakan penilaian kinerja dosen;
- Pelaksanaan proses pembelajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

- c. Pemberian pertimbangan dan usul perbaikan proses pembelajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat kepada Direktur.
- d. Pemberian pertimbangan kepada Direktur dalam pembukaan dan penutupan program studi.
- e. Pemberian pertimbangan terhadap pemberian atau pencabutan gelar dan penghargaan akademik.
- f. Pemberian pertimbangan kepada Direktur dalam pengusulan profesor.
- g. Pemberian rekomendasi penjatuhan sanksi terhadap pelanggaran norma, etika, dan peraturan akademik oleh sivitas akademika kepada Direktur.

4. DEWAN PENYANTUN

Dewan penyantun merupakan unsur yang mempunyai tugas :

- a. Pemberian pertimbangan dan perumusan saran/pendapat terhadap kebijakan Direktur bidang non akademik.
- b. Pemberian pertimbangan kepada Direktur dalam mengelola Politeknik AKA Bogor.

5. SATUAN PENGAWAS INTERNAL

Satuan Pengawas Internal merupakan organ Politeknik AKA Bogor yang melaksanakan kegiatan pengendalian dan pengawasan internal Politeknik AKA Bogor di bidang non akademik. Tugas SPI meliputi :

- a. Penetapan kebijakan program pengawasan internal bidang non akademik.
- b. Pengawasan internal terhadap pengelolaan pendidikan bidang non akademik.
- c. Penyusunan laporan hasil pengawasan internal.
- d. Pemberian saran dan/atau pertimbangan mengenai perbaikan pengelolaan kegiatan non akademik pada Direktur atas hasil pengawasan.

6. SATUAN PENJAMINAN MUTU

Satuan Penjaminan Mutu merupakan unsur penjaminan mutu Politeknik AKA Bogor. Tugas SPM meliputi pendokumentasian, pemeliharaan, pengendalian dan pengembangan sistem penjaminan mutu pendidikan.

7. SUBBAGIAN ADMINISTRASI AKADEMIK, KEMAHASISWAAN, DAN KERJASAMA

Subbagian Administrasi Akademik, Kemahasiswaan dan Kerjasama mempunyai tugas :

- a. Melakukan urusan administrasi akademik.
- b. Melakukan urusan kemahasiswaan.
- c. Melakukan urusan hubungan alumni.
- d. Melakukan urusan perencanaan.
- d. Melakukan urusan sistem informasi.
- e. Melakukan urusan kerjasama.

8. SUBBAGIAN UMUM DAN KEUANGAN

Subbagian Umum dan Keuangan mempunyai tugas :

- a. Melakukan urusan ketatusahaan.
- b. Melakukan urusan kerumahtanggaan.
- c. Melakukan urusan Barang Milik Negara.
- d. Melakukan urusan ketatalaksanaan.
- d. Melakukan urusan hubungan masyarakat.
- e. Melakukan urusan kepegawaian.
- f. Melakukan urusan keuangan.

9. JURUSAN

Jurusan merupakan unsur pelaksana akademik yang terdiri dari Jurusan Analisis Kimia, Jurusan Penjaminan Mutu Industri Pangan, dan Jurusan Pengolahan Limbah Industri mempunyai tugas melaksanakan pendidikan vokasi tertentu di bidang analisis kimia.

10. UNIT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat merupakan unsur pelaksana akademik yang bertugas melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

11. UNIT TEACHING FACTORY

Unit Pabrik Dalam Sekolah (Teaching Factory) merupakan unsur pelaksana akademik yang bertugas melaksanakan pembelajaran proses produksi barang dan/atau jasa.

12. UNIT INKUBATOR BISNIS

Unit Inkubator Bisnis mempunyai tugas menyelenggarakan inkubator bisnis untuk wirausaha industri kecil dan industri menengah.

13. UNIT PENUNJANG

Unit Penunjang merupakan unsur penunjang yang diperlukan untuk penyelenggaraan kegiatan pendidikan vokasi dibidang analisis kimia, yang terdiri dari :

- a. Unit Perpustakaan mempunyai tugas melakukan pengelolaan dan pelayanan perpustakaan.
- b. Unit Bahasa mempunyai tugas melakukan pengembangan pembelajaran, peningkatan kemampuan, dan pelayanan uji kemampuan bahasa.
- c. Unit Komputer mempunyai tugas melakukan pengembangan, pengelolaan, serta pelayanan teknologi informasi dan komunikasi.

Masing-masing pos dalam struktur organisasi pada Politeknik AKA Bogor dikepalai oleh pegawai negeri sipil baik pegawai struktural maupun dosen yang diberi tugas tambahan sesuai Surat Keputusan Direktur Politeknik AKA Bogor nomor 47/POLTEK.AKA/Kep/8/2015 tentang Penempatan Pegawai dan Struktur Organisasi pada Politeknik AKA Bogor.

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

2.1 Rencana Strategis Organisasi

Visi

Visi Politeknik AKA Bogor adalah *“Menjadi Perguruan Tinggi yang Mandiri dan Unggul dalam Menghasilkan Tenaga Profesional, Kompeten dan Berdaya Saing Global di Bidang Terapan Analisis Kimia serta menjadi Mitra Industri yang Inovatif pada tahun 2020”*.

Dalam rangka mewujudkan visi Politeknik AKA Bogor, **Misi** yang diemban oleh Politeknik AKA Bogor adalah :

1. Menyelenggarakan Pendidikan Vokasi Terapan Analisis Kimia untuk mengembangkan profesionalisme dan kompetensi lulusan yang sesuai dengan kompetensi industri.
2. Mengembangkan Penelitian terapan untuk mendukung industri dan.
3. Menyelenggarakan pengabdian pada masyarakat dengan bidang ilmu, dan
4. Membina kemitraan dengan dunia usaha dan industri dalam menghadapi pasar global.

TUJUAN STRATEGIS

1. Menyiapkan peserta didik yang memiliki pengetahuan, keterampilan dan sikap sebagai ahli yang dapat menerapkan, mengembangkan dan/atau menciptakan ilmu pengetahuan dan teknologi.
2. Mengembangkan dan memperluas ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang terapan kimia analisis kimia serta mengupayakan penggunaannya untuk meningkatkan taraf kehidupan masyarakat.
3. Menjalin jaringan kerjasama yang baik dengan industri maupun dengan lembaga penelitian, lembaga pemerintah dalam rangka menghadapi persaingan global.
4. Menyelenggarakan pengabdian pada masyarakat yang dapat meningkatkan taraf hidup masyarakat

SASARAN STRATEGIS

A. SASARAN STRATEGIS PERSPEKTIF PEMANGKU KEPENTINGAN

1. Terwujudnya lembaga pendidikan yang berkualitas, mandiri dan unggul.

Indikator kinerja sasaran :

- a. Tingkat Kepuasan Pelanggan/stakeholder sekurang-kurangnya 75%
- b. Jurusan pada lembaga pendidikan yang terakreditasi sangat baik (A)

2. Tersedianya lulusan yang memiliki kompetensi di bidang analisis kimia dan terapannya sesuai dengan kebutuhan dunia usaha dan industri serta memiliki kemampuan manajerial.

Indikator kinerja sasaran :

- a. Tingkat keketatan daya saing pendaftar dengan jumlah mahasiswa yang diterima sekurang-kurangnya 5 : 1
- b. Lulusan pendidikan vokasi industri sebanyak 300 orang setiap tahun
- c. Kelulusan tepat waktu lulusan 90%
- d. Jumlah mahasiswa yang mengikuti uji kompetensi sebanyak 300 orang.

B. SASARAN STRATEGIS PERSPEKTIF PROSES INTERNAL

3. Tersedianya produk penelitian yang inovatif.

Indikator kinerja sasaran :

Adanya hasil penelitian aplikatif yang dipublikasikan dalam jurnal nasional dan atau internasional sebanyak 10 penelitian setiap tahunnya dan paten atau pendaftaran paten atas hasil penelitian sekurang-kurangnya 1 penelitian setiap tahunnya.

4. Terwujudnya kerjasama yang baik dengan *stakeholder*.

Indikator kinerja sasaran :

Adanya MoU atas terselenggaranya kerjasama dengan industri dan atau lembaga pendidikan/penelitian sebanyak 10 MoU.

C. SASARAN STRATEGIS PERSPEKTIF PEMBELAJARAN ORGANISASI

5. Membangun organisasi yang profesional dan pro bisnis

Indikator kinerja sasaran :

Penerapan sistem penjaminan mutu ISO 9001 yang diaudit oleh lembaga penjaminan mutu eksternal setiap dua tahun sekali.

6. Membangun sistim informasi yang terintegrasi dan handal

Indikator kinerja sasaran :

Tersedianya sistem informasi online

PROGRAM

Sebagai upaya untuk mewujudkan tujuan dan sasaran, serta dengan menggunakan strategi yang telah ditetapkan, PoliteknikAKA Bogor menyusun program prioritas dan kegiatan untuk kurun waktu 2015-2019, sebagai berikut :

1. Program Penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mencapai program tersebut adalah sebagai berikut :

- a. Pelaksanaan pendidikan dan pengajaran
- b. Pelaksanaan Penelitian
- c. Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat

2. Program Penguatan Kelembagaan dan Organisasi

Kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mencapai program tersebut adalah sebagai berikut :

- a. Penguatan Rencana Induk Pengembangan Politeknik AKA Bogor 2015-2035;
- b. Penguatan Statuta Politeknik AKA Bogor;
- c. Perubahan organisasi dan tata kerja;
- d. Pengembangan LSP dan TUK
- e. Pelaksanaan Inkubator Bisnis
- f. Pelaksanaan *Teaching Factory*
- g. Pelaksanaan dan penambahan pendidikan Akademi Komunitas
- h. Persiapan penyelenggaraan pendidikan D4

3. Program Peningkatan Profesionalisme dan Kompetensi Sumber Daya Manusia Politeknik AKA Bogor.

Kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mencapai program tersebut adalah sebagai berikut :

- a. Pelaksanaan pendidikan formal bagi SDM Politeknik AKA Bogor
- b. Pelaksanaan pelatihan dan seminar bagi SDM PoliteknikAKA Bogor
- c. Pelaksanaan magang industri bagi SDM Politeknik AKA Bogor

4. Program Peningkatan Sarana , Prasarana, serta Sistem Informasi

Kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mencapai program tersebut adalah sebagai berikut :

- a. Pengadaan Lahan untuk pengembangan kampus Politeknik AKA Bogor;
- b. Renovasi dan Pemeliharaan gedung administrasi, gedung laboratorium serta gedung pendidikan;
- c. Pengadaan Peralatan laboratorium dan alat kantor;
- d. Pemeliharaan peralatan pendidikan (termasuk peralatan praktik) dan pelatihan.
- e. Peningkatan dan pemeliharaan sistem informasi
- f. Peningkatan dan pemeliharaan prasarana PoliteknikAKA Bogor
- g. Pengadaan Lahan
- h. Pembangunan Gedung Laboratorium Pangan dan Auditorium
- i. Pembangunan Gedung Perkuliahan D4

5. Program Kerjasama dengan *Stakeholder*

Kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mencapai program tersebut adalah sebagai berikut :

- a. Peningkatan jejaring dengan industri
- b. Peningkatan jejaring dengan Pemerintah Daerah
- c. Peningkatan jejaring dengan Institusi Pendidikan
- d. Peningkatan jejaring dengan balai besar (BPPI)
- e. Peningkatan jejaring dengan Direktorat di Kemenperin
- f. Peningkatan jejaring dengan masyarakat

6. Program Penerapan Sistem Penjaminan Mutu

Kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mencapai program tersebut adalah sebagai berikut :

- a. Pemeliharaan penerapan Sistem Manajemen Mutu (ISO 9001:2008 dan ISO 17025: 2005)
- b. Penyesuaian ISO 9001:2008 dengan ISO 9001:2015
- c. Penyusunan penjaminan mutu akademik dan non akademik.
- d. Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi
- e. Persiapan akreditasi program studi
- f. Penyelenggaraan LSP pihak pertama

2.2 Rencana Kinerja

Atas dasar kebijakan yang telah ditetapkan dalam rencana strategis, selanjutnya disusun kegiatan yang harus dilaksanakan pada tahun 2017, yaitu :

1. Program Penyelenggaraan Tri Darma Perguruan Tinggi

- a. Pendidikan dan Pengajaran Reguler dan TPL :
 - Kegiatan penerimaan mahasiswa baru tahun akademik 2017/2018;
 - Kegiatan perkuliahan semester genap tahun akademik 2016/2017, dan semester gasal 2017/2018;
 - Kegiatan praktikum semester genap tahun akademik 2016/2017, dan semester gasal 2017/2018;
 - Kegiatan ujian semester;
 - Kegiatan ujian komprehensif/ujian akhir mahasiswa;
 - Kegiatan wisuda lulusan;
 - Pembinaan kegiatan organisasi kemahasiswaan dan kesejahteraan mahasiswa.
- b. Penelitian :
 - Minimum 20 judul penelitian yang dilaksanakan oleh dosen;
 - Seminar Proposal;
 - Seminar Hasil Penelitian;
 - Pelaksanaan Penelitian Dosen;
 - Pembuatan Laporan Penelitian.

- c. Pengabdian Pada Masyarakat :
 - Penerbitan dan penyebaran publikasi ilmiah Politeknik AKA Bogor;
 - Mengadakan kerjasama dengan instansi lain, bidang diklat, konsultansi dan lainnya;
 - Melakukan kegiatan pengabdian masyarakat lainnya.
- d. Penyelenggaraan pendidikan Tenaga Penyuluh Lapangan (TPL).
- e. Penyelenggaraan pendidikan Akademi Komunitas.

2. Program Penguatan Kelembagaan dan Organisasi

- a. Pengembangan LSP dan TUK.
- b. Penyelenggaraan Teaching Factory.
- c. Penyelenggaraan Inkubator Bisnis.

3. Program Peningkatan Profesionalisme dan kompetensi SDM Politeknik AKA Bogor

- a. Pelaksanaan pendidikan formal bagi SDM Politeknik AKA Bogor.
- b. Pelaksanaan pelatihan dan seminar bagi SDM Politeknik AKA Bogor.
 - Mengadakan *inhouse training* untuk dosen, teknisi, laboran dan tenaga administrasi.
- c. Pelaksanaan magang industri bagi SDM Politeknik AKA Bogor.

4. Program Peningkatan Sarana, Prasarana, serta Sistem Informasi

- a. Pembangunan Gedung Laboratorium dan Auditorium Politeknik AKA Bogor.
- b. Pemeliharaan Gedung Perkuliahan Kampus Juanda
- c. Pengadaan peralatan laboratorium.
- d. Pengadaan peralatan perkantoran.
- e. Pengadaan meubeler
- f. Peningkatan dan pemeliharaan sistem informasi.
- g. Peningkatan dan pemeliharaan prasarana Politeknik AKA Bogor.

5. Program Kerjasama dengan Stakeholder

- a. Peningkatan jejaring dengan industri;
 - Mengadakan *open house* industri minimal 1 kali.
- b. Peningkatan jejaring dengan Pemerintah Daerah.

- c. Peningkatan jejaring dengan Institusi Pendidikan;
 - Mengikuti pameran pendidikan minimal 2 kali.
- d. Peningkatan jejaring dengan Balai Besar.
- e. Peningkatan jejaring dengan Direktorat di Kemenperin.
- f. Peningkatan jejaring dengan masyarakat.
- g. Menjajaki kerjasama dengan pihak donor dari luar negeri.

6. Program Penerapan Sistem Penjaminan Mutu

- a. Pemeliharaan penerapan Sistem Manajemen Mutu (ISO 9001:2008 dan ISO 17025:2005).
- b. Penyesuaian ISO 9001:2008 dengan ISO 9001:2015.
- c. Penyusunan penjaminan mutu akademik dan non akademik.
- d. Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi :
 - Penyempurnaan sistem wasdal;
 - Pengembangan sistem akuntansi keuangan.
- e. Persiapan dan penilaian akreditasi program studi.

Indikator Kinerja

Sebagai indikator keberhasilan dari pelaksanaan program tersebut adalah :

- Program Tridharma Perguruan Tinggi
Indikator keberhasilannya adalah terlaksananya proses perkuliahan reguler, TPL dan Akademi Komunitas dengan baik, tersedianya kurikulum berbasis kompetensi yang lebih sempurna, tersedianya bahan ajar sesuai dengan standar kompetensi yang digunakan, terevaluasinya kurikulum, terlaksananya penelitian ilmiah, tersedianya publikasi ilmiah, dan terlaksananya pengabdian kepada masyarakat dengan melibatkan IKM.
- Program penguatan kelembagaan dan organisasi
Indikator keberhasilannya adalah berkembangnya organisasi Politeknik AKA Bogor, diakuinya status kelembagaan Politeknik AKA Bogor, tersedianya statuta Politeknik AKA Bogor, organisasi dan tata kerja Politeknik AKA Bogor berjalan dengan baik, berkembangnya pelaksanaan LSP, Inkubator bisnis mampu menghasilkan mahasiswa maupun masyarakat umum yang bergerak di bidang bisnis, teaching factory mampu menghasilkan produk hasil

pembelajaran dari mahasiswa, dan terselenggaranya akademi komunitas yang merupakan bentuk kerjasama di bidang pendidikan.

- Program peningkatan profesionalisme dan kompetensi SDM
Indikator keberhasilannya adalah meningkatkan pengetahuan, kompetensi dan sikap mental pegawai Politeknik AKA Bogor.
- Program peningkatan sarana, prasarana, dan sistem informasi
Indikator keberhasilannya adalah kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi terlaksana dengan baik dengan dukungan sarana dan prasarana yang memadai, terlaksananya penambahan aset, serta terpeliharanya aset dengan baik.
- Program kerjasama dengan *stakeholder*
Indikator keberhasilannya adalah terlaksananya kegiatan *open house* pada Politeknik AKA Bogor, seminar, adanya MoU dengan pihak lain, promosi dan keikutsertaan dalam pameran-pameran pendidikan.
- Program penerapan sistem penjaminan mutu
Terlaksananya kegiatan audit internal dan audit *surveylance*, audit oleh akuntan public terhadap laporan keuangan, meningkatnya pelayanan serta tersedianya standar dan pedoman pelaksanaan kegiatan, terlaksananya persiapan akreditasi program studi.

2.3 Rencana Anggaran

Dalam rangka upaya mencapai tujuan dan sasarannya, Politeknik AKA Bogor memperoleh anggaran sebesar Rp. 34.876.056.000,- (tiga puluh empat milyar delapan ratus tujuh puluh enam juta lima puluh enam ribu rupiah). Anggaran tersebut berasal dari alokasi APBN dan pendapatan operasional Badan Layanan Umum (BLU).

Rincian anggaran dapat dilihat dalam tabel berikut :

KODE	OUTPUT/RINCIAN AKUN	PAGU
1	Program Pengembangan SDM Industri dan Dukungan Manajemen Kementerian Perindustrian	34.876.056.000
5277	Peningkatan Kualitas Pendidikan Vokasi Industri	34.876.056.000
5277,002	Sdm Industri Berbasis Spesialisasi Dan Kompetensi	7.446.423.000

KODE	OUTPUT/RINCIAN AKUN	PAGU
	Pendidikan Vokasi	
1	Sdm Lulusan Pendidikan Vokasi Reguler	4.661.764.000
51	<i>Menyelenggarakan Pendidikan Vokasi Reguler</i>	3.905.354.000
A	Pengelolaan Dewan Senat Dan Dewan Penyantun	73.896.000
B	Pembinaan Olah Raga Dan Seni	24.000.000
C	Pendaftaran Dan Seleksi	162.064.000
D	Open House	67.305.000
E	Publikasi Dan Promosi	113.000.000
F	Pameran Dan Promosi Pendidikan	41.225.000
G	Pembinaan Kegiatan Mahasiswa	62.450.000
H	Penyelenggaraan Perkuliahan Dan Praktikum	1.816.520.000
I	Ujian Semester	148.500.000
J	Seminar Dan Ujian Akhir	193.516.000
K	Kuliah Kapita Seleкта	19.600.000
L	Kunjungan Mahasiswa Ke Dunia Usaha/industri	35.520.000
M	Monitoring Mahasiswa Pkl	11.000.000
N	Wisuda	250.060.000
O	Pengadaan Barang/bahan/alat Untuk Keperluan Pendidikan	645.500.000
P	Pelatihan Cefe	15.968.000
Q	Pelatihan Amt	172.110.000
R	Pelatihan Iso 9001 Dan 14001	39.560.000
S	Pelatihan Haccp	13.560.000
52	<i>Menyelenggarakan Teaching Factory</i>	380.350.000
A	Pengelolaan Teaching Factory	60.900.000
B	Pengadaan Bahan Kimia Dan Alat Gelas Keperluan Teaching Factory	314.350.000
C	Pengambilan Sampel Di Industri	5.100.000
53	<i>Melaksanakan Sertifikasi Lulusan</i>	356.480.000
A	Penyelenggaraan Sertifikasi Kompetensi Lulusan	356.480.000
54	<i>Menyelenggarakan Inkubator Bisnis</i>	19.580.000
A	Penyelenggaraan Inkubator Bisnis	19.580.000
2	Sdm Lulusan Pendidikan Vokasi Tpl (tenaga Penyuluh	1.194.028.000

KODE	OUTPUT/RINCIAN AKUN	PAGU
	Lapangan)	
51	<i>Menyelenggarakan Pendidikan Vokasi Tpl (tenaga Penyuluh Lapangan)</i>	1.194.028.000
A	Perkuliahan Dan Praktikum	75.950.000
B	Biaya Mahasiswa Program Tpl	756.000.000
C	Pengadaan Bahan Untuk Tpl	342.605.000
D	Wisuda	10.273.000
E	Penyelenggaraan Praktek Kerja Lapangan	9.200.000
3	Sdm Lulusan Pendidikan Akademi Komunitas	1.590.631.000
51	<i>Menyelenggarakan Pendidikan Akademi Komunitas</i>	1.590.631.000
A	Perkuliahan Dan Praktikum	1.434.031.000
B	Ujian Akhir	156.600.000
5277,003	Dokumen Pendidikan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	665.592.000
1	Dokumen Pendidikan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	665.592.000
51	<i>Meningkatkan Akreditasi Smk, Politeknik, Dan Akademi Komunitas Industri</i>	131.232.000
A	Persiapan Akreditasi	73.792.000
B	Persiapan Program Diploma Iv	57.440.000
52	<i>Menyelenggarakan Penelitian Teknis Industri Terapan</i>	253.850.000
A	Penyelenggaraan Penelitian	229.300.000
B	Jurnal Ilmiah Warta Akab	24.550.000
53	<i>Menyelenggarakan Pengabdian Masyarakat</i>	213.010.000
A	Pengabdian Masyarakat	213.010.000
54	<i>Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Dengan Lembaga Pendidikan Dan Lembaga Non-pendidikan</i>	67.500.000
A	Kerja Sama Pendidikan	45.000.000
B	Survey Industri	22.500.000
5277,951	Layanan Internal (overhead)	15.771.505.000
1	Dokumen Perencanaan Dan Evaluasi Serta Manajemen Kinerja Bagi Pelaksanaan Fungsi Pendidikan	290.805.000
51	<i>Menyusun Dokumen Perencanaan</i>	10.365.000
A	Penyusunan Dokumen Rkabl, Renja Dan Lakip	10.365.000

KODE	OUTPUT/RINCIAN AKUN	PAGU
52	<i>Menyusun Laporan Monitoring Dan Evaluasi Program Dan Kegiatan</i>	<i>91.140.000</i>
A	Pengelolaan Unit Akuntansi Saiba/simak-bmn	23.240.000
B	Tim Penyusunan Laporan Blu	11.060.000
C	Audit Keuangan	56.840.000
54	<i>Menyelenggarakan Administrasi Kepegawaian Dan Manajemen Kinerja</i>	<i>189.300.000</i>
A	Pengembangan Sistem Dan Penguatan Kelembagaan	105.050.000
B	Audit Iso 9001	30.300.000
C	Sentra Hki	6.950.000
D	Ppid Dan Sistem Informasi	47.000.000
3	Gedung/bangunan Untuk Menyelenggarakan Pendidikan Berbasis Kompetensi	14.380.700.000
52	<i>Membangun/merenovasi Gedung/bangunan Pendidikan Berbasis Kompetensi</i>	<i>14.380.700.000</i>
A	Gedung/bangunan	14.180.700.000
B	Pengerasan Jalan	200.000.000
4	Peralatan Dan Fasilitas Untuk Menyelenggarakan Pendidikan Berbasis Kompetensi	1.100.000.000
52	<i>Menyediakan Peralatan Dan Fasilitas Pendidikan Vokasi</i>	<i>1.100.000.000</i>
A	Peralatan Kantor	300.000.000
B	Pengadaan Meubelair	400.000.000
C	Pengadaan Buku Ilmiah	200.000.000
D	Pengadaan Peralatan Laboratorium	200.000.000
5277,966	Layanan Pendidikan Dan Pelatihan	204.100.000
1	Tenaga Pendidik Dan Kependidikan Vokasi Industri Yang Lulus Pendidikan Non-gelar	198.600.000
52	<i>Melaksanakan Diklat Peningkatan Kompetensi Dosen</i>	<i>80.000.000</i>
A	Peningkatan Kompetensi Dosen	80.000.000
53	<i>Melaksanakan Diklat Peningkatan Kompetensi Laboran/plp</i>	<i>4.000.000</i>
A	Peningkatan Kompetensi Plp	4.000.000
54	<i>Melaksanakan Diklat Peningkatan Kompetensi Tenaga Kependidikan</i>	<i>114.600.000</i>

KODE	OUTPUT/RINCIAN AKUN	PAGU
A	Peningkatan Kompetensi Tenaga Kependidikan	33.000.000
B	In House Training	63.600.000
C	Pendidikan Gelar S1	18.000.000
2	Tenaga Pendidik Dan Kependidikan Vokasi Industri Yang Mengikuti Pemagangan	5.500.000
51	<i>Menyelenggarakan Pemagangan Tenaga Pendidik Dan Kependidikan Vokasi Industri Pada Perusahaan Industri</i>	5.500.000
A	Magang Industri	5.500.000
5277,994	Layanan Perkantoran	10.788.436.000
1	Pembayaran Gaji Dan Tunjangan	8.120.207.000
1	<i>Membayarkan Gaji Dan Tunjangan Pegawai</i>	8.120.207.000
A	Pembayaran Gaji Dan Tunjangan	8.120.207.000
2	Terselenggaranya Operasional Dan Pemeliharaan Perkantoran	2.668.229.000
2	<i>Menyelenggarakan Layanan Operasional Dan Pemeliharaan Perkantoran</i>	2.668.229.000
A	Pengadaan Minuman Penambah Daya Tahan Tubuh Bagi Tenaga Laboratorium	182.400.000
B	Penyelenggaraan Poliklinik	24.400.000
C	Pengadaan Pakaian Kerja Tenaga Teknis	4.250.000
D	Jamuan Tamu	11.200.000
E	Penyelenggaraan Perpustakaan/kearsipan/dokumentasi	20.000.000
F	Perawatan Gedung Pendidikan	293.000.000
G	Pemeliharaan Alat Kantor	96.600.000
H	Perawatan Kendaraan Bermotor	87.106.000
I	Perawatan Sarana Gedung	72.000.000
J	Langganan Daya Dan Jasa	486.000.000
K	Jasa Keamanan Dan Kebersihan	600.000.000
L	Pembinaan Dan Penilaian Jabatan Fungsional	6.260.000
M	Kegiatan Pengelola Anggaran/perkantoran	567.639.000
N	Kegiatan Operasional Pimpinan	217.374.000
	TOTAL	34.876.056.000

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

3.1 Analisis Capaian Kinerja

Capaian kinerja berdasarkan sasaran strategis jangka menengah pada Renstra Politeknik AKA Bogor 2015-2019 dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja SS	Satuan	2016		2017		Capaian dibandingkan dengan target renstra
			Target	Capaian	Target	Capaian	
Terwujudnya lembaga pendidikan yang berkualitas, mandiri dan unggul	Tingkat Kepuasan Pelanggan	Persen	77	73,75	78	88,75	113,78%
	Jurusan pada lembaga pendidikan dan lembaga diklat yang terakreditasi sangat baik (A)	Jurusan	1	1	1	1	100,00%
Tersedianya lulusan yang memiliki kompetensi di bidang analisis kimia dan terapannya sesuai dengan kebutuhan dunia usaha dan industri serta memiliki kemampuan manajerial	Tingkat keketatan daya saing pendaftar dengan jumlah mahasiswa yang diterima adalah 5:1	Rasio	5:1	8:1	6:1	8,32:1	138,67%
	Lulusan pendidikan vokasi industri sebanyak 300 orang setiap tahun	Orang	300	362	300	317	105,67%
	Kelulusan tepat waktu lulusan 90%	Persen	90	90,88	90	95,35	105,94%
	Jumlah mahasiswa yang mengikuti uji kompetensi sebanyak 300 orang	Orang	300	259	300	521	173,67%
Tersedianya produk penelitian	Adanya hasil penelitian aplikatif yang dipublikasikan	Penelitian	12	26	13	26	200,00%

yang inovatif	dalam jurnal nasional dan atau internasional sebanyak 10 penelitian setiap tahunnya dan paten atau pendaftaran paten atas hasil penelitian sekurang-kurangnya 1 penelitian setiap tahunnya.						
Terwujudnya kerjasama yang baik dengan <i>stakeholder</i>	Terselenggaranya kerjasama dengan industri dan atau lembaga pendidikan/penelitian	MoU	11	25	12	24	200,00%
Membangun organisasi yang profesional dan pro bisnis	Penerapan sistim penjaminan mutu 9001 yang diaudit oleh lembaga penjaminan mutu eksternal setiap dua tahun sekali.	Satker	1	1	1	1	100,00%
Membangun sistim informasi yang terintegrasi dan handal	Tersedianya informasi online	Paket	1	1	1	1	100,00%

Capaian kinerja berdasarkan perjanjian kinerja tahun 2017 dapat dilihat dibawah ini :

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya Daya Saing Sumber Daya Manusia (SDM) Industri	Jumlah SDM industri yang terserap di dunia kerja	240	orang	252	Orang
2	Terwujudnya SDM Industri yang Kompeten	Lulusan tenaga kerja industri tingkat ahli yang kompeten	300	orang	287 (reguler) 30 (TPL)	Orang
		Jumlah pegawai yang mengikuti program rintisan gelar	3	orang	12	Orang
3	Tersedianya Infrastruktur Kompetensi	Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) dan Tempat Uji Kompetensi (TUK) Bidang Industri	1	unit	1	Unit

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
		Inkubator Bisnis	1	unit	1	Unit
4	Pengembangan Pendidikan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	Sarana dan prasarana pendidikan Politeknik	3	unit	6	Unit
		Penguatan Kelembagaan Politeknik	1	unit	1	Unit
5	Terfasilitasinya Pengembangan Akademi Komunitas	Jumlah Akademi Komunitas	4	akademi komunitas	4	akademi komunitas
6	Tersedianya Produk Penelitian yang Inovatif	Jumlah penelitian	20	penelitian	26	penelitian

Berdasarkan data diatas dapat dilihat bahwa dari 10 indikator kinerja dalam rangka mencapai sasaran strategis yang telah ditetapkan pada tahun 2017 telah mencapai target yang telah ditetapkan.

Gambaran secara utuh capaian kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Politeknik AKA Bogor sepanjang tahun 2017 adalah sebagai berikut :

1. Capaian kinerja Tri Dharma Perguruan Tinggi :

a. Pelaksanaan Pendidikan dan Pengajaran

- Penyelenggaraan Penerimaan Mahasiswa Baru

Pada tahun 2017, penyelenggaraan penerimaan mahasiswa baru tahun akademik 2017/2018 dilakukan melalui 4 (empat) jalur seleksi, yaitu :

1. Jalur undangan dilaksanakan berdasarkan Surat Keputusan Direktur Politeknik AKA Bogor nomor 03/POLTEK.AKA/Kep/1/2017 tanggal 3 Januari 2017, Politeknik AKA Bogor mengadakan penerimaan mahasiswa baru tahun akademik 2017/2018. Hasil yang diperoleh adalah sebagai berikut:

- Jumlah pendaftar sebanyak 199 orang;
- Jumlah pendaftar yang diterima sebanyak 104 orang;
- Jumlah pendaftar yang melakukan daftar ulang 82 orang;

- Jumlah calon mahasiswa yang mengundurkan diri setelah melakukan daftar ulang sebanyak 7 orang;

Sedangkan untuk periode tahun 2016 tahun akademik 2016/2017 hasil yang diperoleh adalah sebagai berikut:

- Jumlah pendaftar sebanyak 173 orang;
- Jumlah pendaftar yang diterima sebanyak 130 orang;
- Jumlah pendaftar yang melakukan daftar ulang 85 orang;
- Jumlah calon mahasiswa yang mengundurkan diri setelah melakukan daftar ulang sebanyak 14 orang;

2. Jalur seleksi rapor dilaksanakan berdasarkan Surat Keputusan Direktur Politeknik AKA Bogor Nomor 04/POLTEK.AKA/Kep/1/2017 tanggal 4 Januari 2017, Politeknik AKA Bogor mengadakan penerimaan mahasiswa baru tahun akademik 2017/2018 dengan hasil sebagai berikut :

- Jumlah pendaftar sebanyak 2155 orang;
- Jumlah yang diterima sebanyak 373;
- Jumlah pendaftar yang melakukan daftar ulang sebanyak 197 orang;
- Jumlah calon mahasiswa yang mengundurkan diri setelah melakukan daftar ulang sebanyak 17 orang;

Sedangkan untuk periode tahun 2016 tahun akademik 2016/2017 hasil yang diperoleh adalah sebagai berikut:

- Jumlah pendaftar sebanyak 1993 orang;
- Jumlah yang diterima sebanyak 373;
- Jumlah pendaftar yang melakukan daftar ulang sebanyak 188 orang;
- Jumlah calon mahasiswa yang mengundurkan diri setelah melakukan daftar ulang sebanyak 22 orang;

3. Jalur seleksi ujian masuk dilaksanakan berdasarkan Surat Keputusan Direktur Politeknik AKA Bogor Nomor : 05/POLTEK.AKA/Kep/1/2017 tanggal 4 Januari 2017, Politeknik AKA Bogor mengadakan penerimaan mahasiswa baru tahun akademik 2017/2018 dengan hasil sebagai berikut :

Untuk gelombang I hasil yang diperoleh sebagai berikut:

- Jumlah pendaftar sebanyak 445 orang dan ditambah dari jalur seleksi rapor dan undangan yang tidak lulus sebanyak 1220 orang;
- Jumlah mahasiswa yang diterima sebanyak 98 orang, sedangkan yang mendaftar ulang sebanyak 57 orang. Dari 57 orang yang mendaftar ulang, 2 orang menyatakan mengundurkan diri.

Untuk gelombang II hasil yang diperoleh sebagai berikut:

- Jumlah pendaftar sebanyak 489 orang;
- Jumlah mahasiswa yang diterima sebanyak 101 orang;
- Jumlah yang mendaftar ulang sebanyak 86 orang;
- Dari jumlah calon mahasiswa yang mendaftar ulang, 1 orang menyatakan mengundurkan diri.

Sedangkan untuk periode tahun 2016 tahun akademik 2016/2017 hasil yang diperoleh adalah sebagai berikut:

Untuk gelombang I hasil yang diperoleh sebagai berikut:

- Jumlah pendaftar sebanyak 436 orang dan ditambah dari jalur seleksi rapor dan undangan yang tidak lulus sebanyak 553 orang sehingga jumlah keseluruhan peserta yang terdaftar ujian saringan masuk sebanyak 989 orang;
- Jumlah mahasiswa yang diterima sebanyak 158 orang sedangkan yang mendaftar ulang sebanyak 111 orang dengan rincian 68 orang untuk prodi Analisis Kimia, 24 orang untuk prodi Penjaminan Mutu Industri Pangan dan sebanyak 19 orang untuk prodi Pengolahan Limbah Industri.

Untuk gelombang II hasil yang diperoleh sebagai berikut:

- Jumlah pendaftar sebanyak 535 orang
- Jumlah mahasiswa yang diterima sebanyak 69 orang;
- Jumlah yang mendaftar ulang sebanyak 58 orang dengan rincian 40 orang untuk prodi Analisis Kimia, 13 orang untuk prodi Penjaminan Mutu Industri Pangan dan sebanyak 5 orang untuk prodi Pengolahan Limbah Industri.

Jumlah keseluruhan pendaftar calon mahasiswa baru Tahun Akademik 2017/2018 sebanyak 3288 orang. Jumlah mahasiswa calon mahasiswa yang lulus seleksi sebanyak 676 orang, terdiri dari 427 orang calon mahasiswa Prodi Analisis Kimia, 121 orang calon mahasiswa

Prodi Penjaminan Mutu Industri Pangan, 106 orang calon mahasiswa Prodi Pengolahan Limbah Industri dan 22 orang akselerasi. Dari jumlah calon mahasiswa yang lulus seleksi, jumlah calon mahasiswa yang melakukan daftar ulang sebanyak 250 orang untuk prodi Analisis Kimia, 62 orang untuk prodi Penjaminan Mutu Industri Pangan, 61 orang dari prodi Pengolahan Limbah Industri, dan 22 orang akselerasi. Jumlah total mahasiswa baru Politeknik AKA Bogor tahun akademik 2017/2018 sebanyak 395 orang.

Jumlah keseluruhan pendaftar calon mahasiswa baru Tahun Akademik 2016/2017 sebanyak 3137 orang. Jumlah mahasiswa calon mahasiswa yang lulus seleksi sebanyak 730 orang, terdiri dari 484 orang calon mahasiswa Prodi Analisis Kimia, 127 orang calon mahasiswa Prodi Penjaminan Mutu Industri Pangan, dan 119 orang calon mahasiswa Prodi Pengolahan Limbah Industri. Dari jumlah calon mahasiswa yang lulus seleksi, jumlah calon mahasiswa yang melakukan daftar ulang sebanyak 283 orang untuk prodi Analisis Kimia, 64 orang untuk prodi Penjaminan Mutu Industri Pangan dan sebanyak 59 orang dari prodi Pengolahan Limbah Industri, sehingga jumlah total mahasiswa baru Politeknik AKA Bogor tahun akademik 2016/2017 sebanyak 406 orang.

- **Penyelenggaraan Perkuliahan**

Sebelum kegiatan tahun akademik dimulai, bagi mahasiswa baru yang telah lulus seleksi rapor wajib mengikuti program matrikulasi.

Matrikulasi Reguler

Program ini berupa kegiatan perkuliahan yang terdiri atas mata kuliah Kimia Dasar teori dan praktikum Kimia Dasar. Waktu pelaksanaannya untuk tiap-tiap sesi sesuai SKSnya, yaitu 2 x 50 menit untuk Kimia Dasar teori dan 1 x 150 menit untuk praktikum Kimia Dasar. Pelaksanaan matrikulasi dilakukan sebanyak 16 x pertemuan termasuk Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS). Bagi mahasiswa yang sudah lulus mata kuliah tersebut diperbolehkan untuk tidak mengambil mata kuliah tersebut pada Semester I. Bagi mahasiswa yang telah dinyatakan lulus bersyarat (nilai D) atau tidak lulus (nilai E) dapat mengambil mata kuliah yang sama pada semester I. Sementara bagi mahasiswa yang telah lulus dan ingin memperbaiki nilainya dapat mengambil kembali mata kuliah yang sama dan nilai yang diakui adalah nilai terakhir.

Matrikulasi Akselerasi

Materi yang diberikan meliputi mata kuliah Pancasila (1-1), Bahasa Indonesia (1-1), Agama (1-1) Kimia organik 1 (1-2), Matematika (2-1), Kimia Anorganik (2-0), dan Kimia Dasar (2-1). Lamanya waktu kegiatan adalah 50 menit/SKS/pertemuan untuk teori dan 150 menit/SKS/pertemuan untuk praktik/praktikum. Diselenggarakan sebanyak 16 kali termasuk Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS). Bagi mahasiswa yang belum lulus diberikan kesempatan untuk mengambil kembali mata kuliah tersebut pada semester yang sedang berjalan.

- Penyelenggaraan Kapita Selektta untuk mahasiswa Politeknik AKA Bogor

Kapita Selektta atau kuliah umum diberikan kepada mahasiswa Politeknik AKA Bogor dalam rangka memberikan pengetahuan dan wawasan melalui materi-materi aktual yang diberikan oleh narasumber dari luar Politeknik AKA Bogor. Kapita selektta dilaksanakan pada tanggal 25 November 2017. Peserta merupakan mahasiswa Politeknik AKA tingkat akhir dan berjumlah 390 orang yang terdiri dari 277 orang mahasiswa Program Studi Analisis Kimia, 61 orang mahasiswa Program Studi Penjaminan Mutu Industri Pangan, dan 60 orang mahasiswa Program Studi Pengolahan Limbah Industri

- Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan untuk mahasiswa Politeknik AKA Bogor Pelatihan AMT;

Tujuan pelaksanaan AMT di Politeknik AKA Bogor adalah meningkatkan motivasi belajar mahasiswa, menanamkan sikap mandiri, kreativitas dan rasa tanggung jawab terhadap masa depan yang diharapkan sehingga dapat meningkatkan mutu pendidikan Politeknik AKA Bogor. Selain itu adanya kegiatan AMT ini mampu mendorong mahasiswa untuk mengejar prestasi dengan kemampuan yang dimiliki. Pelatihan AMT bagi mahasiswa tahun anggaran 2017 dilaksanakan dari tanggal 16 – 20 Januari 2017 (Jam 08.00 hingga 17.00 WIB) dan dibagi dalam 11 kelas. Jumlah peserta pelatihan yang terdaftar sebanyak 363 orang peserta yang terdiri dari mahasiswa tingkat I reguler tahun akademik 2016/2017 dan mahasiswa tingkat II tahun akademik 2015/2016 yang belum mengikuti AMT. Pelaksanaan Pelatihan AMT tahun 2017 dibagi menjadi 11 kelas (kelas A-K). Pada setiap kelas pelatihan, para peserta dibimbing oleh 2 orang pelatih dan 1 orang asisten. Tim Pelatih/Instruktur AMT

adalah para dosen yang telah mengikuti atau memiliki sertifikat AMTT berjumlah 22 pelatih, yaitu 10 pelatih dari dosen Politeknik AKA Bogor, 5 orang dari SMK SMAK Bogor, dan 7 orang dosen Politeknik APP Jakarta.

Pelatihan CEFE;

Maksud pelatihan CEFE di Politeknik AKA Bogor adalah memberi pembekalan dalam pembentukan jiwa wirausaha bagi mahasiswa program reguler (program studi analisis kimia, pengolahan limbah industri dan penjaminan mutu industri pangan) dan akselerasi (program studi analisis kimia) Politeknik AKA Bogor. Pelatihan CEFE bagi mahasiswa program reguler dan akselerasi Politeknik AKA Bogor tahun anggaran 2017 dilaksanakan dari tanggal 16 – 20 Januari 2017. Jumlah peserta pelatihan CEFE yang terdaftar sebanyak 42 orang peserta yang terdiri dari mahasiswa tingkat I reguler dan akselerasi tahun akademik 2016/2017. Para peserta yang mengikuti CEFE tersebut adalah mahasiswa yang sudah mengikuti AMT di sekolah menengah asal, yaitu sekolah menengah di bawah Kementerian Perindustrian, sehingga diberikan kesempatan untuk mengikuti CEFE.

Pelatihan ISO 9001;

Tujuan pelatihan ini adalah untuk memberikan pengetahuan pada mahasiswa tentang sistem manajemen mutu (ISO 9001:2015) serta untuk meningkatkan keterampilan dan wawasan para mahasiswa dalam sistem dokumentasi manajemen mutu di lingkungan industri sehingga mudah beradaptasi dengan lingkungan industri yang sudah menerapkan ISO 9001 saat bekerja nanti. Pelatihan ISO 9001 dilaksanakan mulai tanggal 17-25 Juli 2017. Peserta pelatihan Tahun Akademik 2016/2017 adalah mahasiswa semester V, keseluruhan berjumlah 243 orang prodi analisis kimia, 59 Prodi Pengolahan Limbah Industri (PLI) dan 62 orang Prodi Penjaminan Mutu Industri Pangan (PMIP). Peserta terbagi atas 6 (enam) kelompok/kelas, yaitu kelas A, B, C, D, E dan F dengan masing-masing kelas/kelompok sebanyak ± 59 – 63 mahasiswa.

Pelatihan ISO 14001;

Tujuan pelatihan ISO 14001 adalah untuk membekali mahasiswa agar mudah beradaptasi dengan lingkungan industri yang sudah menerapkan ISO 14001 saat bekerja nanti, serta

untuk meningkatkan keterampilan dan wawasan para mahasiswa dalam masalah pengelolaan lingkungan khususnya pencemaran akibat kegiatan industri. Pelatihan ISO 14001 dilaksanakan mulai tanggal 17-25 Juli 2017. Peserta pelatihan ISO 14001 adalah mahasiswa Politeknik AKA Bogor Semester V tahun akademik 2016/2017 dibagi dalam 6 kelas, tiap gelombang terdiri dari 2 kelas. Tiap kelas dibimbing oleh 1 orang pelatih dan 1 orang asisten pelatih. Jumlah peserta sebanyak 243 orang prodi analisis kimia, 59 Prodi Pengolahan Limbah Industri (PLI) dan 62 orang Prodi Penjaminan Mutu Industri Pangan (PMIP). Peserta terbagi atas 6 (enam) kelompok/kelas, yaitu kelas A, B, C, D, E dan F dengan masing-masing kelas/kelompok sebanyak $\pm 59 - 63$ mahasiswa.

- **Penyelenggaraan Kuliah Kerja untuk mahasiswa Politeknik AKA Bogor**

Tujuan kuliah kerja adalah mahasiswa dapat melihat langsung tentang dunia industri sehingga bermanfaat bagi mahasiswa untuk mempersiapkan diri dalam rangka melaksanakan tugas Magang dan Praktek Kerja Lapangan (PKL) dan mengaplikasikan ilmu diperoleh selama kuliah dalam proses industri. Kuliah kerja ini diharapkan selain dapat memberikan semangat dalam melaksanakan Magang dan PKL juga dapat meningkatkan prestasi akademik. Peserta dari kuliah kerja ini adalah mahasiswa semester IV (empat) tahun akademik 2016/2017 yang berjumlah 391 orang yang terbagi dalam 6 (enam) kelas. Setiap kelas didampingi oleh dua orang dosen. Kuliah kerja dilaksanakan dengan mengunjungi 10 industri yang tersebar di berbagai wilayah, yaitu:

1. PT. KAO Indonesia (Karawang-Jawa Barat)
2. PT. Krakatau Steel (Persero) (Cilegon – Banten)
3. PT. Yakult Indonesia Persada (Cicurug-Sukabumi)
4. PT. Amerta Indah Otsuka (Cicurug-Sukabumi)
5. PT. Coca Cola Amatil Indonesia (Cikarang-Bekasi)
6. PT. Nestle Indonesia Karawang Factory (Karawang)
7. PT. Standard Toyo Polymer (Cilegon – Banten)
8. PT. Indofood CBP Sukses Makmur (Cikarang – Bekasi)
9. PT. Nipon Indosari Corporindo, Tbk. (Jababeka – Bekasi)
10. PT. Sinar Sosro (Bekasi)

Kuliah Kerja dilaksanakan pada bulan Agustus 2017.

- **Penyelenggaraan Magang dan PKL, Monitoring PKL, Seminar dan Ujian Sidang Komprehensif mahasiswa Politeknik AKA Bogor.**

Magang dan Praktik Kerja Lapangan;

Tahun akademik 2016/2017 mahasiswa tingkat akhir wajib melaksanakan Magang-Praktik Kerja Lapangan (PKL) di industri atau lembaga penelitian/pengembangan/pengujian selama minimal 6 bulan dan menyelesaikan minimal satu standar kompetensi yang sesuai dengan industri/institusi tersebut. Untuk dapat melaksanakan magang-PKL, mahasiswa harus menyelesaikan 90% beban studi kumulatif dan sebanyak 2 mata kuliah bernilai D serta telah menyelesaikan semua mata kuliah prasyarat bagi penyusunan dan penulisan laporan. Magang-PKL berbobot 14 SKS, laporan tugas akhir dan seminar laporan PKL (2 SKS), dan ujian sidang (3 SKS) sesuai persyaratan yang tercantum dalam buku panduan akademik/panduan tugas akhir. Magang dan Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan di industri atau lembaga penelitian/pengembangan/pengujian selama kurang lebih 3 bulan untuk mahasiswa angkatan 2013 dan selama kurang lebih 6 bulan untuk mahasiswa angkatan 2014. Waktu pelaksanaan Magang dan PKL dilakukan dalam periode Januari sampai Juni 2017

Magang dan Praktik Kerja Lapangan ini dilaksanakan antara bulan Januari sampai Agustus 2017 dengan rincian sebagai berikut:

- Jumlah yang terdaftar sebagai mahasiswa Magang dan PKL: 301 orang
- Jumlah yang mengikuti Magang dan PKL : 296 orang
- Jumlah mahasiswa angkatan 2013 yang PKL : 5 orang
- Jumlah mahasiswa angkatan 2014 yang PKL : 291 orang
- Jumlah perusahaan swasta/BUMN : 119 perusahaan
- Jumlah Pembimbing dari perusahaan/instansi : 186 orang

Seminar;

Tujuan kegiatan ini adalah memberi kesempatan pada mahasiswa untuk mempresentasikan hasil laporan Magang dan PKL yang telah dilakukan dalam suatu forum ilmiah. Seminar melatih kemampuan komunikasi interpersonal mahasiswa untuk menyebarkan hasil penelitian dan pengembangan keilmuan Analitik dalam suatu forum bersifat resmi. Seminar

laporan Magang dan PKL dilaksanakan pada tanggal 5 Juni 2017 sampai tanggal 27 Oktober 2017 dengan rincian sebagai berikut:

- Jumlah peserta seminar : 289orang
- Angkatan 2013 : 4 orang
- Angkatan 2014 : 285 orang

Ujian Sidang komprehensif;

Tujuan dari pelaksanaan Ujian Sidang Komprehensif ini untuk menilai kompetensi mahasiswa yang meliputi kompetensi konseptual, integratif, adaptif, kontekstual, dan komunikasi interpersonal dalam bentuk Laporan Magang dan PKL serta Ujian Lisan Komprehensif. Hasil Pelaksanaan Ujian Sidang Komprehensif Poltek AKA Bogor Tahun Anggaran 2017 sebagai berikut:

- Jumlah peserta ujian : 301 orang
 - a. Lulus terpuji : 40 orang
 - b. Lulus sangat memuaskan : 239 orang
 - c. Lulus memuaskan : 8 orang

- Penyelenggaraan Wisuda

Kegiatan wisuda lulusan Politeknik AKA Bogor tahun akademik 2016/2017 bertujuan untuk mengukuhkan dan memberikan gelar akademik bagi para lulusan Politeknik AKA Bogor yang telah dinyatakan lulus dalam yudisium ujian sidang komprehensif tahun 2017. Kegiatan wisuda dilaksanakan berdasarkan Surat Keputusan Direktur Politeknik AKA Bogor Nomor 118/POLTEK.AKA/Kep/9/2017 tanggal 11 September 2017 pada tanggal 11 Desember 2017 dengan jumlah lulusan sebanyak 287 orang program reguler dan 30 orang program TPL.

b. Pelaksanaan Penelitian

Kegiatan penelitian merupakan salah satu kewajiban dosen dalam melaksanakan Tri Dharma perguruan tinggi. Hasil penelitian dosen dapat dimanfaatkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, termasuk pengembangan Politeknik AKA Bogor. Penelitian di

Politeknik AKA dilakukan oleh dosen secara perorangan maupun secara bersama-sama dalam bentuk tim dengan melibatkan mahasiswa dalam pelaksanaannya.

Kegiatan penelitian dosen Politeknik AKA Bogor untuk tahun 2017 dimulai dari seleksi proposal sampai laporan akhir penelitian secara terjadwal. Jumlah penelitian dosen Politeknik AKA Bogor untuk tahun 2017 sebanyak 26 judul penelitian dengan jumlah dosen yang terlibat sebanyak 44 orang atau **95,65%** dari jumlah keseluruhan dosen sebanyak 46 orang.

Judul Penelitian Dosen Politeknik AKA Bogor tahun 2017 :

No	Judul penelitian	Peneliti
1	Sintesis Zeolit berbasis campuran Kaolin dan Bonggol Jagung serta karakterisasinya	1. Drs. Agus Taufiq, M.Si. 2. Swatika Juhana, M.Sc. 3. Putri Dewi Permata
2	Hubungan suatu larutan sampel dan sensitifitas pengukuran ion Pb dan Cr menggunakan Spektrofotometer Serapan Atom Nyala	1. Ahmad Zakaria, M.Si. 2. Dr. Supriyono, M.Si. 3. Salim Sanjaya
3	Uji Antimikroba Ekstrak Bunga Kecombrang dengan pelarut Metanol, Etil Asetat, dan Heksana	1. Anton Restu P., M.Si. 2. Arie Pratama Putra, M.Si. 3. Ghina Kemala Sari
4	Pemisahan Fosfor dalam air dengan teknik <i>Difusive Gradient in Thin Film</i> (DGT)	1. Askal Maimulyanti, M.Si. 2. Lita Rahmawatika
5	Potensi Ekstrak Etil Asetat buah Julang Jaling (<i>Archidendron bubalinum</i> (Jack) <i>I.C. Nielsen</i>) sebagai antidiabetes dan anti asam urat	1. Candra Irawan, M.Si. 2. Erna Styani, M.Si. 3. Putu Deviana D.P.
6	Penentuan Senyawa Kimia pada Ekstrak Metanol Kuliut dalam buah Julang Jaling (<i>Archidendron bubalinum</i> (Jack) <i>I.C. Nielsen</i>) menggunakan Kromatografi Cair – Spektrometri Massa (LC-MS) dan potensinya sebagai antidiabetes	1. Candra Irawan, M.Si. 2. Henny Rochaeny, M.Pd. 3. M. Yudha Guntara
7	Penentuan Senyawa pada Kulit dalam buah Julang Jaling (<i>Archidendron bubalinum</i> (Jack) <i>I.C. Nielsen</i>) menggunakan Kromatograf Gas Spektrometri Massa dan	1. Candra Irawan, M.Si. 2. Lilis Sulistiawaty, M.Si. 3. Deasy Zulyantika Sari

	Potensi sebagai antioksidan dan antimikrob	
8	Penentuan struktur senyawa volatile dalam ekstrak buah Julang Jaling (<i>Archidendron bubalinum</i> (Jack) I.C. Nielsen) dari Lampung, Indonesia menggunakan GC-MS serta potensinya sebagai antioksidan dan antimikrob	<ol style="list-style-type: none"> 1. Candra Irawan, M.Si. 2. Ir. Maman Sukiman, M.Si. 3. Fathia Hanifah Muslimah
9	Optimalisasi Pengeringan wortel dengan menggunakan oven	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cheppy Asnadi, M.Si. 2. Poppy Sri Lestari, MT. 3. Dwi Banima Arif
10	Perbandingan <i>Mother Wavelet</i> untuk transformasi Wavelet Kontinu pada Pemodelan Kalibrasi Peubah Ganda (Studi Kasus Data Kurkuminoid)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dewi Pujo Ningsih, S.Si. 2. Afifah Rofi'atus Suhaimah
11	Pengaruh Tekanan dan Waktu Aktivasi terhadap Kualitas dan Struktur Kimia Arang Aktif Kayu Kersen (<i>Muntingia calabura</i> L.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Endang Sri Lestari, S.Si. 2. Jenny A.M. Tambunan, S.Pd. 3. Nikki Utami Hadinengsih
12	Pemanfaatan Ekstrak Belimbing Wuluh dan Energi Gelombang Mikro dalam Biosintesis Nanopartikel Emas Anisotropik serta potensinya sebagai antibakteri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dr. Foliatini, M.Si. 2. Nurdiani, M.Si. 3. Sarah Rizki Astiar
13	Uji Migrasi <i>Polylactic Acid</i> (PLA) termodifikasi zat antioksidan dan sintetik pada simulasi pangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hanafi, M.Si. 2. Septilina M. Sirait, M.Sc., Apt. 3. Haura Jihan
14	Pengembangan Metode preparasi pada Penetapan Logam Berat dalam Makanan secara Spektrofotometer serapan Atom (SSA)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Herawati, M.Si. 2. Ardina Purnama Tirta, M.Si. 3. Imas Solihat, S.Si. 4. Ismeda Halia P.
15	Tinjauan Sosial Yuridis Penjualan Bahan Bakar Minyak eceran atau dengan nama Pertamina dihubungkan dengan UU No. 22 tahun 2001 tentang Minyak dan Gas Bumi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Heru Subakti D.L., SH., MM. 2. Mulyo Rahardjo, MM. 3. Agus Ridwan

16	Rancang bangun Model Sistem Dinamik pada Industri Oleokimia dengan Skenario Kebijakan Agroindustri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ismail, S.Si., MT. 2. Dewi Pujo Ningsih, S.Si. 3. Ristianti Putri Agus Melani
17	Rekayasa Sistem dan Strategi Agroindustri Unggulan berbasis <i>Analytical Hierarchy Process</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ismail, S.Si., MT. 2. Rachmawati D.E., M.Si. 3. Sahrul Ardianto
18	Pengembangan Striptest Aflatoksin berbasis Nanopartikel Cadmium Sulfida	<ol style="list-style-type: none"> 1. Moh. Hayat, M.Si. 2. Gita Rosita
19	Most Common Grammatical Errors in Spoken English Produced by Analytical Chemistry Students	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dra. Nunung Widjantie, M.Hum. 2. Nur Indah Riswati, M.Hum.
20	Substitusi Tepung Biji Nangka (<i>Artocarpus heterophyllus</i>) dalam pembuatan biskuit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nurhasanah, M.Si. 2. Ratnawati L. Djanis, M.Pd 3. Faris Naufal Muntashir
21	Pemantauan Kualitas Udara Ambien Kota Bogor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reza Mulyawan, M.Si. 2. Joko Untung, M.Farm. 3. Muhammad Ariyandra Murtin
22	Pengaruh Suhu dan Lama Pemanasan terhadap Kandungan Aktif Jus Mengkudu (<i>Morinda citrifolia L</i>) dalam kemasan plastik selama penyimpanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ir. Shinta D. Sirait, M.Sc. 2. Ir. Helmud P. Simanjuntak, MM. 3. Maghfira Maulani
23	Pembuatan Biodiesel dari Asam Lemak hasil Ekstraksi Maserasi Biji Bintaro (<i>Cerbera manghas Lin</i>) dengan katalis H ₂ SO ₄	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dra. Sri Redjeki S., M.Si. 2. Udin Asrorudin, S.Si. 3. Putri Septi Rahayu 4. M. Dinur Azmi
24	Analisis Faktor-faktor yang mempengaruhi mahasiswa putus kuliah menggunakan analisis survival	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tita Rosita, M.Si. 2. Rachmawati D.E., M.Si. 3. Hasan Shahih Prabowo
25	Ekstraksi Fenolik Total Tanaman Gulma Suruhan (<i>Peperomia pellucida</i>) dan Uji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tri Sutanti B., M.T

	Aktivitasnya sebagai antioksidan	2. Kartini Afriani, M.Si. 3. Elisa Listianti, S.Si. 4. Sekargalih Insani
26	Uji Bioaktivitas ekstrak daun pisang kering (<i>Musa paradisiaca</i> L.)	1. Witri Djasmari, M.Si. 2. Arief Fuad, M.Si. 3. Dila Astiana

Pada tahun 2016 jumlah penelitian yang dilakukan oleh dosen Politeknik AKA Bogor sebanyak 26 penelitian dengan melibatkan 41 dosen.

Dari data tersebut diatas dapat disimpulkan bahwa terdapat kenaikan jumlah dosen yang terlibat naik sebesar 8,65%, hal ini menunjukkan bahwa tingkat keterlibatan dosen dalam pelaksanaan Tri Dharma semakin meningkat.

c. Pelaksanaan Pengabdian pada Masyarakat

Pengabdian kepada masyarakat merupakan pelaksanaan pengamalan ilmu pengetahuan secara langsung pada masyarakat sebagai pelaksanaan penyebaran Tri Dharma Perguruan Tinggi serta upaya untuk mengembangkan kemampuan masyarakat sehingga dapat mempercepat laju pembangunan untuk mencapai kesejahteraan masyarakat. Pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen dapat berupa penyuluhan dan pelatihan kepada IKM dan masyarakat pada umumnya.

Pelaksanaan Pengabdian kepada masyarakat dosen Politeknik AKA Bogor pada tahun 2017 dibagi menjadi 3 kegiatan yaitu :

1. Pengabdian Kepada Masyarakat dalam Rangka Pemberian Pelatihan Pembuatan Nata de coco dan Perbaikan Instalasi Air Bersih
2. Pengabdian Kepada Masyarakat ke IKM di Provinsi Nusa Tenggara Barat
3. Pengabdian Kepada Masyarakat ke IKM di Bogor.

Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat terlihat pada Tabel berikut :

1. Pengabdian Kepada Masyarakat dalam Rangka Pemberian Pelatihan Pembuatan Nata de coco dan Perbaikan Instalasi Air Bersih

No	Hari /Tanggal	Tempat	Nama Dosen
----	---------------	--------	------------

1	10-12 Mei 2017	Desa Sukamakmur, Sukamakmur, Kab. Bogor	Kec.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mulyo Raharjo 2. Henny Rochaeny 3. Nurhasanah 4. Sri Redjeki S. 5. Nunung Widijantie 6. Ahmad Zakaria 7. Heru Subakti D.L. 8. Ismail 9. Nurdiani 10. Lilis Sulistiawaty 11. Candra Irawan 12. Reza Mulyawan 13. Arie Pratama Putra 14. Rachmawati D.E. 15. Anton Restu P. 16. Dewi Pujo Ningsih 17. Joko Untung
---	----------------	--	------	--

2. Pengabdian Kepada Masyarakat ke IKM di Provinsi Nusa Tenggara Barat

No	Hari /Tanggal	Tempat	Nama Dosen
1	23-25 Maret 2017	IKM Tahu/Tempe Ds. Puyung, Kec. Jonggat, Lombok Tengah, NTB	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cheppy Asnadi 2. Ahmad Zakaria 3. Hanafi 4. Nurdiani 5. Joko Untung
2	23-25 Maret 2017	IKM Tenun Gedogan Muharim, Ds. Sukarara, Kec. Jonggat, Lombok Tengah, NTB	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tjuntjun Suntono 2. Helmud P.S. 3. Nunung Widijantie 4. Rachmawati D.E.
3	23-25 Maret 2017	IKM Kerajinan Emas dan Perak H. Muzhar, Jl. Sultan Kaharudin No.99 Karang Pule, Kec. Sekarbele, Mataram, NTB	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maman Sukiman 2. Djadjat Sudradjat 3. Nurhasanah 4. Kartini Afriani 5. Anton Restu P.
4	23-25 Maret 2017	IKM Kursi Bambu Sofyan Hadi, Jl. Raya Gunungsari, Ds. Taman Sari, Kec. Gunungsari, Lombok Barat,	<ol style="list-style-type: none"> 1. Arief Fuad 2. Henny Rocaheny

		NTB	3. Candra Irawan 4. Reza Mulyawan 5. Arie Pratama Putra
5	23-25 Maret 2017	IKM Al-Amin, Dsn. Kr. Bedil, Ds. Pemenang Timur, Kec. Pemenang, Lombok Utara, NTB	1. Mulyo Raharjo 2. Endang Sri Lestari 3. Tita Rosita 4. Nur Indah Riswati 5. Septilina M. Sirait
6	23-25 Maret 2017	IKM Kerajinan Ukir Kayu R. Agus Setiawan, Dsn. Prawira, Ds. Sokong, Kec. Tanjung, Lombok Utara, NTB	1. Zulkarnaen Sukria 2. Agus Taufiq 3. Witri Djasmasari 4. Foliatini 5. Poppy Sri Lestari
7	23-25 Maret 2017	IKM Sentra Makanan Camilan Tuti Kardiana, Ds. Ampenan Tengah, Kec. Ampenan, Mataram, NTB	1. Noviar Dja'var 2. Sri Redjeki S. 3. Erna Styani 4. Heru subakti D.L. 5. Askal Maimulyanti
8	23-25 Maret 2017	IKM Manfaat Nyiuh Daya, Dsn. Prawira, Ds. Sokong, Kec. Tanjung, Lombok Utara, NTB	1. Shinta D. Sirait 2. Tri Sutanti B. 3. Ismail 4. Lilis Sulistiawaty 5. Udin Asrorudin

3. Pengabdian Kepada Masyarakat ke IKM di Bogor

No	Tanggal	Tempat	Nama Dosen
1.	10 April 2017	IKM Tahu Al-Dikri, Jl. Loader Ujung, Baranangsiang, Kota Bogor	1. Shinta D. Sirait 2. Tri Sutanti B. 3. Nur Indah Riswati
2	10 April 2017	IKM Syifa Alami Lestari, Perum Taman Kenari Blok A1 No. 1, Tanah Baru, Kota Bogor	1. Endang Sri Lestari 2. Hanafi 3. Septilina M. Sirait
3	10 April 2017	IKM Baby Shoes, Jl. Ciomas Permai Kp. Bojong Sari RT.01/04, Kab. Bogor	1. Nurhasanah 2. Askal Maimulyanti

4	10 April 2017	IKM Puding Marsanda, Jl. Veteran No. 24, Gg. Barjo, Kebun Kelapa, Bogor Tengah, Kota Bogor	1. Maman Sukiman 2. Agus Taufiq 3. Helmud P. S.
5	11 April 2017	IKM Silva Arenga, Jl. Rukan Taman Kenari Blok E1 No. 5-7 Tanah Baru, Kota Bogor	1. Ratnawati L.D. 2. Kartini Afriani 3. Rachmawati D.E.
6	11 April 2017	IKM Kelasta, Perum Duta Parahyangan, Jl. H. Jarian Blok E No.10, Pakansari, Kab. Bogor	1. Reza Mulyawan 2. Ardina Purnama T. 3. Joko Untung
7	17 April 2017	IKM Mochibo, Jl. Binamarga No.13, RT.04/11, Baranangsiang, Kota Bogor	1. Tita Rosita 2. Arie Pratama Putra
8	17 April 2017	IKM Alif Kusen, Jl. Pandu Raya Kp. Anyar RT.01/04, Tegal Gundil, Kota Bogor	1. Arief Fuad 2. Djadjat Sudradjat 3. Udin Asrorudin
9	17 April 2017	IKM Salam Rancage, Jl. Al-Hasanah, Tanah Baru, Kota Bogor	1. Anton Restu P. 2. Tjuntjun Suntono
10	17 April 2017	IKM Cuka Makan Tri Super 999, Kp. Sawah RT.05/08, Tanah Baru, Kota Bogor	1. Henny Rochaeny 2. Nunung Widijantie 3. Swatika Juhana
11	17 April 2017	IKM Tahu Baso Miwiti, Jl. Ciremai Ujung No.25, Bantarjati, Kota Bogor	1. Cheppy Asnadi 2. Ahmad Zakaria 3. Zulkarnaen Sukria
12	17 April 2017	IKM Yasmin Handcraft, Jl. Otista No. 68, Kota Bogor	1. Sri Redjeki S. 2. Nurdiani 3. Poppy Sri Lestari
13	17 April 2017	IKM Roos Handycraft, Villa Bogor Indah, Blok G2 No.7, Kota Bogor	1. Heru Subakti D.L. 2. Dewi Pujo Ningsih
14	17 April 2017	IKM LD Pia, Ds. Ciluar, Bogor Utara, Kota Bogor	1. Mulyo Raharjo 2. Ismail 3. Lilis Sulistiawaty
15	17 April 2017	IKM Idola Sarang Semut, Jl. Panaragan RT.04/05 Gg. Mushola No. 19, Bogor Tengah, Kota Bogor	1. Erna Styani 2. Wittri Djasmasari

			3. Candra Irawan
--	--	--	------------------

Dari hasil pelaksanaan pengabdian pada masyarakat dan monitoring hasil pelatihan yang dilakukan dapat diperoleh hasil sebagai berikut :

- Secara umum, industri-industri kecil masih menggunakan peralatan yang sederhana
- Industri-industri dapat masukan mengenai cara mengatasi limbah yang dihasilkan dari proses industri
- Masyarakat masih awam tentang pengetahuan bahan kimia yang berbahaya bagi kesehatan
- Apresiasi yang tinggi dari warga sekitar tentang penyuluhan dan pelatihan yang diadakan.

d. Penyelenggaraan pendidikan Tenaga Penyuluh Lapangan (TPL)

Pada tahun akademik 2007/2008 Politeknik AKA Bogor mendapat mandat dari Kementerian Perindustrian untuk menyelenggarakan dan menyediakan tenaga penyuluh lapangan khususnya dalam peminatan analisis kimia dan pengelolaan lingkungan industri. Peserta didik dalam program ini berasal dari berbagai daerah di seluruh Indonesia, merupakan lulusan sekolah menengah atas yang berprestasi di daerah asalnya dan mendapat rekomendasi dari pemerintah daerah setempat. Lulusan program ini akan ditempatkan sebagai tenaga penyuluh lapangan di kota/kabupaten daerah asalnya dengan sistim kontrak selama dua tahun, dan setelah selesai kontraknya diharapkan dapat mandiri sebagai wirausahawan atau sebagai tenaga konsultan IKM didaerah yang bersangkutan.

Adapun kompetensi yang harus dimiliki adalah sebagai berikut :

- a. mampu melaksanakan analisis kimia yang berhubungan dengan kualitas produk industri kecil menengah dengan tingkat ketelitian terkendali;
- b. mampu melaksanakan analisis kimia yang berhubungan dengan pencemaran lingkungan dengan ketelitian terkendali;
- c. mampu melaksanakan analisis kimia yang berhubungan dengan kualitas produk, meliputi bahan baku, proses dan produk jadi;
- d. mampu melaksanakan penyuluhan yang berhubungan dengan pengendalian pencemaran, meliputi pengelolaan dan pemantauan lingkungan;

e. mampu melaksanakan penyuluhan yang berhubungan dengan keselamatan kerja dan sanitasi.

Pada tahun 2017 Politeknik AKA Bogor meluluskan 30 (tiga puluh) orang tenaga penyuluh lapangan dan selanjutnya dikembalikan untuk mengabdikan ilmunya di daerah asal.

e. Penyelenggaraan pendidikan Akademi Komunitas

Dasar hukum penyelenggaraan Akademi Komunitas (program Diploma 1) adalah Nota kesepahaman antara Sekretaris Jenderal kementerian Perindustrian dan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 106639/A.E2/OT/2014 dan Nomor 462/SJ-IND/6/2014 tentang pendirian dan pengembangan Akademi Komunitas di Indonesia.

Pada tahun 2017, Politeknik menyelenggarakan 4 Akademi Komunitas hasil kerjasama dengan lembaga pendidikan maupun perusahaan yaitu :

1. Program D1 Analisis Kimia Kerjasama Politeknik AKA Bogor dengan SMK SMTI Yogyakarta

Susunan penyelenggara program D1 Analisis Kimia kerjasama Politeknik AKA Bogor dengan SMK SMTI Yogyakarta ditetapkan dalam surat keputusan Direktur Politeknik AKA Bogor Nomor : 17/POLTEK.AKA/Kep/1/2017 tertanggal 6 Januari 2017 tentang pembentukan Tim Penyelenggara dan Pengajar Program Akademi Komunitas (D1) Analisis Kimia Kerjasama Politeknik AKA Bogor dengan SMK SMTI Yogyakarta. Tugas penyelenggara secara umum adalah memfasilitasi kegiatan belajar mengajar serta tugas Tim pengajar adalah mengajar dan mendidik yang meliputi pemberian kuliah, praktik, tutorial, pelatihan, evaluasi atau ujian, memasukan dan mengolah nilai serta tugas KBM lainnya. Selain KBM diperlukan juga pelaksanaan magang dan ujian akhir laporan magang dengan tim yang dibentuk sesuai SK Direktur Nomor 71/POLTEK AKA/Kep/5/2017 tentang pembentukan tim pembimbing Praktik Kerja Lapangan dan Penguji Tugas Akhir Pada Program Akademi Komunitas (D1) Analisis Kimia Kerjasama Politeknik AKA Bogor dengan SMK SMTI Yogyakarta. Jumlah peserta didik sebanyak 14 orang. Kegiatan belajar mengajar kurang lebih berlangsung selama 10 bulan dengan rincian kegiatan belajar mengajar selama 4 bulan dan dilanjutkan dengan magang industri dan ujian tugas akhir selama 6 bulan. Wisuda

para lulusan telah dilaksanakan yang dikukuhkan pada tanggal 4 November 2017 dengan rincian yudisium 11 orang Cum laude, dan 3 orang sangat memuaskan.

2. Program D1 Analisis Kimia Kerjasama Politeknik AKA Bogor dengan SMK SMTI Bandar Lampung

Susunan penyelenggara program D1 Analisis Kimia kerjasama Politeknik AKA Bogor dengan SMK SMTI Bandar Lampung ditetapkan dalam surat keputusan Direktur Politeknik AKA Bogor Nomor : 21/POLTEK.AKA/Kep/1/2017 tertanggal 6 Januari 2017 tentang pembentukan Tim Penyelenggara dan Pengajar Program Akademi Komunitas (D1) Analisis Kimia Kerjasama Politeknik AKA Bogor dengan SMK SMTI Bandar Lampung. Tugas penyelenggara secara umum adalah memfasilitasi kegiatan belajar mengajar serta tugas Tim pengajar adalah mengajar dan mendidik yang meliputi pemberian kuliah, praktik, tutorial, pelatihan, evaluasi atau ujian, memasukan dan mengolah nilai serta tugas KBM lainnya. Selain KBM diperlukan juga pelaksanaan magang dan ujian akhir laporan magang dengan tim yang dibentuk sesuai SK Direktur Nomor 71/POLTEK AKA/Kep/5/2017 tentang pembentukan tim pembimbing Praktik Kerja Lapang dan Penguji Tugas Akhir Pada Program Akademi Komunitas (D1) Analisis Kimia Kerjasama Politeknik AKA Bogor dengan SMK SMTI Bandar Lampung. Jumlah peserta didik sebanyak 19 orang. Wisuda para lulusan telah dilaksanakan yang dikukuhkan pada tanggal 12 Desember 2017 dengan rincian yudisium 5 orang Cum laude, dan 13 orang sangat memuaskan serta 1 orang lulus dengan predikat memuaskan.

3. Program D1 Analisis Kimia Kerjasama Politeknik AKA Bogor dengan SMK SMTI Pontianak.

Susunan penyelenggara program D1 analisis kimia kerjasama Politeknik AKA Bogor dengan SMK-SMTI Pontianak ditetapkan dalam surat keputusan (SK) Direktur Politeknik AKA Bogor No. 27/POLTEK.AKA/Kep/1/2017 tanggal 16 Januari 2017 tentang Pembentukan Tim Pengelola dan Pengajar Program Akademi Komunitas (D1) Analisis Kimia Kerjasama Politeknik AKA Bogor Dengan SMK-SMTI Pontianak. Tugas tim pengelola dan pengajar secara umum adalah mengajar dan mendidik serta mengelola kegiatan administrasi belajar-mengajar, yang meliputi pemberian kuliah, praktikum, tutorial, pelatihan, evaluasi atau ujian, mengolah nilai

ujian, dan tugas KBM lainnya. Selain KBM, juga diselenggarakan kegiatan magang industri dan ujian tugas akhir, dengan tim yang ditetapkan berdasarkan surat keputusan (SK) Direktur Politeknik AKA Bogor No. 71/POLTEK.AKA/Kep/5/2017 tanggal 12 Mei 2017 tentang Pembentukan Tim Pembimbing Praktik Kerja Lapangan Dan Penguji Tugas Akhir Pada Program Akademi Komunitas (D1) Pengolahan Limbah Industri Dan Analisis Kimia Kerjasama Politeknik AKA Bogor Dengan SMK-SMTI Pontianak. Tugas tim ini adalah membimbing PKL, menguji, dan mengolah nilai tugas akhir. Jumlah peserta didik sebanyak 21 orang. Wisuda lulusan program D1 tersebut telah dilaksanakan pada tanggal 30 November 2017 di Hotel Kapuas Palace, Pontianak dengan hasil yudisium sebagai berikut : sebanyak 3 (tiga) orang memperoleh predikat cum laude, sebanyak 13 (tiga belas) orang memperoleh predikat sangat memuaskan dan 5 (lima) orang memperoleh predikat memuaskan.

4. Program D1 Pengolahan Limbah Industri kerjasama Politeknik AKA Bogor dengan PT. Kusumahadi Santosa.

Susunan penyelenggara program D1 Pengolahan Limbah Industri kerjasama Politeknik AKA Bogor dengan PT Kusumahadi Santosa Solo ditetapkan dalam surat keputusan Direktur Politeknik AKA Bogor Nomor : 18/POLTEK.AKA/Kep/1/2017 tertanggal 6 Januari 2017 tentang pembentukan Tim Penyelenggara dan Pengajar Program Akademi Komunitas (D1) Pengolahan Limbah Industri Kerjasama Politeknik AKA Bogor dengan PT Kusumahadi Santosa. Tugas penyelenggara secara umum adalah memfasilitasi kegiatan belajar mengajar serta tugas Tim pengajar adalah mengajar dan mendidik yang meliputi pemberian kuliah, praktik, tutorial, pelatihan, evaluasi atau ujian, memasukan dan mengolah nilai serta tugas KBM lainnya. Selain KBM diperlukan juga pelaksanaan magang dan ujian akhir laporan magang dengan tim yang dibentuk sesuai SK Direktur Nomor 71/POLTEK AKA/Kep/5/2017 tentang pembentukan tim pembimbing Praktik Kerja Lapangan dan Penguji Tugas Akhir Pada Program Akademi Komunitas (D1) Pengolahan Limbah Industri Kerjasama Politeknik AKA Bogor dengan PT Kusumahadi Santosa Solo. Tugas tim ini adalah membimbing PKL, menguji dan mengolah nilai tugas akhir. Jumlah peserta didik sebanyak 28 orang. Wisuda para lulusan telah dilaksanakan yang dikukuhkan pada Sidang Terbuka Senat Politeknik AKA Bogor pada tanggal 12 Desember 2017. Rincian yudisium,

yaitu 9 orang lulus dengan predikat terpuji (Cum laude) , 16 orang sangat memuaskan dan 3 mahasiswa memuaskan.

2. Capaian kinerja Penguatan Kelembagaan dan Organisasi :

a. Penyelenggaraan dan pengembangan LSP dan TUK

Pada bulan Desember 2012 Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Politeknik AKA Bogor telah mendapatkan lisensi dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP), jenis LSP adalah P1 dengan nomor lisensi BNSP-LSP-092-ID dan surat keputusan nomor Kep-776/BNSP/XII/2012. Tempat Uji Kompetensi (TUK) LSP P1 terletak di Jalan Ir. H. Djuanda no. 7 Bogor. Dengan telah terbitnya lisensi tersebut, maka Politeknik AKA Bogor telah dapat menerapkan Uji Kompetensi bagi mahasiswa. Pada tahun 2017, Lembaga Sertifikasi Profesi Politeknik AKA Bogor memiliki asesor sebanyak 23 orang yang telah memiliki pengakuan/sertifikat dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP).

LSP Politeknik AKA Bogor menyelenggarakan pelaksanaan uji kompetensi dengan 3 (tiga) skema sertifikasi yaitu Kalibrasi Peralatan Laboratorium, Analisis Instrumentasi Spektrofotometri, dan Validasi Metode Uji. Peserta uji adalah mahasiswa/i Politeknik AKA Bogor yang telah memenuhi persyaratan dari bagian program studi.

Pada tahun 2017, LSP Politeknik AKA Bogor telah melaksanakan sebanyak 821 uji kompetensi dengan rincian skema SSA sebanyak 366 dan skema kalibrasi sebanyak 455. Peserta uji kompetensi pada tahun 2017 diikuti oleh sebanyak 541 mahasiswa.

Untuk tahun 2016 LSP P1 Politeknik AKA Bogor telah melakukan perpanjangan lisensi dengan sekaligus melakukan perubahan nama dari LSP P1 AKA Bogor menjadi LSP Politeknik AKA Bogor. Selain itu LSP mengajukan perubahan skema dari level 4 menjadi level 5 dan 6. Uji kompetensi pada 3 skema kompetensi level 5 dan 6 (terjadi perubahan level kompetensi dari level 4). Jumlah mahasiswa yang mengikuti uji kompetensi sebanyak 259 orang, dengan rincian sebagai berikut :

- Pada skema analisis gravimetri sebanyak 4 mahasiswa;
- Pada skema analisis volumetri sebanyak 0 mahasiswa;
- Pada skema analisis kromatografi (GC) sebanyak 38 mahasiswa;
- Pada skema analisis spektrofotometri (AAS) sebanyak 53 mahasiswa.
- Pada skema analisis spektrofotometri Serapan Atom (SSA) sebanyak 164 mahasiswa.

b. Penyelenggaraan *Teaching Factory*

Penyelenggaraan *Teaching Factory* pada Politeknik AKA Bogor merupakan implementasi pasal 6 ayat 1 Peraturan Pemerintah nomor 41 Tahun 2015 tentang Pembangunan Sumber Daya Industri. Dengan demikian keberadaan pabrik dalam sekolah menjadi bagian yang tidak terpisahkan dalam proses pembelajaran pada Politeknik AKA Bogor.

Pada tahun 2017, *Teaching Factory* melaksanakan 3 kegiatan yaitu :

1. Pengkajian ulang dokumen *Teaching Factory*
2. Politeknik AKA Bogor telah menerapkan sistem manajemen mutu ISO 9001:2008 dalam pelaksanaan kegiatannya. Kaji ulang dokumen unit *Teaching Factory* telah dilakukan untuk penyesuaian terhadap standar ISO 9001 : 2015. Hasil kaji ulang dokumen yaitu revisi dokumen berupa prosedur yang dibuat dalam bentuk alur proses. Adapun beberapa dokumen yang baru diterbitkan yaitu : 1 buah dokumen internal yaitu Log Book Penyerahan Produk; 2 buah Prosedur yaitu Prosedur Pemilihan Produk, dan Prosedur Job Order; dan 6 buah formulir yaitu Formulir List Kebutuhan Internal, Analisis Potensi Produksi Internal *Teaching Factory*, Surat Permohonan Order, Formulir Kaji Ulang, Diagram Alir Disposisi Order, dan Sertifikat Hasil Uji/Kalibrasi.
3. TOT pemantapan *Teaching Factory*
Pada tahun 2017, personil pada unit *Teaching Factory* telah melaksanakan pelatihan sebanyak 1 kali yaitu pada tanggal 25-28 April 2017. Pelatihan ini dilaksanakan dalam rangka mendukung upaya Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan dan Kementerian Perindustrian melakukan pengimbasan model pembelajaran *Teaching Factory* di institusi dikjur lain di Indonesia.
4. Visitasi tim GIZ
Pada tahun 2017 Program SED-TVET masih memberikan pendampingan teknis bagi setiap lembaga dikjur Program SED-TVET dalam mengimplementasikan metode pembelajaran *Teaching Factory*. Salah satu kegiatan yang dilakukan adalah visitasi oleh konsultan pendamping yang dilaksanakan pada tanggal 7-9 Februari 2017, yang bertugas sebagai konsultan adalah Tri Hananto Saputra dan Bagus Eko B dari ATMI Solo.

5. Program *Teaching Factory* pada mata kuliah kalibrasi dan teknik pemisahan kimia
Pelaksanaan *Teaching Factory* di Poltek AKA Bogor dilakukan secara bertahap. Pelaksanaan *Teaching Factory* untuk tahun akademik 2017/2018 mulai diterapkan pada Prodi Analisis Kimia dengan mata kuliah Teknik Pemisahan Kimia disemester 4, dan Kalibrasi Peralatan Laboratorium di semester 5. Penerapan kegiatan *Teaching Factory* pada praktik Teknik Pemisahan Kimia dilaksanakan pada saat materi pembuatan pereaksi. Mahasiswa diajarkan membuat larutan HNO₃ 4N, H₂SO₄ 4N dan HCl 4N dengan kualitas tertentu yang nantinya digunakan secara internal oleh laboratorium pendidikan. Kendala yang dialami adalah pada proses distribusi larutan, karena jadwal praktek mahasiswa yang padat sehingga distribusi terhambat. Hal ini menjadi masukan untuk pemilihan produk pada semester berikutnya yang akan dipilih sebagai produk *Teaching Factory*.

Penerapan *Teaching Factory* pada praktik kalibrasi mengambil materi kalibrasi peralatan gelas dan neraca. Mahasiswa diajarkan mengkalibrasi peralatan gelas, neraca dan membuat pelaporan hasil kalibrasi. Mahasiswa diberikan job order untuk mengkalibrasi peralatan gelas dan neraca dari laboratorium Analisis, organik, lingkungan, instrumentasi dan pangan. Kendala yang dihadapi adalah belum tersedianya laboratorium khusus untuk kalibrasi yang sesuai dengan standar laboratorium kalibrasi. Saat ini kalibrasi dilakukan di laboratorium organik

6. Program magang mahasiswa di lab. uji AKA
Program magang mahasiswa di lab. uji untuk tahun 2017 diikuti oleh 38 orang, dari prodi ankim 10 orang, Prodi PMIP 24 orang, dan Prodi PLI 4 orang. Program magang mahasiswa dilaksanakan pada jam kosong. Mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengerjakan analisis sampel untuk parameter non ruang lingkup akreditasi dan kalibrasi neraca. Mahasiswa mendapatkan supervisi dari staf lab. uji AKA.

c. Pengembangan Inkubator Bisnis

Inkubator bisnis pada Politeknik AKA Bogor merupakan unit yang bertujuan :

2. Sebagai wadah pembinaan, pelatihan, pendampingan dan konsultasi;
3. Membangun industri berbasis Analisis Kimia, Penjaminan Mutu Industri Pangan, dan Pengolahan Limbah Industri;

4. Mengimplentasikan layanan informasi dan konsultasi;
5. Mengoptimalkan dan pemanfaatan SDM terdidik dalam mengerakkan perekonomian dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan di bidang kimia.

Program inkubasi yang diberikan pada umumnya adalah bagi wirausaha pemula atau IKM yang masih berada di tahap awal, baru ataupun telah berjalan sehingga dapat mempercepat keberhasilan pengembangan usaha melalui rangkaian program yang telah direncanakan oleh Inkubator Bisnis Politeknik AKA Bogor.

Tahun 2017 telah dilaksanakan seleksi terhadap 5 proposal yang masuk ke Inkubator Bisnis, dan telah terpilih kelompok Ravie (meneruskan pembuatan sabun) dan kelompok Fatra (pembuatan yogurt). Prosedur penjurian dan penentuan pemenang telah dilaksanakan sesuai dengan SOP yang berlaku di Inkubator Bisnis.

Pada akhir tahun 2017, Inkubator Bisnis juga telah menyelenggarakan motivation training yang di bawakan oleh binaan inkobator pertama yang telah mendirikan CV dan telah lulus dari Politeknik Aka Bogor. Dalam rangka pelaksanaan program Inkubator Bisnis Politeknik AKA Bogor untuk mendukung pemerintah khususnya meningkatkan jumlah sumber daya manusia yang memiliki kemampuan wirausaha yang baik, maka pada tahun 2017 ini dilakukan pelatihan yang diikuti oleh sejumlah mahasiswa yang mempunyai minat dan bakat, masyarakat industri sejenis, maupun calon pengusaha yang berminat.

Pelatihan dilakukan dalam bentuk penyampaian materi secara teoritis, praktek dan diskusi antara peserta pelatihan dengan nara sumber, praktisi maupun para dosen yang kompeten. Lingkup pelatihan yang akan diberikan terdiri dari manajemen/pengelolaan administrasi, keuangan, pemasaran produk serta kemampuan teknologi proses pembuatan produk berbasis kimia (peningkatan mutu dan jumlah aneka produk berbasis kimia (AKA Clean Products); keanekaragaman produk yoghurt; pembuatan (*Virgin Coconut Oil*) dengan proses dingin dan proses pengeringan; pembuatan Mocaf (*Modified Cassava Flour*) dan produk olahannya.

Pemilihan topik dan materi pelatihan dilakukan berdasarkan kebutuhan unit Inkubator Bisnis Politeknik AKA Bogor sesuai masukan baik dari konsumen AKA Clean dan product dan produk yoghurt yang sudah dan sedang dikembangkan, maupun pertimbangan potensi sumber daya serta peningkatan nilai ekonomisnya. Untuk proses pengolahan produk, dipilih pemanfaatan singkong sebagai tepung mocaf dan pembuatan VCO. .

Pada tahun 2016 Inkubator Bisnis Politeknik AKA Bogor telah melaksanakan kegiatan berupa :

- Pelatihan pembuatan sabun cair IKM "*Household Care*" Kegiatan ini telah terlaksana pada 20 Mei 2016 di Politeknik AKA Bogor, dan setelah itu pihak IKM melakukan riset dan pengembangan untuk mencari formula yang tepat. Selanjutnya pembuatan produk hasil riset untuk dikemas dan siap jual. Kegiatan berlanjut pada proses pengembangan produk dengan membuat variasi produk dari hasil pelatihan sehingga menghasilkan produk yang siap jual dengan menggunakan kemasan dan label serta dapat diterima oleh konsumen dan siap bersaing dengan produk yang sudah ada dipasar;
- Pelatihan Marketing Produk Kegiatan ini telah dilaksanakan pada tanggal 21 Juli 2016. IKM mempelajari bagaimana memulai penjualan dan mencari pasar untuk produk yang telah dibuat.

3. Capaian kinerja Peningkatan Profesionalisme dan Kompetensi SDM Politeknik AKA Bogor :

Pada tahun 2017 jumlah pegawai negeri sipil pada Politeknik AKA Bogor sebanyak 98 orang. Sebagai unit pendidikan, Politeknik AKA Bogor memiliki tenaga pengajar/tenaga fungsional dosen sebanyak 45 (empat puluh lima) orang, 5 (lima) orang Calon Pegawai Negeri Sipil formasi dosen, dan 2 (dua) orang calon dosen.

Kekuatan sumber daya manusia Politeknik AKA Bogor tahun 2017 sebagai berikut :

PEGAWAI POLITEKNIK AKA BOGOR / DESEMBER TAHUN 2016				
NO	NAMA	NIP	PANGKAT,GOL. RUANG	JABATAN
I FUNGSIONAL DOSEN				
1	Drs. Agus taufiq, M.Si	195408161983031005	Pembina Utama Muda, IV/c	Lektor Kepala
2	Ir. Maman Sukiman, M.Si	195907171986021001	Pembina Tk.I, IV/b	Lektor Kepala
3	Nurhasanah, S.Pd. M.Si	196801221990032002	Pembina Tk.I, IV/b	Lektor Kepala
4	Tri Sutanti Budikania, MT	196809231990032001	Pembina Tk.I, IV/b	Lektor Kepala
5	Dra. Sri Redjeki Setyawati, M.Si	196109141991032001	Pembina Tk.I, IV/b	Lektor Kepala
6	Ratnawati Lilasari Djanis, S.Pd M.Pd	196407011990122001	Pembina Tk.I, IV/b	Lektor Kepala
7	Ir. Helmud P. Simanjuntak, M.M	195605241986031002	Pembina Tk.I, IV/b	Lektor Kepala
8	Ir. Shinta Damerys Sirait, M.Sc	195812111983022001	Pembina Tk.I, IV/b	Lektor Kepala

9	Cheppy Asnadi, M.Si	195705171986031004	Pembina, IV/a	Lektor Kepala
10	Ir. Erna Styani, M.Si	196504171991032003	Pembina, IV/a	Lektor Kepala
11	Dra. Nunung Widijantie, M.Hum	196910022001122001	Pembina, IV/a	Lektor Kepala
12	Arief Fuad, M.Si	195309051978121001	Pembina, IV/a	Lektor Kepala
13	Moh. Hayat, M.Si	197808122001121001	Pembina, IV/a	Lektor Kepala
14	Henny Rochaeny, M.Pd	196406041990032003	Pembina, IV/a	Lektor Kepala
15	Ahmad Zakaria, M.Si	196906232001121001	Pembina, IV/a	Lektor Kepala
16	Witri Djasmasari, M.Si	197103222001122001	Pembina, IV/a	Lektor Kepala
17	Mulyo Raharjo, SH.MM	195405311980031001	Pembina, IV/a	Lektor Kepala
18	Askal Maimulyanti, S.Si, M.Si	197705102005022001	Pembina, IV/a	Lektor Kepala
19	Heru Subakti Dwiko Laksono, SH, M.M	196406082001121001	Penata Tk.I, III/d	Lektor
20	Ismail, S.Si, MT	197907052001121003	Penata Tk.I, III/d	Lektor
21	Herawati, S.Si, M.Si	197211052001122002	Penata Tk.I, III/d	Lektor
22	Hanafi, S.TP, M.Si	196906202001121001	Penata Tk.I, III/d	Lektor
23	Dr. Foliatini, S.Si, M.Si	197906012001122001	Penata Tk.I, III/d	Lektor
24	Rosalina, M.Si	197511182002122003	Penata Tk.I, III/d	Lektor
25	Tita Rosita, M.Si	198004222003122003	Penata Tk.I, III/d	Lektor
26	Candra Irawan, S.Si, M.Si	197710122003121001	Penata Tk.I, III/d	Lektor
27	Anton Restu Prihadi, M.Si	198207152009011006	Penata Tk.I, III/d	Lektor
28	Dr. Supriyono, M.Si	197202232005021001	Penata Tk.I, III/d	Lektor
29	Udin Asrorudin, S.Si	198006232005021001	Penata, III/c	Lektor
30	Endang Sri Lestari, S.Si	196110091986032002	Penata, III/c	Lektor
31	Rachmawati Dwi Estuningsih, M.Si	198505252008042004	Penata, III/c	Lektor
32	Kartini Afriani, M.Si	198405122008032006	Penata, III/c	Lektor
33	Nurdiani, M.Si	197711192002122004	Penata, III/c	Lektor
34	Lilis Sulistiawaty, S.Pd., M.Si	197210192002122003	Penata, III/c	Lektor
35	Reza Mulyawan, M.Si	198101102005021001	Penata Muda Tk.I, III/b	Lektor
36	Arie Pratama Putra, S.Si	198310242008041001	Penata Muda Tk.I, III/b	Lektor
37	Nur Indah Riswati, S.S.	198410012009012006	Penata Muda, III/a	Lektor
39	Septilina Melati Sirait, M.Sc	198809212014022001	Penata Muda Tk.I, III/b	Asisten Ahli
40	Achmad Nandang Roziafanto, M.Si	198603142014021001	Penata Muda Tk.I, III/b	Asisten Ahli
41	Anita Herawati Permana, M.Si	198901032014022001	Penata Muda Tk.I, III/b	Asisten Ahli
42	Poppy Sri Lestari, MT	198609072014022005	Penata Muda Tk.I, III/b	Asisten Ahli
43	Joko Untung, M.Farm	198702122010121001	Penata Muda Tk.I, III/b	Asisten Ahli
44	Ardina Purnama Tirta, S.Si	198303022008032001	Penata Muda Tk.I, III/b	Asisten Ahli
45	Dewi Pujo Ningsih, S.Si	198602122009112001	Penata Muda, III/a	Asisten Ahli
46	Jenny A.M. Tambunan, S.Pd	196901122002122003	Penata, III/c	Calon Dosen
47	Cysilia Kusumawati Hindarto,	198602262010122002	Penata Muda Tk.I, III/b	Calon Dosen

	S.Farm			
48	Dhina Aprilia Nurani Widyahapsari	198804012018012001	Penata Muda Tk.I, III/b	CPNS
49	Eva Yuliana	198807102018012002	Penata Muda Tk.I, III/b	CPNS
50	Mohammad Jihad Madiabu	199107302018011001	Penata Muda Tk.I, III/b	CPNS
51	Bella Mellisani	199110012018012001	Penata Muda Tk.I, III/b	CPNS
52	David Yudianto	199006222018011001	Penata Muda Tk.I, III/b	CPNS

Selain fungsional dosen, Politeknik AKA Bogor memiliki 2 (dua) orang fungsional pustakawan sebagai pengelola perpustakaan.

NO	NAMA	NIP	PANGKAT,GOL. RUANG	JABATAN
II FUNGSIONAL PUSTAKAWAN				
1	Euis Kusumawati, S.Sos	197102021994032003	Penata, III/c	Pust. Penyelia
2	Yessika Maria Siregar, A.Md	198702232010122001	Pengatur, II/c	Pust. Pelaksana

Dalam rangka mendukung pelaksanaan pembelajaran di laboratorium, Politeknik AKA Bogor memiliki 6 (enam) orang pengelola laboratorium pendidikan.

NO	NAMA	NIP	PANGKAT,GOL. RUANG	JABATAN
III FUNGSIONAL PRANATA LAB. PENDIDIKAN				
1	Lina Ratnaningsih, S.Pd	197110092002122002	Penata Tk.I, III/d	PLP Muda
2	Elfiwani, S.Pd	196905262002122001	Penata Tk.I, III/d	PLP Muda
3	Windhy Eka Julianti, S.Si	197507272003122002	Penata, III/c	PLP Muda
4	Elisa Listianti, S.Si	197606232005022001	Penata, III/c	PLP Muda
5	Imas Solihat, ST	198412012009112001	Penata Muda Tk.I, III/b	PLP Pertama
6	Resa Deniswara, A.Md.AK	197509112006041015	Penata Muda, III/a	PLP Pelaksana Lanjutan

Untuk memenuhi tugas-tugas administrasi umum, kerumahtanggaan, pemeliharaan, kesekretariatan, pengelolaan kemahasiswaan dan kerjasama dikelola oleh 2 orang pejabat struktural dan 30 orang fungsional umum

NO	NAMA	NIP	PANGKAT,GOL. RUANG	JABATAN
IV FUNGSIONAL UMUM / PELAKSANA				
1	Dra. Inda Mapiliandari, M.Si	196405271990032001	Pembina Utama Madya, IV/d	Pelaksana (BNSP)
2	Gussa Fardilla, S.Kom	198208102008031001	Penata, III/c	Kasubag Akademik Kemahasiswaan dan

				Kerjasama
3	Ugih Sugia, SP	196903032008111001	Penata, III/c	Pelaksana
4	Indah Sri Rejeki, SE	198306302009012007	Penata, III/c	Pelaksana
5	Engkus Kusmayadi	197105171994031001	Penata, III/c	Pelaksana
6	Etty Retikawati	196108081983032002	Penata Muda Tk.I, III/b	Pelaksana
7	Eka Wijayanto, S.Si	198610112010121003	Penata Muda Tk.I, III/b	Kasubag Umum dan Keuangan
8	Iis Asyiah	197204261994032002	Penata Muda Tk.I, III/b	Pelaksana
9	Angga Nofrianto, S.Kom	198411012009111001	Penata Muda Tk.I, III/b	Pelaksana
10	Erna susilawati, A.Md	198204272003122005	Penata Muda Tk.I, III/b	Pelaksana
11	Edi Tarmedi, S.Mn	197012182006041005	Penata Muda Tk.I, III/b	Pelaksana
12	Rika Nursamsy, S.Sos	198105272005022001	Penata Muda, III/a	Pelaksana
13	Ririn Septiani, S.T.	198909052010122004	Penata Muda, III/a	Pelaksana
14	Yayan Maulana, S.Mn.	198412192009101001	Penata Muda, III/a	Pelaksana
15	Dina Juniana Wardani, A.Md	198806242010122002	Pengatur Tk.I,II/d	Pelaksana
16	Fery Atmawijaya, A.Md	198812282010121002	Pengatur Tk.I,II/d	Pelaksana
17	Dedi Sumardi	197111212006041011	Pengatur, II/c	Pelaksana
18	Mulyadi	198110212008111001	Pengatur, II/c	Pelaksana
19	Dede Baesuni	197410122008111001	Pengatur, II/c	Pelaksana
20	Agus Purnomo	198208242009101001	Pengatur, II/c	Pelaksana
21	Rusdiana	198001052008111001	Pengatur, II/c	Pelaksana
22	Muhamad Syaepulloh	198102262009101001	Pengatur, II/c	Pelaksana
23	Suryadi	197004032008111002	Pengatur, II/c	Pelaksana
24	Roni Syahroni	197008312008111001	Pengatur, II/c	Pelaksana
25	Bambang Jayanegara	196510072008111001	Pengatur, II/c	Pelaksana
26	Muhammad Yusuf	197102142009101001	Pengatur, II/c	Pelaksana
27	Ferdinandus	196403122008111001	Pengatur, II/c	Pelaksana
28	Sopa Guntur Karmat	196507012009101001	Pengatur, II/c	Pelaksana
29	Nawawi	197406202008111001	Juru Tk.I, I/d	Pelaksana
30	Idim Dimiyati	197609302008111001	Juru Tk.I, I/d	Pelaksana
31	Mulyadi	196607272008111001	Juru, I/c	Pelaksana

Sedangkan untuk tugas-tugas khusus yang ada di laboratorium pendidikan Politeknik AKA Bogor, selain dikelola oleh pranata laboratorium pendidikan, juga dibantu oleh 7 orang tenaga fungsional umum.

NO	NAMA	NIP	PANGKAT,GOL. RUANG	JABATAN
V	TEKNISI DAN LABORAN			
1	Dita Setiawati, S.Si	198709232010122001	Penata Muda, III/a	Pelaksana
2	Syaiful anwar	196809102003121002	Pengatur Tk.I, II/d	Pelaksana

3	Cecep Suryana	197010281994031007	Pengatur Tk.I, II/d	Pelaksana
4	Fernandi	197902022007011019	Pengatur, II/c	Pelaksana
5	Andi Junaedi	197906092009101002	Pengatur, II/c	Pelaksana
6	Ilham Yura Wiranegara S	198502082009101001	Pengatur, II/c	Pelaksana
7	Yusro Hudori	19750808 200811 1 001	Pengatur Muda Tk.I, II/b	Pelaksana

Selain pegawai dengan status Pegawai Negeri Sipil, dalam pelaksanaan operasional pendidikan maupun administrasi dibantu oleh 17 orang tenaga Badan Layanan Umum, yang ditempatkan sesuai bidang tugas dan keahliannya.

VI	HONORER BLU	
1	Inten Ita Aini	Pelaksana
2	Riska Septianawati, A.Md	Pelaksana
3	N.Popon Purwati	Pelaksana
4	Agus Suherman	Pelaksana
5	Iin Suminar Ramdani Suka, A.Md.AK	Pelaksana
6	Dita Ambia Bangun, A.Md	Pelaksana
7	Yuris Diksy, S.Si	Pelaksana
8	Sari Aninda Apriyanti, S.E	Pelaksana
9	Dhiya Salsabila	Pelaksana
10	Dhermawan Syamsudin	Pelaksana
11	Andina Pratiwi	Pelaksana
12	Aldio Harya Stafega	Pelaksana
13	Yani Lusiana	Pelaksana
14	Putri Rahmawati, A.Md	Pelaksana
15	Aden Gunawan	Pelaksana
16	Siti Muthi'ah	Pelaksana
17	Ihsan Setia Budi	Pelaksana
18	Agus Suparman	Pelaksana

Dalam pelaksanaan perkuliahan teori, selain dilaksanakan oleh dosen tetap, untuk mata kuliah tertentu dibantu oleh 6 orang tenaga profesional dengan status dosen tidak tetap, yang memiliki kompetensi sesuai dengan mata kuliah yang diajarkan.

Untuk pelaksanaan perkuliahan dalam laboratorium, selain dosen sebagai pengajar, juga didampingi oleh instruktur selama proses pelaksanaan praktikum. Dalam tahun 2017 kebutuhan pendampingan praktikum dipenuhi oleh sebanyak 28 orang instruktur.

VII	INSTRUKTUR /DOSEN TIDAK TETAP	
1	Drs. Dadan Suwarna	Dosen Tidak Tetap
2	Hepi Andi B., M.A	Dosen Tidak Tetap
3	Pdt. Obden Sumeru	Dosen Tidak Tetap
4	Tety Resmiati, M.Si.	Dosen Tidak Tetap
5	Miska Mufidah, M.Si	Dosen Tidak Tetap
6	Yosep Sirilus Natet, S.S., M.Hum	Dosen Tidak Tetap
7	Oenardja, AAK	Instruktur Tidak Tetap
8	Ayu Oktaviani, A.Md.AK	Instruktur Tidak Tetap
9	Elva Istifani, K.A.Md AK	Instruktur Tidak Tetap
10	R. Djanaka, B.Sc	Instruktur Tidak Tetap
11	Drs. Dadah Syamsul	Instruktur Tidak Tetap
12	Astri Sarifah, A.Md.AK	Instruktur Tidak Tetap
13	Lidya, S.Pd	Instruktur Tidak Tetap
14	Widya juslina, A.Md.AK	Instruktur Tidak Tetap
15	Wiwini Rosita, S.Pd	Instruktur Tidak Tetap
16	Lintannisa Rahmatia, A.Md.AK	Instruktur Tidak Tetap
17	Intan Sari, A.Md.AK	Instruktur Tidak Tetap
18	Ir. Hasan Basri	Instruktur Tidak Tetap
19	Dyah Intan S, A.Md.AK	Instruktur Tidak Tetap
20	Raisha Adi Guna, S.T.	Instruktur Tidak Tetap
21	Luk Luk Muhtasiroh, A.Md.AK	Instruktur Tidak Tetap
22	Latifah Aulia, A.Md.AK	Instruktur Tidak Tetap
23	Romauli A. Simbolon, A.Md.AK	Instruktur Tidak Tetap
24	Imalia Dwi Putri, S.T.P.	Instruktur Tidak Tetap
25	Siti Dida Nuraidah, A.Md.AK	Instruktur Tidak Tetap
26	Siti Sahara, S.Pd	Instruktur Tidak Tetap
27	Syahrial, S.E	Instruktur Tidak Tetap
28	Edi Subhakti, B.Sc	Instruktur Tidak Tetap
29	Tony Nurony Iskandar, A.Md.AK	Instruktur Tidak Tetap
30	Ari Suparlan, S.Si	Instruktur Tidak Tetap
31	Meisya Destiana, A.Md AK	Instruktur Tidak Tetap
32	RD. Tineke D.C.P. Ardibrata, A.Md.AK	Instruktur Tidak Tetap
33	Putri Hawa Syaifie, A.Md.AK	Instruktur Tidak Tetap
34	Tiara Sofia Rizkiani, A.Md.AK	Instruktur Tidak Tetap

Tabel dibawah ini merupakan pengelompokan personil yang ada di Politeknik AKA Bogor berdasarkan jabatan, golongan, kepangkatan dan gender pada tahun 2017.

<u>KETERANGAN :</u>		
1	FUNGSIONAL DOSEN	45 ORANG
	CALON DOSEN	2 ORANG
	CPNS FUNGSIONAL DOSEN	5 ORANG
2	FUNGSIONAL PUSTAKAWAN	2 ORANG
3	FUNGSIONAL PRANATA LAB. PENDIDIK	6 ORANG
4	FUNGSIONAL UMUM / PELAKSANA	32 ORANG
5	TEKNISI DAN LABORAN	7 ORANG
6	HONORER BLU	18 ORANG
7	INSTRUKTUR/DOSEN TIDAK TETAP	34 ORANG
JUMLAH		151 ORANG
1	PEGAWAI NEGERI SIPIL GOL. IV	19 ORANG
2	PEGAWAI NEGREI SIPIL GOL. III	54 ORANG
3	PEGAWAI NEGERI SIPIL GOL. II	21 ORANG
4	PEGAWAI NEGERI SIPIL GOL. I	3 ORANG
JUMLAH		98 ORANG
1	Pembina Utama Madya, IV/d	1 Orang
2	Pembina Utama Muda, IV/c	1 Orang
3	Pembina Tk.I, IV/b	7 Orang
4	Pembina, IV/a	10 Orang
5	Penata Tk.I, III/d	12 Orang
6	Penata, III/c	14 Orang
7	Penata Muda Tk.I, III/b	21 Orang
8	Penata Muda, III/a	7 Orang
9	Pengatur Tk.I, II/d	4 Orang
10	Pengatur, II/c	16 Orang
11	Pengatur Muda Tk.I, II/b	1 Orang
12	Pengatur Muda, II/a	-
13	Juru Tk.I, I/d	2 Orang
14	Juru, I/c	1 Orang
15	Juru Muda Tk.I, I/b	-
16	Juru Muda, I/a	-
	JUMLAH	98 Orang
1	<u>JUMLAH PEGAWAI NEGERI SIPIL</u>	<u>98 ORANG</u>
	PEGAWAI NEGERI SIPIL PEREMPUAN	47 ORANG
	PEGAWAI NEGERI SIPIL LAKI-LAKI	51 ORANG
2	<u>JUMLAH PEGAWAI BLU</u>	<u>21 ORANG</u>

	PEGAWAI BLU LAKI-LAKI	11 ORANG
	PEGAWAI BLU PEREMPUAN	10 ORANG
Jumlah total pegawai Politeknik AKA Bogor		119 ORANG

Dalam rangka peningkatan kompetensi dan pengembangan pengetahuan bagi pegawai Politeknik AKA Bogor dilakukan dengan 2 cara, yaitu melalui pendidikan formal gelar dan mengikutsertakan dalam pelaksanaan pendidikan dan pelatihan serta seminar-seminar yang sesuai dengan bidang tugas dan keahlian yang dimiliki. Diantaranya adalah :

a. Pelaksanaan pendidikan formal bagi SDM Politeknik AKA Bogor

Salah satu upaya untuk meningkatkan kompetensi pegawai pada Politeknik AKA Bogor adalah dengan diikutsertakannya pegawai untuk mengikuti pendidikan formal/pendidikan gelar dengan biaya yang berasal dari anggaran DIPA BLU Politeknik AKA Bogor. Pada tahun 2017 sebanyak 12 (dua belas) orang pegawai mengikuti pendidikan formal, 3 (tiga) orang program doktoral, 5 (empat) orang program paska sarjana, 4 (empat) program sarjana.

b. Pelaksanaan Diklat dan Seminar bagi SDM Politeknik AKA Bogor

Pendidikan dan pelatihan dan seminar-seminar yang diikuti oleh pegawai Politeknik AKA Bogor bertujuan agar pegawai yang mengikutinya dapat meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan pekerjaannya, selain itu bertujuan untuk menyediakan pegawai yang siap pakai baik dari sisi kompetensi, manajerial, maupun perilaku, sehingga Politeknik AKA Bogor dapat menyiapkan kaderisasi bagi jabatan-jabatan yang tersedia ataupun jabatan-jabatan yang akan dikembangkan di masa yang akan datang, sehingga pada saatnya tidak memerlukan waktu untuk pengisian jabatan tersebut.

Pada tahun 2017 sebanyak 15 kegiatan pelatihan dan bimbingan teknis berbagai jenis yang telah diikuti oleh sebanyak 19 orang pegawai, baik oleh fungsional umum maupun fungsional tertentu. Rekap pelatihan dan bimbingan teknis

No	TANGGAL PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN	NAMA	NOMOR/TGL SURAT TUGAS	KEGIATAN	KET
1	24 Januari 2017	Aula Utama kanwil Ditjen Perbendaharaan Provinsi Jawa Barat, Jl. Diponegoro No.59 Bandung	Yayan Maulana, Ririn Septiani	336/SJ-IND.7.3/1/2017 17 Januari 2017	Bimbingan teknis telaah laporan keuangan dan Pendampingan Penyusunan laporan Keuangan tahun 2016 Unauditet Tingkat UAPP-W	
2	22-24 Februari 2017	Hotel Aston Kuta Bali, Jalan Wana Segara No.2-5 Kuta, Badung, Bali	Erna Susilawati, Fery Atmawijaya	850/SJ-IND.7.3/2/2017 14 Februari 2017	Bimbingan Teknis (BIMTEK) Peningkatan kemampuan bagi Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Penerima Tahun 2017	
3	1 Maret 2017	Gedung Syafrudin Prawiranegara Lantai 1, Jakarta Pusat	Engkus Kusmayadi, Dina Juniana Wardani	1013/SJ-IND.7.3/2/2017 27 Februari 2017	Bimbingan Teknis BIOS Tahun 2017 dan Sosialisasi Perdirjen Perbendaharaan Nomor 53/PB/2016	
4	22-24 Februari 2017	Badung, Bali	Euis Kusumawati, Yessika Maria Siregar	58/ST-SPPD/SJ-IND.5/2/2017 17 Februari 2017	Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Pustakawan di Lingkungan kementerian Perindustrian	SPPD di Biro Humas
5	29 Maret-7 April 2017	Pusdiklat Industri kementerian Perindustrian, Jl. Widya Chandra VIII No.34, Kebayoran Baru Jakarta	Yayan Maulana, Ririn Septiani, Dita Setiawati	1689/SJ-IND.7.3/3/2017 27 Maret 2017	mengikuti Diklat Penyesuaian Ijazah	
6	3 - 5 April 2017	Hotel NEO+Green Savana Bogor, Komplek Taman Budaya Sentul City, Jl. Siliwangi No.1 Bogor	Nurhasanah	1722/SJ-IND.7.3/3/2017 29 Maret 2017	mengikuti Bimbingan Teknis Fasilitator Kekayaan Intelektual (KI)	

7	5 - 7 April 2017	Hotel NEO+Green Savana Sentul City, Komplek Taman Budaya Sentul City, Jl. Siliwangi No.1 Bogor	Rachmawati Dwi Estuningsih	1784/SJ-IND.7.3/3/2017 31 Maret 2017	mengikuti Bimbingan Teknis Intellectual Property (IP) Valuation	
8	10 - 13 April 2017	Pusdiklat Industri kementerian Perindustrian, Jl. Widya Chandra VIII No.34, Kebayoran Baru Jakarta	Resa Deniswara	1773/SJ-IND.7.3/3/2017 31 Maret 2017	mengikuti Bimbingan Teknis dan Pelatihan Jabatan Fungsional PLP Tingkat Terampil	
9	21 April 2017	Ruang Rapat Nuri Gedung Kementerian Perindustrian Lantai 2	Engkus Kusmayadi	2084/SJ-IND.7.3/4/2017 14 April 2017	Bimbingan Teknis Penilaian Prestasi kerja Fungsional Arisparis	
10	12 - 14 Juni 2017	Hotel bale Arimbi, Jl. Raya Puncak-Cibogor II NO.21 Megamendung Bogor	Muhamad Syaepulloh	2844/SJ-IND.7.3/6/2017 6 Juni 2017	Bimbingan Teknis Integrasi Sistem Informasi kepegawaian (SIPEG) dan Sistem Aplikasi Pelayanan kepegawaian (SAPK) BKN menuju Pelayanan kenaikan Pangkat dan Pensiun secara Less Paper	
12	25 - 26 Juli 2017	Hotel Kartika Chandra, Jl.Gatot Subroto Kav.18-20, Jakarta	Gussa Fardilla, Agus Purnomo	3407/SJ-IND.7.3/7/2017 19 Juli 2017	Bimbingan Teknis Penomoran Ijazah Nasional (PIN) dan Sistem Informasi Verifikasi Ijazah secara Elektronik (SIVIL) untuk kementerian dan Lembaga Negara Penyelenggara Pendidikan Tinggi	
13	7-8 September 2017	Ruang Rajawali Gedung kementerian Perindustrian Lt.2 Jakarta	Ugih Sugia, Muhamad Syaepulloh	4323/SJ-IND.7.3/9/2017 4 September 2017	Bimbingan Teknis Pengelolaan Arsip Bagi Arsiparis dan Pengelola Arsip di Lingkungan Kementerian Perindustrian	

14	20-24 Nopember 2017	RC Chem Learning Centre, Jl. Dago Asri Raya No.2 C. Bandung	Lilis Sulistiawati, Supriyono	5892/SJ-IND.7.3/11/2017 17 Nopember 2017	Pelatihan Estimasi ketidakpastian Pengukuran dalam Analisis Kimia
15	6-18 Desember 2017	Pusdiklat Industri kementerian Perindustrian, Jl. Widya Chandra VIII No.34, Kebayoran Baru Jakarta	Reza Mulyawan	6328/SJ-IND.7.3/12/2017 5 Desember 2017	mengikuti pelatihan bahasa inggris

c. Pelaksanaan Magang Industri

Jumlah Pegawai Negeri Sipil Politeknik AKA Bogor yang masuk kedalam kriteria yang wajib melaksanakan magang industri sebanyak 24 orang, dan yang telah melaksanakan magang 1 (satu) kali sebanyak 9 orang. Pada tahun 2017 tidak terdapat fungsional umum, fungsional dosen maupun fungsional lainnya yang melaksanakan magang industri.

4. Capaian kinerja Peningkatan Sarana dan Prasarana serta Sistim Informasi Politeknik AKA Bogor :

a. Pembangunan Gedung Auditorium dan Lab. Lingkungan

Pada tahun 2017 telah dibangun gedung pendidikan 2 lantai dengan peruntukan lantai 1 untuk laboratorium dan lantai 2 untuk auditorium. Pembangunan dilaksanakan mulai tanggal 13 Juni 2017 – 19 Desember 2017.

b. Pemeliharaan Gedung Perkuliahan Kampus Juanda, Gedung Administrasi,

Pemeliharaan Gedung Perkuliahan Kampus Juanda meliputi pembuatan meja laboratorium menggunakan konstruksi beton, penggantian pintu, pekerjaan instalasi listrik. Pemeliharaan Gedung Administrasi meliputi pekerjaan pemasangan plafond ruang rapat, pemasangan multiplex ruang rapat, perbaikan kamar mandi lantai 3 dan lantai 2.

c. Pengadaan Peralatan Laboratorium, Peralatan Perkantoran dan Meubeler

- Pada tahun 2017 telah dilakukan pengadaan langsung pengadaan langsung peralatan laboratorium berupa Horizontal Electrophoresis System, Mini Microcentrifuge, UV Transilluminator, dan Hot Plate Stirrer

- Pada tahun 2017 telah dilakukan pembelian peralatan perkantoran berupa AC split, speaker portable, sound system, LCD, printer, komputer, dan layar gantung.
- Pengadaan meubeler tahun 2017 berupa pembelian kursi kerja, sofa, kursi kelas, kursi tunggu, lemari penyimpanan mikroskop, rak buku besi, meja kerja, loker besi dan meja rapat.

d. Pemeliharaan peralatan pendidikan, Pemeliharaan dan peningkatan sistim informasi Peningkatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana.

Untuk menjaga kelancaran pelaksanaan pendidikan dan operasional perkantoran, dilakukan pemeliharaan/perbaikan terhadap peralatan laboratorium termasuk kalibrasi peralatan yang memerlukan ketelitian/presisi dalam pengukurannya, pemeliharaan peralatan perkantoran, peralatan komputer, *Air Conditioner*, pemeliharaan gedung dan halaman serta sistim informasi. Pekerjaan pemeliharaan tersebut dilaksanakan oleh teknisi Politeknik AKA Bogor dan pihak ketiga.

5. Program Kerjasama dengan stakeholder :

Dalam upaya meningkatkan mutu pendidikan pada Politeknik AKA Bogor dilakukan dengan berbagai program, diantaranya adalah melalui program kerjasama dengan pihak lain. Kerjasama tersebut meliputi kerjasama pendidikan, perekrutan, dan kerjasama penelitian.

Pada tahun 2017 telah dilakukan sebanyak 24 kerjasama antara Politeknik AKA Bogor dengan stakeholder dalam negeri yaitu sebanyak 6 MoU kerjasama pendidikan dan 18 MoU kerjasama Industri. Daftar perusahaan/institusi yang melakukan kerjasama dengan Politeknik AKA Bogor dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

TAHUN	NO.	TANGGAL SURAT	NAMA PERUSAHAAN	WAKTU
1	2	3	4	5
2017	1	14 Desember 2016	PT KUSUMAHADI SANTOSA	1 tahun
	2	13 Januari 2017	POLITEKNIK PTKI MEDAN	2 tahun
	3	16 Januari 2017	PT SENTRA USAHATAMA JAYA	2 tahun
	4	16 Februari 2017	AGRI SLIMS	7 Bulan

5	03 Maret 2017	IPB PROGRAM DIPLOMA	5 Tahun
6	17 Maret 2017	POLITEKNIK STTT BANDUNG	3 Tahun
7	27 Maret 2017	LAB. EHS - PT ASTRA INTERNASIONAL TBK	1 tahun
8	28 April 2017	PT GUNUNG MADU PLANTATIONS	Perekrutan
9	22 Mei 2017	PT MAJA BINTANG INDONESIA	2 tahun
10	31 Mei 2017	PT NUTRIFOOD INDONESIA	2 tahun
11	25 Juli 2017	AKADEMI KOMUNITAS MULTISTRADA	3 Tahun
12	2 Agustus 2017	PT. ANDALAN FURNINDO	2 tahun
13	7 Agustus 2017	PUSAT PENDIDIKAN ZENI KODIKLAT TNI AD	Pembinaan
14	11 Agustus 2017	PT SYSLAB	1 tahun
15	11 Agustus 2017	PT BISLYNN SAPTA ADIL	3 Tahun
16	21 Agustus 2017	PT ASURANSI UMUM BUMIPUTRA MUDA 1967	3 Tahun
17	31 Agustus 2017	PT NATIONAL ANDALAN SERVICES	1 tahun
18	31 Agustus 2017	PT. MEDAN SUGAR INDUSTRY	2 tahun
19	22 September 2017	PT SANGHIANG PERKASA (PT. Kalbe Nutritionals)	Perekrutan
20	26 September 2017	PT KALBE FARMA, Tbk	Perekrutan
21	9 Oktober 2017	SMK AMALIAH 1 CIAWI BOGOR	1 tahun
22	10 Oktober 2017	PT LEMINDO ABADI JAYA	Perekrutan
23	11 Oktober 2017	PT PHAROS INDONESIA	Perekrutan
24	18 Desember 2017	PT INDOFOOD FRITOLAY MAKMUR	Perekrutan

Sedangkan pada tahun-tahun sebelumnya, tahun 2016 telah dilaksanakan 25 kerjasama, tahun 2015 sebanyak 14 perjanjian kerjasama dalam negeri, tahun 2014 sebanyak 3 kerjasama dalam dan luar negeri, dan pada tahun 2013 telah dilaksanakan 4 kerjasama dalam dan luar negeri.

Daftar perusahaan dan institusi yang melakukan kerjasama dengan Politeknik AKA Bogor dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

KERJASAMA TAHUN 2016

TAHUN	TANGGAL SURAT	JUMLAH	NAMA PERUSAHAAN	WAKTU
2016	25 Januari 2016	1	PT KUSUMAHADI SANTOSA	2 tahun
	1 Maret 2016	2	TERMINAL HRD	1 bulan
	22 April 2016	3	SENTA GROUP (PT. Ecosindo, dll)	2 tahun
	22 April 2016	4	PT EMBRIO BIOTEKINDO	2 tahun
	22 April 2016	5	PT ARFINDO BERSINAR	2 tahun
	1 Juni 2016	6	PT TUV NORD & GIZ	1 tahun
	23 Juni 2016	7	PT ASURANSI SYARIAH KELUARGA INDONESIA	3 tahun
	21 Juli 2016	8	BNN (BADAN NARKOTIKA NASIONAL)	5 tahun
	29 Juni 2016	9	SEKOLAH SMK - SMAK BOGOR	2 tahun
	12 Agustus 2016	10	PUSAT PENDIDIKAN ZENI KODIKLAT TNI AD	1 tahun
	23 Agustus 2016	11	PT NUTRIFOOD	Perekrutan
	24 Agustus 2016	12	PT NOVELL PHARMACEUTICAL LAB	Perekrutan
	29 Agustus 2016	13	SMK PGRI 4 KOTA BOGOR	2 tahun
	30 Agustus 2016	14	UNIVERSITAS DJUANDA BOGOR	2 tahun
	30 Agustus 2016	15	PRODI ANALISIS KIMIA POLITEKNIK AKA DENGAN PRODI MAGISTER TEKNOLOGI PANGAN SEKOLAH PASCASARJANA UNIDA	2 tahun
	30 Agustus 2016	16	PRODI ANALISIS KIMIA POLITEKNIK AKA DENGAN PRODI TEKNOLOGI PANGAN FIPHAL UNIVERSITAS DJUANDA BOGOR	2 tahun
	30 Agustus 2016	17	PRODI PENJAMINAN MUTU INDUSTRI PANGAN POLITEKNIK AKA DENGAN PRODI MAGISTER TEKNOLOGI PANGAN SEKOLAH PASCASARJANA UNIDA	2 tahun
	30 Agustus 2016	18	PRODI PENJAMINAN MUTU INDUSTRI PANGAN POLITEKNIK AKA DENGAN PRODI TEKNOLOGI PANGAN FIPHAL UNIDA	2 tahun
	8 September 2016	19	IFF (PT ESSENCE INDONESIA)	2 tahun

	15 September 2016	20	PT GIF (Global Internatinal Foods)	Perekrutan
	27 Oktober 2016	21	SMK-SMTI BANDAR LAMPUNG	2 tahun
	31 Oktober 2016	22	POLITEKNIK NEGERI BALI	3 tahun
	31 Oktober 2016	23	UNIVERSITAS PRESIDEN	3 tahun
	22 November 2016	24	PT PURNAMA LABORATORY	2 tahun
	29 November 2016	25	SMK-SMTI YOGYAKARTA	2 tahun
Jumlah		25		

KERJASAMA TAHUN 2015

TAHUN	TANGGAL SURAT	JUMLAH	NAMA PERUSAHAAN	WAKTU
2015	5 Januari 2015	1	SMK SMTI BANDAR LAMPUNG	2 tahun
	6 Maret 2015	2	CV SAMUDERA ANUGERAH	1 tahun
	17 Maret 2015	3	DEPARTEMEN TEKNIK KIMIA UNIVERSITAS INDONESIA	2 tahun
	17 Maret 2015	4	DEPARTEMEN KIMIA FMIPA UNIVERSITAS INDONESIA	2 tahun
	7 April 2015	5	PDAM TIRTA PAKUAN KOTA BOGOR	1 tahun
	4 Mei 2015	6	PT ACTAVIS INDONESIA	2 Bulan
	1 Juli 2015	7	PT DEXA MEDICA	Perekrutan
	2 Juli 2015	8	PT KALBE FARMA	Perekrutan
	2 Juli 2015	9	PT PHAROS	Perekrutan
	13 Agustus 2015	10	PT NOVELL PHARMACEUTICAL LAB	Perekrutan
	18 Agustus 2015	11	PUSAT PENDIDIKAN ZENI KODIKLAT TNI AD	1 tahun
	12 Nopember 2015	12	PT SYSLAB	1 tahun
	12 Nopember 2015	13	PT NATIONAL ANDALAN SERVICES	1 tahun
	12 Nopember 2015	14	PT BISLYNN SAPTA ADIL	1 tahun
Jumlah		14		

KERJASAMA TAHUN 2014

2014	18 Agustus 2014	1	PUSAT PENDIDIKAN ZENI KODIKLAT TNI AD	1 tahun
------	-----------------	---	--	---------

	01 Desember 2014	2	PT PUPUK SRIWIJAYA PALEMBANG	1 tahun
	29 Desember 2014	3	ZHEJIANG SCI-TECH UNIVERSITY, P.R. China	5 tahun
Jumlah		3		

KERJASAMA TAHUN 2013

2013	13 Februari 2013	1	SEKOLAH TINGGI MATEMATIKA & IPA (ST. MIPA) BOGOR	3 tahun
	15 Mei 2013	2	FACULTY OF TEXTILE INDUSTRY RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TEKNOLOGI KRUNGTHEP THAILAND	5 tahun
	26 Oktober 2013	3	SMK SMTI PONTIANAK	2 tahun
	12 Desember 2013	4	FACULTY OF SCIENCE & TECHNOLOGY RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TEKNOLOGI KRUNGTHEP THAILAND	3 tahun
Jumlah		4		

Dari data diatas dapat dilihat bahwa terdapat peningkatan jumlah kerjasama yang telah dilakukan oleh Politeknik AKA Bogor. Peningkatan jejaring kerjasama ini diharapkan dapat meningkatkan mutu pendidikan serta sekaligus menjadi media promosi bagi Politeknik AKA Bogor.

Selain kerjasama pendidikan, perekrutan, dan kerjasama penelitian, bentuk kerjasama lain yang telah dilaksanakan oleh Politeknik AKA Bogor adalah **promosi** dan keikutsertaan dalam **pameran-pameran**. Bentuk promosi dilakukan melalui beberapa cara diantaranya dengan melalui media internet (web Politeknik AKA Bogor), brosur, spanduk dan dengancara mendatangi sekolah menengah atas yang berada di jabodetabek dan daerah-daerah lain di propinsi jawa barat dan banten, diharapkan dengan adanya kegiatan ini informasi mengenai Politeknik AKA Bogor lebih masiv diterima masyarakat, khususnya siswa-siswa sekolah menengah atas. Media lain yang digunakan adalah melalui keikutsertaan pada pameran-pameran, baik pameran pendidikan maupun pameran industri, dan menyelenggarakan **openhouse** di Politeknik AKA Bogor dengan mengundang masyarakat khususnya dari pendidik.

6. Program Penerapan Sistim Penjaminan Mutu :

Untuk menjamin terlaksananya seluruh proses bisnis dan sistem pendidikan pada Politeknik AKA Bogor, diterapkan sistem penjaminan mutu. Sistem manajemen mutu merupakan prosedur terdokumentasi dan praktek - praktek standar untuk manajemen sistem, yang bertujuan menjamin kesesuaian dari suatu proses terhadap kebutuhan atau persyaratan tertentu, dimana kebutuhan atau persyaratan tertentu tersebut ditentukan atau dispesifikasikan oleh Politeknik AKA Bogor. Pada saat ini penjaminan mutu layanan dilakukan oleh Satuan Penjaminan Mutu Politeknik AKA Bogor, penilaian terhadap kepuasan layanan dilakukan melalui beberapa cara yaitu melalui penempatan kotak saran di beberapa lokasi, dan melalui penyebaran kuesioner kepada mahasiswa dan pegawai. Hasil **kepuasan pelanggan terhadap pelayanan Politeknik AKA Bogor** pada tahun 2017 adalah sebesar **88,75%**.

Selain itu, penjaminan mutu juga dilakukan oleh beberapa pihak, yaitu internal oleh pegawai yang telah memenuhi persyaratan sebagai auditor internal, pada tahun 2017 penugasan audit berdasarkan Surat Keputusan Direktur nomor 77/POLTEK.AKA/Kep/5/2017 tanggal 22 Mei 2017. Sedangkan audit pemantauan (*surveillance audit*) dilakukan pihak luar oleh PT. TUV Rheinland Indonesia untuk ISO 9001:2008.

Untuk laboratorium uji Politeknik AKA Bogor telah terakreditasi ISO 17025:2008 dan penjaminan mutu dilakukan oleh Komite Akreditasi Nasional (KAN). Monitoring, evaluasi pengawasan dan pengendalian dilakukan berjenjang mulai dari manajemen tertinggi hingga pelaksana, terkait sumber daya manusia pengawasan meliputi aspek kedisiplinan, kinerja, pelayanan dengan merujuk pada peraturan pemerintah yang berlaku. Untuk pengawasan pengelolaan keuangan selain dilakukan money dan audit oleh Satuan Pengawas Internal (SPI) Politeknik AKA Bogor, juga oleh Inspektorat Jenderal Kementerian Perindustrian, oleh pihak eksternal yaitu Akuntan Publik dan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) RI. Sedangkan untuk pengelolaan Politeknik AKA Bogor sebagai satker BLU, monitoring dan evaluasi dilakukan oleh Kanwil Ditjen Perbendaharaan Jawa Barat dan Direktorat PK BLU Kementerian Keuangan.

3.2 Akuntabilitas Keuangan

Berdasarkan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) BLU nomor SPDIPA-019.01.2.247115/2017 tanggal 7 Desember 2016, pada tahun anggaran 2017 pagu anggaran untuk Politeknik AKA Bogor sebesar Rp. 34.876.056.000,- (tiga puluh empat milyar delapan

ratus tujuh puluh enam juta lima puluh rnam ribu rupiah). Dalam rentang waktu satu tahun anggaran 2017 telah dilakukan 5 (lima) kali revisi terhadap DIPA BLU Politeknik AKA Bogor:

1. rev 1 terjadi perubahan pada pencantuman saldo awal BLU tahun 2017 dan perubahan pejabat pembendaharaan
2. rev 2 terjadi perubahan pada pergeseran antar keluaran, satu kegiatan, satu satker
3. rev 3 terjadi perubahan pada rincian anggaran dalam hal pagu anggaran tetap (penggunaan sisa anggaran kontraktual)
4. rev 4 terjadi perubahan pada pergeseran antar keluaran, satu kegiatan, satu satker
5. rev 5 terjadi perubahan pada masalah pagu minus belanja pegawai (51)

Realisasi pendapatan Badan Layanan Umum Politeknik AKA Bogor tahun anggaran 2017 dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

No	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	% REALISASI ANGGARAN
1	2	3	4	5	6
A	PENDAPATAN NEGARA DAN HIBAH				
	1. PENERIMAAN DALAM NEGERI	8,790,490,000	9,908,156,725	1,117,666,725	112.71
	a. Penerimaan Perpajakan	0	0	0	0.00
	b. Penerimaan Negara Bukan Pajak	8,790,490,000	9,908,156,725	1,117,666,725	112.71
	2. HIBAH	0	0	0	0.00
	JUMLAH PENDAPATAN DAN HIBAH	8,790,490,000	9,908,156,725	1,117,666,725	112.71
B	BELANJA				
	Belanja Pegawai	8,120,207,000	7,591,422,177	(528,784,823)	93.49
	Belanja Barang	11,575,149,000	10,218,625,432	(1,356,523,568)	88.28
	Belanja Modal	15,180,700,000	15,062,629,455	(118,070,545)	99.22
	Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	0.00
	Subsidi	0	0	0	0.00
	Hibah	0	0	0	0.00
	Bantuan Sosial	0	0	0	0.00
	Belanja Lain-lan	0	0	0	0.00
	JUMLAH BELANJA	34,876,056,000	32,872,677,064	(2,003,378,936)	94.26
C	SURPLUS/(DEFISIT)				
	Surplus/(Defisit) (A-B)		(22,964,520,339)		
	SILPA / (SIKPA)		(22,964,520,339)		

Data data diatas terlihat bahwa realisasi Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP) Badan Layanan Umum Politeknik AKA Bogor melebihi dari estimasi pendapatan yang telah ditargetkan. Total pendapatan sebesar Rp. 9.908.156.725,-.

Realisasi Penyerapan anggaran dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

KODE	OUTPUT / RINCIAN AKUN	PAGU	REALISASI			
			S.D. BULAN LALU	BULAN DESEMBER	TOTAL	%
1	Program Pengembangan SDM Industri dan Dukungan Manajemen Kementerian Perindustrian	34.876.056.000	26.562.107.132	6.312.356.196	32.874.463.328	94,26
5277	Peningkatan Kualitas Pendidikan Vokasi Industri	34.876.056.000	26.562.107.132	6.312.356.196	32.874.463.328	94,26
5277,002	Sdm Industri Berbasis Spesialisasi Dan Kompetensi Pendidikan Vokasi	7.446.423.000	5.678.895.290	970.081.496	6.648.976.786	89,29
1	Sdm Lulusan Pendidikan Vokasi Reguler	4.661.764.000	3.427.074.448	678.238.385	4.105.312.833	88,06
51	Menyelenggarakan Pendidikan Vokasi Reguler	3.905.354.000	2.920.489.787	627.488.385	3.547.978.172	90,85
A	Pengelolaan Dewan Senat Dan Dewan Penyantun	73.896.000	29.505.000	3.200.000	32.705.000	44,26
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan Honorarium Dewan Senat	60.900.000	28.250.000	3.200.000	31.450.000	51,64
	- Ketua [1 Org X 12 Bln]	6.000.000	3.750.000	1.500.000	5.250.000	87,50
	- Sekretaris [1 Org X 12 Bln]	5.400.000	5.250.000	0	5.250.000	97,22
	- Anggota [17 Org X 3 Bln]	15.300.000	11.250.000	0	11.250.000	73,53
	Honor Sidang Senat					
	- Honorarium Sidang Senat [19 Org X 18 Keg]	34.200.000	8.000.000	1.700.000	9.700.000	28,36
525115	Belanja Perjalanan	8.550.000	775	0	775	9,06
	- Transport Sidang Senat [19 Org X 18 Keg]	8.550.000	775	0	775	9,06
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	4.446.000	480	0	480	10,80
	- Konsumsi Rapat Dewan Senat [19 Org X 18 Keg]	4.446.000	480	0	480	10,80
B	Pembinaan Olah Raga Dan Seni	24.000.000	12.750.000	10.500.000	23.250.000	96,88
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	24.000.000	12.750.000	10.500.000	23.250.000	96,88
	- Honorarium Pembinaan Olah Raga Dan Seni Mahasiswa [2 Org X 12 Bln]	24.000.000	12.750.000	10.500.000	23.250.000	96,88
C	Pendaftaran Dan Seleksi	162.064.000	130.372.455	0	130.372.455	80,45

525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	98.856.000	79.311.000	0	79.311.000	80,23
	<u>Honorarium Kepanitiaaan</u>					
	- Penanggungjawab [1 Org X 4 Keg]	1.800.000	0	0	0	0,00
	- Ketua Pelaksana [2 Org X 4 Keg]	3.200.000	0	0	0	0,00
	- Wakil Ketua [1 Org X 4 Keg]	1.400.000	0	0	0	0,00
	- Anggota [40 Org X 4 Keg]	48.000.000	47.624.000	0	47.624.000	99,22
	<u>Penyusunan Soal</u>					
	- Honorarium Penyusunan Soal Ujian Gel. I [2 Nas X 4 Mk]	2.000.000	1.112.000	0	1.112.000	55,60
	- Honorarium Penyusunan Soal Ujian Gel. Ii [2 Nas X 4 Mk]	2.000.000	0	0	0	0,00
	<u>Pemeriksaan Hasil Ujian</u>					
	- Honorarium Pemeriksaan Hasil Ujian Gel. I [1000 Mhs X 1 Mu]	5.000.000	5.000.000	0	5.000.000	100,00
	- Honorarium Pemeriksaan Hasil Ujian Gel. Ii [1000 Mhs X 1 Mu]	5.000.000	5.000.000	0	5.000.000	100,00
	<u>Pengawas Ujian</u>					
	- Honorarium Pengawas Ujian [40 Org X 2 Hari]	19.200.000	17.000.000	0	17.000.000	88,54
	<u>Uang Lembur Panitia Pmb</u>					
	- Golongan Ii [2 Org X 6 Jam X 4 Kali X 7 Bln]	3.696.000	2.470.000	0	2.470.000	66,83
	- Golongan Iii [2 Org X 6 Jam X 4 Kali X 7 Bln]	5.040.000	0	0	0	0,00
	<u>Uang Makan Lembur Panitia Pmb</u>					
	- Golongan Ii [2 Org X 4 Kali X 7 Bln]	1.120.000	1.105.000	0	1.105.000	98,66
	- Golongan Iii [2 Org X 4 Kali X 7 Bln]	1.400.000	0	0	0	0,00
525112	Belanja Barang	10.000.000	9.545.580	0	9.545.580	95,46
	- Bahan Ujian	10.000.000	9.545.580	0	9.545.580	95,46
525113	Belanja Jasa	37.956.000	27.785.875	0	27.785.875	73,21
	- Pencetakan Buku Panduan	15.000.000	12.810.875	0	12.810.875	85,41
	- Pencetakan Map, Kwitansi, Kartu Ujian	21.681.000	14.975.000	0	14.975.000	69,07
	- Penggandaan / Fotocopy	1.275.000	0	0	0	0,00
525115	Belanja Perjalanan	6.000.000	5.025.000	0	5.025.000	83,75

	- Transport Petugas Ujian [40 Org X 2 Hari]	6.000.000	5.025.000	0	5.025.000	83,75
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	9.252.000	8.705.000	0	8.705.000	94,09
	- Konsumsi Rapat [10 Org X 4 Hari]	1.440.000	1.440.000	0	1.440.000	100,00
	- Konsumsi Penyusunan Soal Dan Koreksi [9 Org X 5 Hari]	1.620.000	1.300.000	0	1.300.000	80,25
	- Konsumsi Perbanyak Soal [6 Org X 2 Hari]	432.000	335	0	335	77,55
	- Konsumsi Pengawas Dan Petugas Ujian [60 Org X 2 Hari]	4.320.000	4.320.000	0	4.320.000	100,00
	- Konsumsi Persiapan Pelaksanaan Ujian [12 Org X 2 Hari]	864.000	750	0	750	86,81
	- Konsumsi Koreksi Hasil Ujian [8 Org X 2 Hari]	576.000	560	0	560	97,22
D	Open House	67.305.000	16.975.000	35.442.000	52.417.000	77,88
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan <u>Panitia Open House Pendidikan</u>	6.025.000	3.475.000	2.450.000	5.925.000	98,34
	- Ketua [1 Org X 1 Keg]	400.000	0	300	300	75,00
	- Wakil Ketua [1 Org X 1 Keg]	350.000	0	350	350	100,00
	- Anggota [6 Org X 1 Keg]	1.800.000	0	1.800.000	1.800.000	100,00
	<u>Panitia Open House Industri</u>					
	- Ketua [1 Org X 1 Keg]	400.000	400	0	400	100,00
	- Wakil Ketua [1 Org X 1 Keg]	350.000	0	0	0	0,00
	- Sekretaris [1 Org X 1 Keg]	325.000	325	0	325	100,00
	- Anggota [8 Org X 1 Keg]	2.400.000	2.750.000	0	2.750.000	114,58
525112	Belanja Barang	9.500.000	0	7.300.000	7.300.000	76,84
	- Spanduk	1.500.000	0	350	350	23,33
	- Toolkit	6.000.000	0	6.000.000	6.000.000	100,00
	- Sertifikat	1.400.000	0	950	950	67,86
	- Plakat	600	0	0	0	0,00
525113	Belanja Jasa	8.400.000	2.100.000	2.800.000	4.900.000	58,33
	- Honor Narasumber Pendidikan [1 Org X 1 Keg X 6 Jam]	4.200.000	0	2.800.000	2.800.000	66,67
	- Honor Narasumber Industri [2 Org X 1 Keg X 3 Jam]	4.200.000	2.100.000	0	2.100.000	50,00

525115	Belanja Perjalanan	33.900.000	11.400.000	17.990.000	29.390.000	86,70
	- Transport Narasumber [3 Org X 1 Keg X 1 Hari]	900.000	600	280	880	97,78
	- Transport Peserta Pendidikan [60 Org X 1 Keg X 1 Hari]	18.000.000	0	17.710.000	17.710.000	98,39
	- Transport Peserta Industri [50 Org X 1 Keg X 1 Hari]	15.000.000	10.800.000	0	10.800.000	72,00
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	9.480.000	0	4.902.000	4.902.000	51,71
	- Konsumsi [120 Org X 1 Keg X 1 Hari]	4.200.000	0	3.010.000	3.010.000	71,67
	- Snack [120 Org X 2 Keg X 2 Kali]	5.280.000	0	1.892.000	1.892.000	35,83
E	Publikasi Dan Promosi	113.000.000	105.389.500	0	105.389.500	93,27
525112	Belanja Barang	85.700.000	78.300.000	0	78.300.000	91,37
	- Brosur	69.300.000	65.800.000	0	65.800.000	94,95
	- Vandel	12.500.000	12.500.000	0	12.500.000	100,00
	- Booklet	3.900.000	0	0	0	0,00
525113	Belanja Jasa	2.300.000	2.218.500	0	2.218.500	96,46
	- Pengiriman Brosur	2.300.000	2.218.500	0	2.218.500	96,46
525115	Belanja Perjalanan	25.000.000	24.871.000	0	24.871.000	99,48
	- Lumpsum Dan Transport Petugas [4 Org X 25 Keg]	25.000.000	24.871.000	0	24.871.000	99,48
F	Pameran Dan Promosi Pendidikan	41.225.000	33.512.090	0	33.512.090	81,29
525112	Belanja Barang	3.225.000	0	0	0	0,00
	<u>Bahan Dan Alat Pameran</u>					
	- Bahan Dan Alat Pameran	3.225.000	0	0	0	0,00
525113	Belanja Jasa	7.000.000	3.000.000	0	3.000.000	42,86
	- Iklan Institusi Di Media Cetak (ukuran 2 X 40 Mm)	7.000.000	3.000.000	0	3.000.000	42,86
525115	Belanja Perjalanan	8.000.000	7.512.090	0	7.512.090	93,90
	- Perjalanan Dinas Dalam Negeri	8.000.000	7.512.090	0	7.512.090	93,90
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	23.000.000	23.000.000	0	23.000.000	100,00
	- Sewa Stand	23.000.000	23.000.000	0	23.000.000	100,00
G	Pembinaan Kegiatan Mahasiswa	62.450.000	47.355.781	4.800.000	52.155.781	83,52

525115	Belanja Perjalanan	22.500.000	17.575.781	1.550.000	19.125.781	85,00
	- Perjalanan Dinas Mahasiswa	22.500.000	17.575.781	1.550.000	19.125.781	85,00
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	39.950.000	29.780.000	3.250.000	33.030.000	82,68
	<u>Pembinaan Mahasiswa Ekstrakurikuler</u>					
	- Bidang Kesekretariatan	2.000.000	1.750.000	0	1.750.000	87,50
	- Bidang Kemahasiswaan (rua, Lkm, DII)	3.450.000	3.250.000	0	3.250.000	94,20
	- Bidang Keputrian	1.500.000	0	0	0	0,00
	- Bidang Pendidikan (lctk, DII)	6.000.000	2.530.000	3.250.000	5.780.000	96,33
	- Bidang Kerohanian Islam	2.000.000	1.000.000	0	1.000.000	50,00
	- Bidang Kerohanian Kristen	1.000.000	0	0	0	0,00
	- Bidang Budkm	1.000.000	0	0	0	0,00
	- Bidang Makapala	1.000.000	1.000.000	0	1.000.000	100,00
	- Bidang Humas/perengkapan	1.000.000	300	0	300	30,00
	- Bidang Makma (majalah, Buletin, DII)	1.000.000	0	0	0	0,00
	- Pembinaan Keorganisasian Mahasiswa	20.000.000	19.950.000	0	19.950.000	99,75
H	Penyelenggaraan Perkuliahan Dan Praktikum	1.816.520.000	1.410.242.641	343.378.585	1.753.621.226	96,54
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	1.583.492.000	1.218.629.681	333.797.885	1.552.427.566	98,04
	<u>Honor Dosen Tidak Tetap</u>					
	- Semester Gasal [6 Org X 6 Kls X 8 Mk X 28 Jam]	395.136.000	348.226.750	112.462.500	460.689.250	116,59
	- Semester Genap [6 Org X 6 Kls X 8 Mk X 28 Jam]	395.136.000	340.046.250	3.560.000	343.606.250	86,96
	<u>Beasiswa Mahasiswa</u>					
	- Beasiswa Mahasiswa	80.000.000	0	80.000.000	80.000.000	100,00
	<u>Honorarium Matrikulasi</u>					
	- Honor Mengajar Matrikulasi [2 Org X 5 Mk X 28 Jam]	14.000.000	10.847.500	0	10.847.500	77,48
	<u>Honor Pegawai Blu</u>					
	- Tunjangan Hari Raya Blu	10.200.000	10.200.000	0	10.200.000	100,00
	- Imbalan Jasa 17 Orang Pegawai Blu [17 Org X 13 Bln]	419.900.000	333.619.181	84.007.885	417.627.066	99,46

	- Uang Makan Pegawai Blu [17 Org X 22 Hari X 12 Bln]	112.200.000	104.175.000	0	104.175.000	92,85
	- Tunkin Pegawai Blu [17 Org X 22 Hari X 12 Bln]	89.760.000	15.225.000	50.462.500	65.687.500	73,18
	<u>Honor Tim Penyusun Modul Praktik</u>					
	- Penyusun/penulis I [2 Org X 10 Jdl]	17.000.000	15.800.000	0	15.800.000	92,94
	- Penyusun/penulis li [2 Org X 10 Jdl]	11.200.000	11.000.000	0	11.000.000	98,21
	<u>Lembur Pegawai Tenaga Kependidikan Dan Non Kependidikan</u>					
	- Golongan li [4 Org X 6 Jam X 4 Kali X 12 Bln]	14.976.000	14.170.000	0	14.170.000	94,62
	- Golongan lii [4 Org X 6 Jam X 4 Kali X 12 Bln]	19.584.000	15.320.000	3.305.000	18.625.000	95,10
	<u>Honor Tim Peer Riview Validasi Bahan Ajar Dan Soal Ujian</u>					
	- Ketua [1 Org X 2 Keg]	800.000	0	0	0	0,00
	- Anggota [6 Org X 2 Keg]	3.600.000	0	0	0	0,00
525112	Belanja Barang	150.000.000	148.589.760	0	148.589.760	99,06
	- Alat Tulis Kantor (atk)	150.000.000	148.589.760	0	148.589.760	99,06
525113	Belanja Jasa	18.000.000	11.706.750	0	11.706.750	65,04
	<u>Jasa Pencetakan Bahan Ajar</u>					
	- Pencetakan Bahan Ajar	18.000.000	11.706.750	0	11.706.750	65,04
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	65.028.000	31.316.450	9.580.700	40.897.150	62,89
	<u>Biaya Pencetakan</u>					
	- Blanko Fhs Dan Frs	3.000.000	1.950.000	0	1.950.000	65,00
	- Kop Surat	1.500.000	0	0	0	0,00
	- Kartu Mahasiswa	6.000.000	0	0	0	0,00
	- Amplop Kop	3.000.000	0	0	0	0,00
	- Kwitansi	10.000.000	1.625.000	0	1.625.000	16,25
	- Amplop Coklat	12.000.000	9.995.000	0	9.995.000	83,29
	<u>Penggandaan</u>					
	- Biaya Penggandaan	29.528.000	17.746.450	9.580.700	27.327.150	92,55
I	Ujian Semester	148.500.000	145.044.750	0	145.044.750	97,67

525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	148.500.000	145.044.750	0	145.044.750	97,67
	<u>Vakasi Semester Gasal</u>					
	- Penyusunan Bahan Ujian [4 Naska X 15 Mk]	1.500.000	63.542.500	0	63.542.500	4.236,17
	- Pemeriksaan Hasil Ujian Teori [650 Mhs X 15 Mu]	39.000.000	0	0	0	0,00
	- Pengawas Ujian [30 Org X 30 Hari]	4.500.000	1.273.000	0	1.273.000	28,29
	- Pemeriksaan Hasil Ujian Praktek [325 Mhs X 30 Mu]	29.250.000	8.000.000	0	8.000.000	27,35
	<u>Vakasi Matrikulasi</u>					
	- Penyusunan Bahan Ujian [2 Naska X 10 Mk]	500.000	0	0	0	0,00
	- Pengawas Ujian [2 Org X 15 Hari]	150.000	0	0	0	0,00
	- Pemeriksaan Hasil Ujian Teori [22 Mhs X 2 Keg X 5 Mu]	880.000	0	0	0	0,00
	- Pemeriksaan Hasil Ujian Praktek [22 Org X 5 Mu]	330.000	0	0	0	0,00
	<u>Vakasi Semester Genap</u>					
	- Penyusunan Bahan Ujian [4 Naska X 15 Mk]	1.500.000	1.500.000	0	1.500.000	100,00
	- Pemeriksaan Hasil Ujian Teori [650 Mhs X 15 Mu]	39.000.000	39.000.000	0	39.000.000	100,00
	- Pengawas Ujian [22 Org X 24 Hari]	2.640.000	2.500.000	0	2.500.000	94,70
	- Pemeriksaan Hasil Ujian Praktek [325 Mhs X 30 Mu]	29.250.000	29.229.250	0	29.229.250	99,93
J	Seminar Dan Ujian Akhir	193.516.000	82.831.188	39.035.000	121.866.188	62,97
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	50.375.000	0	38.785.000	38.785.000	76,99
	<u>Vakasi Seminar</u>					
	- Penguji [3 Org X 325 Mhs]	9.750.000	0	5.780.000	5.780.000	59,28
	<u>Vakasi Ujian Sidang Komprehensif</u>					
	- Penguji [3 Org X 325 Mhs]	34.125.000	0	33.005.000	33.005.000	96,72
	- Sekretaris Sidang [1 Org X 325 Mhs]	6.500.000	0	0	0	0,00
525112	Belanja Barang	38.566.000	13.368.900	0	13.368.900	34,66
	- Bahan Keperluan Ujian Dan Penggandaan	6.066.000	0	0	0	0,00
	- Pembuatan Ijazah	32.500.000	13.368.900	0	13.368.900	41,14

525113	Belanja Jasa	75.000.000	58.250.000	250	58.500.000	78,00
	- Honor Pembimbing Pkl [1 Org X 300 Mhs]	75.000.000	58.250.000	250	58.500.000	78,00
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	29.575.000	11.212.288	0	11.212.288	37,91
	- Konsumsi Ujian Sidang Komprehensif [4 Org X 325 Keg]	16.900.000	5.672.288	0	5.672.288	33,56
	- Konsumsi Seminar [3 Org X 325 Keg]	12.675.000	5.540.000	0	5.540.000	43,71
K	Kuliah Kapita Seleкта	19.600.000	17.750.000	0	17.750.000	90,56
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan Honorarium Panitia	3.700.000	3.400.000	0	3.400.000	91,89
	- Ketua Pelaksana [1 Org X 1 Keg]	400.000	400	0	400	100,00
	- Sekretaris [1 Org X 1 Keg]	300.000	0	0	0	0,00
	- Anggota [10 Org X 1 Keg]	3.000.000	3.000.000	0	3.000.000	100,00
525113	Belanja Jasa	12.000.000	12.000.000	0	12.000.000	100,00
	- Honor Narasumber	12.000.000	12.000.000	0	12.000.000	100,00
525115	Belanja Perjalanan	2.640.000	1.450.000	0	1.450.000	54,92
	- Transport Narasumber	2.640.000	1.450.000	0	1.450.000	54,92
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	1.260.000	900	0	900	71,43
	- Konsumsi	1.260.000	900	0	900	71,43
L	Kunjungan Mahasiswa Ke Dunia Usaha/industri	35.520.000	33.755.000	0	33.755.000	95,03
525115	Belanja Perjalanan	3.000.000	3.000.000	0	3.000.000	100,00
	- Uang Harian Pembimbing [2 Org X 6 Kls X 1 Hari]	3.000.000	3.000.000	0	3.000.000	100,00
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	32.520.000	30.755.000	0	30.755.000	94,57
	- Konsumsi [360 Org X 1 Keg]	14.400.000	12.635.000	0	12.635.000	87,74
	- Sewa Bus [6 Kls X 1 Bus X 1 Keg]	18.120.000	18.120.000	0	18.120.000	100,00
M	Monitoring Mahasiswa Pkl	11.000.000	7.396.500	0	7.396.500	67,24
525115	Belanja Perjalanan	11.000.000	7.396.500	0	7.396.500	67,24
	- Perjalanan Dinas Dalam Negeri	11.000.000	7.396.500	0	7.396.500	67,24
N	Wisuda	250.060.000	325	188.052.800	188.377.800	75,33
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	31.800.000	0	27.375.000	27.375.000	86,08

	<u>Paduan Suara</u>					
	- Honor Paduan Suara	6.000.000	0	4.950.000	4.950.000	82,50
	<u>Orasi Ilmiah</u>					
	- Honor Orasi Ilmiah	4.000.000	0	1.800.000	1.800.000	45,00
	<u>Honorarium Panitia</u>					
	- Penanggungjawab [1 Org X 1 Keg]	450.000	0	0	0	0,00
	- Ketua Pelaksana [1 Org X 1 Keg]	400.000	0	0	0	0,00
	- Wakil Ketua [1 Org X 1 Keg]	350.000	0	325	325	92,86
	- Sekretaris [1 Org X 1 Keg]	300.000	0	0	0	0,00
	- Anggota [55 Org X 1 Keg]	16.500.000	0	16.500.000	16.500.000	100,00
	<u>Honorarium Dewan Senat</u>					
	- Honorarium Dewan Senat [19 Org X 1 Keg]	3.800.000	0	3.800.000	3.800.000	100,00
525112	Belanja Barang	47.875.000	0	40.829.400	40.829.400	85,28
	<u>Penggandaan Dan Pencetakan</u>					
	- Fotocopy	3.000.000	0	0	0	0,00
	- Pencetakan Blangko Wisuda	8.125.000	0	7.500.000	7.500.000	92,31
	<u>Perlengkapan Wisuda</u>					
	- Toga	8.000.000	0	6.392.000	6.392.000	79,90
	- Medali	9.750.000	0	9.750.000	9.750.000	100,00
	- Map Ijazah	6.500.000	0	4.833.400	4.833.400	74,36
	- Kantung Kain Wisuda	12.500.000	0	12.354.000	12.354.000	98,83
525113	Belanja Jasa	6.000.000	0	5.064.000	5.064.000	84,40
	- Sewa Gedung Wisuda [2 Hari]	6.000.000	0	5.064.000	5.064.000	84,40
525115	Belanja Perjalanan	11.400.000	0	8.520.000	8.520.000	74,74
	- Transport Orasi Ilmiah	300	0	150	150	50,00
	- Transport Undangan Kementerian	3.600.000	0	2.100.000	2.100.000	58,33
	- Transport Panitia, Dewan Senat, Paduan Suara	7.500.000	0	6.270.000	6.270.000	83,60
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	152.985.000	325	106.264.400	106.589.400	69,67
	<u>Persiapan Wisuda</u>					

	- Konsumsi Latihan Paduan Suara [80 Org X 5 Hari]	14.400.000	0	14.400.000	14.400.000	100,00
	- Konsumsi Gladi Resik [150 Org X 1 Hari]	5.400.000	0	5.359.200	5.359.200	99,24
	- Dekorasi	2.321.000	0	950	950	40,93
	- Spanduk	1.000.000	0	993,2	993,2	99,32
	- Sewa Kendaraan	2.000.000	0	0	0	0,00
	<u>Publikasi Dan Dokumentasi</u>					
	- Foto Wisudawan [325 Org X 2 Kali]	22.750.000	0	13.013.000	13.013.000	57,20
	- Video Shooting	10.000.000	0	0	0	0,00
	<u>Pencetakan</u>					
	- Kartu Undangan	5.500.000	0	1.890.000	1.890.000	34,36
	- Buku Wisuda	11.375.000	0	11.375.000	11.375.000	100,00
	- Buku Kenangan	11.375.000	0	11.375.000	11.375.000	100,00
	<u>Lain-lain</u>					
	- Perlengkapan Panitia Wisuda	1.400.000	0	945	945	67,50
	- Sewa Peralatan Pendukung Wisuda	3.000.000	0	2.740.000	2.740.000	91,33
	- Penghargaan Lulusan Terbaik	15.000.000	0	950	950	6,33
	- Sewa Kursi	15.000.000	0	12.000.000	12.000.000	80,00
	<u>Konsumsi Penyelenggaraan Wisuda</u>					
	- Konsumsi Paduan Suara Dan Degung [80 Org X 1 Keg]	2.880.000	0	2.880.000	2.880.000	100,00
	- Snack Wisudawan [300 Org X 1 Keg]	4.200.000	0	4.200.000	4.200.000	100,00
	- Snack Orang Tua/wali Wisudawan [600 Org X 1 Keg]	8.400.000	0	8.075.000	8.075.000	96,13
	- Konsumsi Panitia [59 Or X 1 Keg]	2.124.000	325	1.799.000	2.124.000	100,00
	- Snack Tamu/undangan [100 Org X 1 Keg]	1.400.000	0	0	0	0,00
	- Snack Petugas Keamanan [10 Org X 1 Keg]	140.000	0	0	0	0,00
	- Jamuan Makan Siang [220 Org X 1 Keg]	7.920.000	0	7.920.000	7.920.000	100,00
	- Jamuan Tamu Khusus [120 Org X 1 Keg]	5.400.000	0	5.400.000	5.400.000	100,00
O	Pengadaan Barang/bahan/alat Untuk Keperluan Pendidikan	645.500.000	629.453.957	3.080.000	632.533.957	97,99
525112	Belanja Barang	645.500.000	629.453.957	3.080.000	632.533.957	97,99

	- Alat Dan Bahan Praktikum	200.000.000	199.889.890	0	199.889.890	99,94
	- Gas Keperluan Laboratorium	45.500.000	29.590.000	3.080.000	32.670.000	71,80
	- Bahan Kimia Dan Bahan Pembantu Praktikum	400.000.000	399.974.067	0	399.974.067	99,99
P	Pelatihan Cefe	15.968.000	14.525.875	0	14.525.875	90,97
525112	Belanja Barang	2.968.000	2.020.875	0	2.020.875	68,09
	- Bahan-bahan Pelatihan	2.728.000	1.810.875	0	1.810.875	66,38
	- Sertifikat [40 Org X 1 Lbr]	240.000	210	0	210	87,50
525113	Belanja Jasa	3.400.000	3.400.000	0	3.400.000	100,00
	- Honor Pelatih [2 Org X 5 Hari X 8 Jam]	2.800.000	2.800.000	0	2.800.000	100,00
	- Honor Asisten Pelatih [1 Org X 5 Hari X 8 Jam]	600.000	600	0	600	100,00
525115	Belanja Perjalanan	600	600	0	600	100,00
	- Transport Pelatih Dan Asisten Pelatih [3 Org X 5 Hari]	600.000	600	0	600	100,00
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	9.000.000	8.505.000	0	8.505.000	94,50
	- Konsumsi [40 Org X 5 Hari]	6.800.000	6.305.000	0	6.305.000	92,72
	- Snack [40 Org X 5 Hari]	2.200.000	2.200.000	0	2.200.000	100,00
Q	Pelatihan Amt	172.110.000	164.394.450	0	164.394.450	95,52
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	6.100.000	6.100.000	0	6.100.000	100,00
	- Penanggung Jawab [1 Org X 1 Keg]	450.000	350	0	350	77,78
	- Ketua Pelaksana [1 Org X 1 Keg]	400.000	400	0	400	100,00
	- Wakil Ketua [2 Org X 1 Keg]	700.000	350	0	350	50,00
	- Sekretaris [1 Org X 1 Keg]	300.000	0	0	0	0,00
	- Anggota [17 Org X 1 Keg]	4.250.000	5.000.000	0	5.000.000	117,65
525112	Belanja Barang	23.810.000	22.246.950	0	22.246.950	93,44
	- Peralatan Dan Bahan	21.650.000	20.742.150	0	20.742.150	95,81
	- Sertifikat [360 Org X 1 Lbr]	2.160.000	1.504.800	0	1.504.800	69,67
525113	Belanja Jasa	37.400.000	37.400.000	0	37.400.000	100,00
	- Honor Asisten [11 Org X 5 Hari X 8 Jam]	6.600.000	6.600.000	0	6.600.000	100,00
	- Honor Instruktur [22 Org X 5 Hari X 8 Jam]	30.800.000	30.800.000	0	30.800.000	100,00
525115	Belanja Perjalanan	10.200.000	10.200.000	0	10.200.000	100,00

	- Transport Pelatih Dari Luar [12 Org X 5 Hari]	6.000.000	6.000.000	0	6.000.000	100,00
	- Transport Pelatih Dan Asisten [21 Org X 5 Hari]	4.200.000	4.200.000	0	4.200.000	100,00
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	94.600.000	88.447.500	0	88.447.500	93,50
	- Konsumsi [440 Org X 5 Hari]	70.400.000	70.000.000	0	70.000.000	99,43
	- Snack [440 Org X 5 Hari X 1 Kali]	24.200.000	18.447.500	0	18.447.500	76,23
R	Pelatihan Iso 9001 Dan 14001	39.560.000	30.830.300	0	30.830.300	77,93
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	3.900.000	2.750.000	0	2.750.000	70,51
	<u>Honorarium Panitia Iso 9001, Iso 14001 Dan Haccp</u>					
	- Ketua Pelaksana [1 Org X 1 Keg]	450.000	0	0	0	0,00
	- Wakil Ketua [1 Org X 1 Keg]	400.000	0	0	0	0,00
	- Sekretaris [1 Org X 1 Keg]	350.000	250	0	250	71,43
	- Anggota [9 Org X 1 Keg]	2.700.000	2.500.000	0	2.500.000	92,59
525112	Belanja Barang	17.840.000	12.840.300	0	12.840.300	71,97
	- Sertifikat [370 Org X 2 Lbr]	4.440.000	3.910.500	0	3.910.500	88,07
	- Seminar Kit	6.000.000	2.989.800	0	2.989.800	49,83
	- Buku Diklat Pelatihan [370 Org X 2 Keg X 100 Lbr]	7.400.000	5.940.000	0	5.940.000	80,27
525113	Belanja Jasa	11.520.000	9.240.000	0	9.240.000	80,21
	- Honor Asisten [4 Org X 6 Hari X 8 Jam]	4.800.000	4.620.000	0	4.620.000	96,25
	- Honor Instruktur [4 Org X 6 Hari X 8 Jam]	6.720.000	4.620.000	0	4.620.000	68,75
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	6.300.000	6.000.000	0	6.000.000	95,24
	- Konsumsi [21 Org X 6 Hari]	6.300.000	6.000.000	0	6.000.000	95,24
S	Pelatihan Haccp	13.560.000	8.080.300	0	8.080.300	59,59
525112	Belanja Barang	8.920.000	4.200.300	0	4.200.300	47,09
	- Sertifikat [370 Org X 1 Lbr]	2.220.000	1.207.800	0	1.207.800	54,41
	- Seminar Kit	3.000.000	0	0	0	0,00
	- Buku Diklat Pelatihan [370 Org X 100 Lbr]	3.700.000	2.992.500	0	2.992.500	80,88
525113	Belanja Jasa	3.840.000	3.080.000	0	3.080.000	80,21
	- Honor Asisten [2 Org X 4 Hari X 8 Jam]	1.600.000	1.000.000	0	1.000.000	62,50

	- Honor Instruktur [2 Org X 4 Hari X 8 Jam]	2.240.000	2.080.000	0	2.080.000	92,86
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	800	800	0	800	100,00
	- Konsumsi [4 Org X 4 Hari]	800.000	800	0	800	100,00
52	Menyelenggarakan Teaching Factory	380.350.000	237.740.480	7.200.000	244.940.480	64,40
A	Pengelolaan Teaching Factory	60.900.000	40.800.000	7.200.000	48.000.000	78,82
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	52.800.000	40.800.000	7.200.000	48.000.000	90,91
	<u>Tim Pelaksana Penerapan Iso/ioec 17025</u>					
	- Pengarah [1 Org X 12 Bln]	6.000.000	0	3.600.000	3.600.000	60,00
	- Penanggung Jawab [1 Org X 12 Bln]	5.400.000	0	3.600.000	3.600.000	66,67
	- Ketua [1 Org X 12 Bln]	4.800.000	4.200.000	0	4.200.000	87,50
	- Wakil Ketua [1 Org X 12 Bln]	4.200.000	4.200.000	0	4.200.000	100,00
	- Anggota [9 Org X 12 Bln]	32.400.000	32.400.000	0	32.400.000	100,00
525113	Belanja Jasa	7.200.000	0	0	0	0,00
	- Honor Instruktur [1 Org X 6 Keg X 4 Jam]	7.200.000	0	0	0	0,00
525115	Belanja Perjalanan	900	0	0	0	0,00
	- Transport Instruktur [1 Org X 1 Kali X 6 Keg]	900.000	0	0	0	0,00
B	Pengadaan Bahan Kimia Dan Alat Gelas Keperluan Teaching Factory	314.350.000	196.940.480	0	196.940.480	62,65
525112	Belanja Barang	314.350.000	196.940.480	0	196.940.480	62,65
	- Bahan Kimia	200.000.000	98.192.710	0	98.192.710	49,10
	- Alat Gelas	100.000.000	98.747.770	0	98.747.770	98,75
	- Perlengkapan Laboratorium	10.000.000	0	0	0	0,00
	- Bahan-bahan Pelatihan Dan Sertifikat	4.350.000	0	0	0	0,00
C	Pengambilan Sampel Di Industri	5.100.000	0	0	0	0,00
525115	Belanja Perjalanan	5.100.000	0	0	0	0,00
	- Biaya Perjalanan Dinas Pengambilan Sampel Industri	5.100.000	0	0	0	0,00
53	Melaksanakan Sertifikasi Lulusan	356.480.000	265.244.181	33.590.000	298.834.181	83,83
A	Penyelenggaraan Sertifikasi Kompetensi Lulusan	356.480.000	265.244.181	33.590.000	298.834.181	83,83
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	166.000.000	122.300.000	26.700.000	149.000.000	89,76
	<u>Penyelenggaraan Lsp Pihak I</u>					

	<u>Honorarium Tim Penguji</u>					
	- Honorarium Tim Penguji Skema Kalibrasi, Aas, Spektro Uv Vis, Dan Validasi Metode Uji [1 Org X 900 Mhs]	80.000.000	58.800.000	15.700.000	74.500.000	93,13
	<u>Penetapan Personil Lsp P-1 Dan Tak-kimia Analisis</u>					
	- Pengarah [1 Org X 12 Bln]	6.000.000	2.900.000	0	2.900.000	48,33
	- Penanggung Jawab [3 Org X 12 Bln]	16.200.000	5.500.000	10.500.000	16.000.000	98,77
	- Ketua [1 Org X 12 Bln]	4.800.000	5.800.000	0	5.800.000	120,83
	- Anggota [15 Org X 12 Bln]	54.000.000	49.300.000	500	49.800.000	92,22
	<u>Tim Penyusun Penyempurnaan Materi Uji Kompetensi</u>					
	- Ketua [1 Org X 1 Keg]	400.000	0	0	0	0,00
	- Sekertaris [1 Org X 1 Keg]	300.000	0	0	0	0,00
	- Anggota [6 Org X 1 Keg]	1.800.000	0	0	0	0,00
	<u>Tim Reviewer Dan Integrasi Penyempurnaan Uji Kompetensi</u>					
	- Ketua [1 Org X 1 Keg]	400.000	0	0	0	0,00
	- Sekretaris [1 Ok X 1 Keg]	300.000	0	0	0	0,00
	- Anggota [6 Org X 1 Keg]	1.800.000	0	0	0	0,00
525112	Belanja Barang	81.005.000	74.193.102	0	74.193.102	91,59
	- Pengadaan Bahan Kimia	69.361.000	60.680.202	0	60.680.202	87,48
	- Sertifikat Lsp-p1	9.000.000	6.470.100	0	6.470.100	71,89
	- Atk Dan Peggandaan	2.644.000	7.042.800	0	7.042.800	266,37
525113	Belanja Jasa	19.200.000	0	0	0	0,00
	- Biaya Narasumber Pengembangan Uji Kompetensi [2 Org X 4 Jam X 4 Kali]	19.200.000	0	0	0	0,00
525115	Belanja Perjalanan	22.400.000	13.337.879	0	13.337.879	59,54
	- Transport Narasumber [2 Org X 4 Keg]	2.400.000	0	0	0	0,00
	- Perdin Asesmen Ke Industri	20.000.000	13.337.879	0	13.337.879	66,69
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	67.875.000	55.413.200	6.890.000	62.303.200	91,79
	- Peggandaan	6.000.000	1.571.600	758	2.329.600	38,83

	- Konsumsi Kegiatan Uji Kompetensi [1300 Org X 1 Keg]	44.200.000	38.560.600	4.572.000	43.132.600	97,59
	- Snack Kegiatan Uji Kompetensi [1300 Org X 1 Keg]	14.300.000	13.920.000	180	14.100.000	98,60
	- Konsumsi Rapat Penyelenggaraan Lsp Pihak 1 [25 Org X 3 Kali]	2.550.000	570	1.380.000	1.950.000	76,47
	- Snack Rapat Penyelenggaraan Lsp Pihak 1 [25 Org X 3 Kali]	825.000	791	0	791	95,88
54	Menyelenggarakan Inkubator Bisnis	19.580.000	3.600.000	9.960.000	13.560.000	69,25
A	Penyelenggaraan Inkubator Bisnis	19.580.000	3.600.000	9.960.000	13.560.000	69,25
525112	Belanja Barang	5.340.000	0	400	400	7,49
	- Seminar Kit	2.000.000	0	400	400	20,00
	- Sertifikat	500	0	0	0	0,00
	- Bahan Pendampingan Ikm	2.840.000	0	0	0	0,00
525113	Belanja Jasa	9.600.000	3.000.000	6.600.000	9.600.000	100,00
	- Honor Pengajar Diklat [1 Org X 2 Hari X 2 Keg X 6 Jam]	7.200.000	3.000.000	4.200.000	7.200.000	100,00
	- Honor Instruktur [1 Org X 2 Hari X 2 Keg X 6 Jam]	2.400.000	0	2.400.000	2.400.000	100,00
525115	Belanja Perjalanan	2.320.000	600	710	1.310.000	56,47
	- Transport Pengajar Diklat [1 Org X 2 Hari X 2 Keg]	440.000	0	400	400	90,91
	- Transport Instruktur [2 Org X 2 Hari X 2 Keg]	880.000	600	200	800	90,91
	- Transport Pendampingan Ikm Kota Bogor [2 Org X 2 Keg]	400.000	0	110	110	27,50
	- Transport Pendampingan Ikm Kab Bogor [2 Org X 2 Keg]	600.000	0	0	0	0,00
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	2.320.000	0	2.250.000	2.250.000	96,98
	- Konsumsi [10 Org X 2 Hari X 2 Keg]	1.360.000	0	1.360.000	1.360.000	100,00
	- Snack [10 Org X 2 Hari X 2 Keg X 2 Kali]	960.000	0	890	890	92,71
2	Sdm Lulusan Pendidikan Vokasi Tpl (tenaga Penyuluh Lapangan)	1.194.028.000	852.293.779	233.175.072	1.085.468.851	90,91
51	Menyelenggarakan Pendidikan Vokasi Tpl (tenaga Penyuluh Lapangan)	1.194.028.000	852.293.779	233.175.072	1.085.468.851	90,91
A	Perkuliahan Dan Praktikum	75.950.000	35.309.375	4.500.000	39.809.375	52,42

521211	Belanja Bahan	2.100.000	1.520.000	0	1.520.000	72,38
	- Snack Seminar [3 Org X 30 Keg]	900.000	600	0	600	66,67
	- Snack Sidang [4 Org X 30 Keg]	1.200.000	920	0	920	76,67
521213	Honor Output Kegiatan	60.850.000	31.489.000	3.990.000	35.479.000	58,31
	<u>Honor Dosen Tidak Tetap</u>					
	- Teori [2 Org X 8 Mk X 14 Jam]	13.440.000	3.175.000	240	3.415.000	25,41
	- Praktek [5 Org X 8 Mk X 14 Jam]	19.600.000	14.304.000	0	14.304.000	72,98
	<u>Vakasi Ujian</u>					
	<u>Semester Genap</u>					
	- Penyusunan Bahan Ujian [4 Nas X 15 Mk]	1.500.000	0	0	0	0,00
	- Pemeriksaan Hasil Ujian Teori [30 Mhs X 30 Mu]	7.200.000	6.028.250	0	6.028.250	83,73
	- Pemeriksaan Hasil Ujian Praktek [30 Mhs X 12 Mu]	1.980.000	0	0	0	0,00
	- Pengawas Ujian [6 Org X 30 Hari]	900.000	0	0	0	0,00
	<u>Semester Gasal</u>					
	- Penyusunan Bahan Ujian [4 Nas X 15 Mk]	1.500.000	1.000.000	0	1.000.000	66,67
	- Pemeriksaan Hasil Ujian Teori [30 Mhs X 30 Mu]	7.200.000	6.000.000	0	6.000.000	83,33
	- Pemeriksaan Hasil Ujian Praktek [30 Mhs X 12 Mu]	1.980.000	981,75	0	981,75	49,58
	- Pengawas Ujian [6 Org X 30 Hari]	900.000	0	0	0	0,00
	<u>Vakasi Seminar Dan Sidang</u>					
	<u>Vakasi Seminar</u>					
	- Penguji [3 Org X 30 Mhs]	900.000	0	600	600	66,67
	<u>Vakasi Sidang</u>					
	- Penguji [3 Org X 30 Mhs]	3.150.000	0	3.150.000	3.150.000	100,00
	- Sekretaris Sidang [1 Org X 30 Mhs]	600.000	0	0	0	0,00
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	13.000.000	2.300.375	510	2.810.375	21,62
	- Penggandaan Dan Penjilidan Diktat	7.000.000	2.300.375	510	2.810.375	40,15
	- Test Toeic [30 Org X 1 Keg]	6.000.000	0	0	0	0,00
B	Biaya Mahasiswa Program Tpl	756.000.000	686.215.494	42.995.972	729.211.466	96,46
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	660.000.000	630.000.000	30.000.000	660.000.000	100,00

	<u>Biaya Hidup Mahasiswa</u>					
	- Semester Iii [30 Org X 6 Bln]	144.000.000	240.000.000	0	240.000.000	166,67
	- Semester Iv Dan V [30 Org X 12 Bln]	288.000.000	360.000.000	0	360.000.000	125,00
	- Semester Vi [30 Org X 4 Bln]	96.000.000	0	30.000.000	30.000.000	31,25
	<u>Bantuan Atk Mahasiswa</u>					
	- Semester Iii [30 Org X 6 Bln]	18.000.000	0	0	0	0,00
	- Semester Iv Dan V [30 Org X 12 Bln]	36.000.000	30.000.000	0	30.000.000	83,33
	- Semester Vi [30 Org X 4 Bln]	12.000.000	0	0	0	0,00
	<u>Tunjangan Buku Dan Referensi</u>					
	- Semester Iii [30 Org X 6 Bln]	18.000.000	0	0	0	0,00
	- Semester Iv Dan V [30 Org X 12 Bln]	36.000.000	0	0	0	0,00
	- Semester Vi [30 Org X 4 Bln]	12.000.000	0	0	0	0,00
524111	Belanja Perjalanan Biasa	96.000.000	56.215.494	12.995.972	69.211.466	72,10
	<u>Transport Mahasiswa Pp Ke Daerah</u>					
	- Tingkat Ii [30 Org X 1 Keg]	51.000.000	56.215.494	0	56.215.494	110,23
	- Tingkat Iii [30 Org X 1 Keg]	45.000.000	0	12.995.972	12.995.972	28,88
C	Pengadaan Bahan Untuk Tpl	342.605.000	125.518.910	178.040.500	303.559.410	88,60
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	342.605.000	125.518.910	178.040.500	303.559.410	88,60
	- Alat Tulis Kantor	13.778.000	13.674.100	0	13.674.100	99,25
	- Bahan Kimia	50.000.000	49.739.800	0	49.739.800	99,48
	- Alat Gelas 1	180.000.000	0	178.040.500	178.040.500	98,91
	- Alat Gelas 2	85.000.000	49.230.390	0	49.230.390	57,92
	- Bahan Pendukung Praktek	13.827.000	12.874.620	0	12.874.620	93,11
D	Wisuda	10.273.000	0	7.638.600	7.638.600	74,36
521211	Belanja Bahan	2.120.000	0	1.680.000	1.680.000	79,25
	<u>Konsumsi Peyelenggaraan Wisuda</u>					
	- Snack Paduan Suara [80 Org X 1 Keg]	800.000	0	660	660	82,50
	- Snack Wisuda [30 Org X 1 Keg]	300.000	0	0	0	0,00
	- Konsumsi Gladi Resik [30 Org X 1 Keg]	300.000	0	300	300	100,00
	- Snack Orang Tua/wali Wisudawan [60 Org X 1 Keg]	720.000	0	720	720	100,00

521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	8.153.000	0	5.958.600	5.958.600	73,08
	<u>Pencetakan Dan Fotocopy</u>					
	- Pencetakan Blangko Ijazah	900	0	750	750	83,33
	- Fotocopy	403	0	0	0	0,00
	<u>Perlengkapan Wisuda</u>					
	- Medali	900	0	0	0	0,00
	- Map Ijazah	450	0	0	0	0,00
	- Kantong Kertas Wisuda	750	0	750	750	100,00
	<u>Publikasi Dan Dokumentasi</u>					
	- Foto Wisudawan	1.800.000	0	1.800.000	1.800.000	100,00
	<u>Pencetakan</u>					
	- Kartu Undangan	500	0	208,6	208,6	41,72
	- Buku Wisuda	1.400.000	0	1.400.000	1.400.000	100,00
	- Buku Kenangan	1.050.000	0	1.050.000	1.050.000	100,00
E	Penyelenggaraan Praktek Kerja Lapangan	9.200.000	5.250.000	0	5.250.000	57,07
521211	Belanja Bahan	1.080.000	1.050.000	0	1.050.000	97,22
	<u>Kunjungan Mahasiswa Ke Industri/ Dunia Usaha/pemda</u>					
	- Konsumsi [36 Org X 1 Keg]	1.080.000	1.050.000	0	1.050.000	97,22
522141	Belanja Sewa	3.020.000	2.000.000	0	2.000.000	66,23
	- Sewa Bus [1 Keg X 1 Kls]	3.020.000	2.000.000	0	2.000.000	66,23
524111	Belanja Perjalanan Biasa	5.100.000	2.200.000	0	2.200.000	43,14
	- Uang Harian Pembimbing Kunjungan Ke Dunia Usaha/industri [2 Org X 1 Keg]	600.000	2.200.000	0	2.200.000	366,67
	- Monitoring Mahasiswa Pkl [3 Org X 15 Keg]	4.500.000	0	0	0	0,00
3	Sdm Lulusan Pendidikan Akademi Komunitas	1.590.631.000	1.399.527.063	58.668.039	1.458.195.102	91,67
51	Menyelenggarakan Pendidikan Akademi Komunitas	1.590.631.000	1.399.527.063	58.668.039	1.458.195.102	91,67
A	Perkuliahan Dan Praktikum	1.434.031.000	1.344.177.063	58.668.039	1.402.845.102	97,83
521213	Honor Output Kegiatan	354.100.000	299.500.000	44.325.000	343.825.000	97,10
	<u>Honorarium Pengelola Pontianak</u>					
	- Penanggung Jawab [1 Org X 12 Bln]	5.400.000	4.800.000	600	5.400.000	100,00

	- Ketua [2 Org X 12 Bln]	9.600.000	7.450.000	2.150.000	9.600.000	100,00
	- Wakil Ketua [2 Org X 12 Bln]	8.400.000	2.800.000	5.600.000	8.400.000	100,00
	- Sekretaris [1 Org X 12 Bln]	3.600.000	1.200.000	2.400.000	3.600.000	100,00
	- Anggota [5 Org X 12 Bln]	16.500.000	16.375.000	125	16.500.000	100,00
	<u>Honorarium Pengelola Solo</u>					
	- Penanggung Jawab [1 Org X 12 Bln]	5.400.000	5.400.000	0	5.400.000	100,00
	- Ketua [2 Org X 12 Bln]	9.600.000	6.300.000	3.300.000	9.600.000	100,00
	- Wakil Ketua [2 Org X 12 Bln]	8.400.000	2.800.000	5.600.000	8.400.000	100,00
	- Sekretaris [1 Org X 12 Bln]	3.600.000	2.450.000	1.150.000	3.600.000	100,00
	- Anggota [4 Org X 12 Bln]	13.200.000	13.200.000	0	13.200.000	100,00
	<u>Honorarium Pengelola Lampung</u>					
	- Penanggung Jawab [1 Org X 12 Bln]	5.400.000	5.400.000	0	5.400.000	100,00
	- Ketua [2 Org X 12 Bln]	9.600.000	3.200.000	6.400.000	9.600.000	100,00
	- Wakil Ketua [2 Org X 12 Bln]	8.400.000	3.100.000	5.300.000	8.400.000	100,00
	- Sekretaris [1 Org X 12 Bln]	3.600.000	3.600.000	0	3.600.000	100,00
	- Anggota [6 Org X 12 Bln]	19.800.000	19.800.000	0	19.800.000	100,00
	<u>Honorarium Pengajar</u>					
	- Teori [8 Mk X 14 Kali X 4 Keg]	44.800.000	37.100.000	0	37.100.000	82,81
	- Praktek [10 Mk X 14 Kali X 3 Org X 4 Keg]	126.000.000	123.425.000	0	123.425.000	97,96
	<u>Honorarium Penyusun Diktat</u>					
	- Penulis I [1 Org X 4 Keg]	2.800.000	2.800.000	0	2.800.000	100,00
	- Penulis li [1 Org X 4 Keg]	2.000.000	2.000.000	0	2.000.000	100,00
	- Penyunting [1 Org X 4 Keg]	1.200.000	1.200.000	0	1.200.000	100,00
	<u>Honorarium Pengelola Yogyakarta</u>					
	- Penanggung Jawab [1 Org X 12 Bln]	5.400.000	5.400.000	0	5.400.000	100,00
	- Ketua [2 Org X 12 Bln]	9.600.000	3.200.000	6.400.000	9.600.000	100,00
	- Wakil Ketua [2 Org X 12 Bln]	8.400.000	3.100.000	5.300.000	8.400.000	100,00
	- Sekretaris [1 Org X 12 Bln]	3.600.000	3.600.000	0	3.600.000	100,00
	- Anggota [6 Org X 12 Bln]	19.800.000	19.800.000	0	19.800.000	100,00
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	12.000.000	4.458.600	4.458.600	8.917.200	74,31
	- Pencetakan Ijazah	12.000.000	4.458.600	4.458.600	8.917.200	74,31

521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	367.200.000	361.364.300	0	361.364.300	98,41
	- Alat Gelas	116.000.000	179.044.600	0	179.044.600	154,35
	- Atk	71.200.000	71.178.800	0	71.178.800	99,97
	- Bahan Kimia	180.000.000	111.140.900	0	111.140.900	61,74
522191	Belanja Jasa Lainnya	42.000.000	32.259.700	0	32.259.700	76,81
	- Jasa Pencetakan Bahan Ajar	42.000.000	32.259.700	0	32.259.700	76,81
524111	Belanja Perjalanan Biasa	658.731.000	646.594.463	9.884.439	656.478.902	99,66
	- Perjalanan Dinas Dalam Negeri	658.731.000	646.594.463	9.884.439	656.478.902	99,66
B	Ujian Akhir	156.600.000	55.350.000	0	55.350.000	35,34
521213	Honor Output Kegiatan	150.000.000	55.350.000	0	55.350.000	36,90
	- Honorarium Penguji Ujian Akhir [3 Org M X 120 Mhs]	90.000.000	36.900.000	0	36.900.000	41,00
	- Honor Pembimbing I [1 Org X 120 Mhs]	24.000.000	15.300.000	0	15.300.000	63,75
	- Honor Pembimbing li [1 Org X 120 Mhs]	18.000.000	3.150.000	0	3.150.000	17,50
	- Honor Pembimbing Perusahaan [1 Org X 120 Mhs]	18.000.000	0	0	0	0,00
524111	Belanja Perjalanan Biasa	6.600.000	0	0	0	0,00
	- Transport Penguji Ujian Akhir [1 Org X 60 Mhs]	6.600.000	0	0	0	0,00
5277,003	Dokumen Pendidikan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	665.592.000	539.825.662	59.805.000	599.630.662	90,09
1	Dokumen Pendidikan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	665.592.000	539.825.662	59.805.000	599.630.662	90,09
51	Meningkatkan Akreditasi Smk, Politeknik, Dan Akademi Komunitas Industri	131.232.000	60.550.000	49.810.000	110.360.000	84,10
A	Persiapan Akreditasi	73.792.000	36.750.000	17.650.000	54.400.000	73,72
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan <u>Pembentukan Tim Persiapan Akreditasi Aka</u>	64.000.000	36.750.000	15.800.000	52.550.000	82,11
	- Pengarah [1 Org X 8 Bln]	4.000.000	0	0	0	0,00
	- Penanggung Jawab [2 Org X 8 Bln]	7.200.000	0	7.200.000	7.200.000	100,00
	- Ketua [2 Org X 8 Bln]	6.400.000	6.400.000	0	6.400.000	100,00
	- Wakil Ketua [2 Org X 8 Bln]	5.600.000	0	2.800.000	2.800.000	50,00

	- Sekretaris [2 Org X 8 Bln]	4.800.000	0	4.800.000	4.800.000	100,00
	- Anggota [15 Org X 8 Bln]	36.000.000	30.350.000	1.000.000	31.350.000	87,08
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	9.792.000	0	1.850.000	1.850.000	18,89
	- Konsumsi Rapat [24 Org X 12 Kali]	9.792.000	0	1.850.000	1.850.000	18,89
B	Persiapan Program Diploma Iv	57.440.000	23.800.000	32.160.000	55.960.000	97,42
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	57.440.000	23.800.000	32.160.000	55.960.000	97,42
	- Konsumsi Rapat [16 Org X 10 Keg]	9.440.000	700	7.260.000	7.960.000	84,32
	- Uang Saku Rapat [16 Org X 10 Keg]	48.000.000	23.100.000	24.900.000	48.000.000	100,00
52	Menyelenggarakan Penelitian Teknis Industri Terapan	253.850.000	217.484.524	9.795.000	227.279.524	89,53
A	Penyelenggaraan Penelitian	229.300.000	213.029.524	1.350.000	214.379.524	93,49
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	1.800.000	0	1.350.000	1.350.000	75,00
	<u>Tim Proposal Penelitian Dosen Pada Aka</u>					
	- Penanggungjawab [1 Org X 1 Keg]	450.000	0	0	0	0,00
	- Ketua [1 Org X 1 Keg]	400.000	0	400	400	100,00
	- Wakil Ketua [1 Org X 1 Keg]	350.000	0	350	350	100,00
	- Anggota [2 Org X 1 Keg]	600.000	0	600	600	100,00
525112	Belanja Barang	225.000.000	212.052.024	0	212.052.024	94,25
	- Bahan Penelitian	225.000.000	212.052.024	0	212.052.024	94,25
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	2.500.000	977,5	0	977,5	39,10
	- Penggandaan Dan Penjilidan	2.500.000	977,5	0	977,5	39,10
B	Jurnal Ilmiah Warta Akab	24.550.000	4.455.000	8.445.000	12.900.000	52,55
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	10.150.000	0	3.000.000	3.000.000	29,56
	<u>Panitia Penerbitan Warta Akab</u>					
	- Penanggungjawab [1 Org X 2 Ter]	1.000.000	0	0	0	0,00
	- Redaktur [1 Org X 2 Ter]	800.000	0	0	0	0,00
	- Penyunting [5 Org X 2 Ter]	2.750.000	0	0	0	0,00
	- Sekretariat [2 Org X 2 Ter]	600.000	0	0	0	0,00
	- Pembuat Artikel [5 Org X 5 Hal]	5.000.000	0	3.000.000	3.000.000	60,00
525113	Belanja Jasa	14.400.000	4.455.000	5.445.000	9.900.000	68,75

	<u>Jasa Pencetakan Majalah</u>					
	- Biaya Cetak [2 Keg X 80 Eks]	12.000.000	4.455.000	5.445.000	9.900.000	82,50
	<u>Jasa Pengiriman</u>					
	- Jasa Pos [2 Keg X 150 Eks]	2.400.000	0	0	0	0,00
53	Menyelenggarakan Pengabdian Masyarakat	213.010.000	202.990.067	0	202.990.067	95,30
A	Pengabdian Masyarakat	213.010.000	202.990.067	0	202.990.067	95,30
525112	Belanja Barang	2.000.000	0	0	0	0,00
	- Bahan Ppm	2.000.000	0	0	0	0,00
525115	Belanja Perjalanan	210.810.000	202.990.067	0	202.990.067	96,29
	- Biaya Perjalanan Dinas Pengabdian Masyarakat	210.810.000	202.990.067	0	202.990.067	96,29
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	200	0	0	0	0,00
	- Penggandaan Dan Penjilidan Laporan	200	0	0	0	0,00
54	Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Dengan Lembaga Pendidikan Dan Lembaga Non-pendidikan	67.500.000	58.801.071	200	59.001.071	87,41
A	Kerja Sama Pendidikan	45.000.000	43.578.571	0	43.578.571	96,84
525115	Belanja Perjalanan	45.000.000	43.578.571	0	43.578.571	96,84
	- Lumpsum	6.000.000	5.993.500	0	5.993.500	99,89
	- Transport	9.000.000	7.810.575	0	7.810.575	86,78
	- Perjalanan Luar Negeri	30.000.000	29.774.496	0	29.774.496	99,25
B	Survey Industri	22.500.000	15.222.500	200	15.422.500	68,54
525112	Belanja Barang	12.500.000	12.500.000	0	12.500.000	100,00
	- Vandel	12.500.000	12.500.000	0	12.500.000	100,00
525115	Belanja Perjalanan	10.000.000	2.722.500	200	2.922.500	29,23
	- Perjalanan Dinas Dalam Rangka Survey Industri	10.000.000	2.722.500	200	2.922.500	29,23
5277,951	Layanan Internal (overhead)	15.771.505.000	11.198.150.649	4.378.235.006	15.576.385.655	98,76
1	Dokumen Perencanaan Dan Evaluasi Serta Manajemen Kinerja Bagi Pelaksanaan Fungsi Pendidikan	290.805.000	204.981.200	28.775.000	233.756.200	80,38
51	Menyusun Dokumen Perencanaan	10.365.000	4.500.000	1.850.000	6.350.000	61,26

A	Penyusunan Dokumen Rkaki, Renja Dan Lakip	10.365.000	4.500.000	1.850.000	6.350.000	61,26
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	7.650.000	4.500.000	1.850.000	6.350.000	83,01
	- Ketua [1 Org X 3 Keg]	1.200.000	0	1.200.000	1.200.000	100,00
	- Wakil Ketua [1 Org X 3 Keg]	1.050.000	0	0	0	0,00
	- Anggota [6 Org X 3 Keg]	5.400.000	4.500.000	650	5.150.000	95,37
525112	Belanja Barang	1.500.000	0	0	0	0,00
	- Penggandaan Laporan	1.500.000	0	0	0	0,00
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	1.215.000	0	0	0	0,00
	- Konsumsi Rapat [9 Org X 3 Hari]	1.215.000	0	0	0	0,00
52	Menyusun Laporan Monitoring Dan Evaluasi Program Dan Kegiatan	91.140.000	65.277.200	5.675.000	70.952.200	77,85
A	Pengelolaan Unit Akuntansi Saiba/simak-bmn	23.240.000	10.462.200	4.350.000	14.812.200	63,74
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	18.000.000	9.850.000	4.350.000	14.200.000	78,89
	<u>Uakpa/uakpb Tingkat Satuan Kerja</u>					
	- Penanggungjawab [1 Org X 12 Bln]	3.600.000	0	1.750.000	1.750.000	48,61
	- Ketua [1 Org X 12 Bln]	3.000.000	1.800.000	900	2.700.000	90,00
	- Wakil Ketua [1 Org X 12 Bln]	2.400.000	1.800.000	0	1.800.000	75,00
	- Anggota [3 Org X 12 Bln]	5.400.000	5.400.000	0	5.400.000	100,00
	<u>Uappa-w/uapb-w</u>					
	- Ketua [1 Org X 4 Keg]	1.000.000	850	0	850	85,00
	- Wakil Ketua [1 Org X 4 Keg]	800.000	0	0	0	0,00
	- Anggota [3 Org X 4 Keg]	1.800.000	0	1.700.000	1.700.000	94,44
525112	Belanja Barang	2.000.000	612,2	0	612,2	30,61
	- Penggandaan Laporan	2.000.000	612,2	0	612,2	30,61
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	3.240.000	0	0	0	0,00
	- Konsumsi Rapat [6 Org X 12 Hari]	3.240.000	0	0	0	0,00
B	Tim Penyusunan Laporan Blu	11.060.000	4.875.000	1.325.000	6.200.000	56,06
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	7.800.000	4.875.000	1.325.000	6.200.000	79,49
	- Ketua [1 Org X 4 Keg]	1.600.000	0	0	0	0,00

	- Wakil Ketua [1 Org X 4 Keg]	1.400.000	1.400.000	0	1.400.000	100,00
	- Anggota [4 Org X 4 Keg]	4.800.000	3.475.000	1.325.000	4.800.000	100,00
525112	Belanja Barang	2.000.000	0	0	0	0,00
	- Penggandaan Laporan	2.000.000	0	0	0	0,00
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	1.260.000	0	0	0	0,00
	- Konsumsi Rapat [7 Org X 4 Hari]	1.260.000	0	0	0	0,00
C	Audit Keuangan	56.840.000	49.940.000	0	49.940.000	87,86
525113	Belanja Jasa	55.000.000	49.940.000	0	49.940.000	90,80
	- Audit Independen (oleh Kap)	55.000.000	49.940.000	0	49.940.000	90,80
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	1.840.000	0	0	0	0,00
	- Konsumsi/makan Rapat [10 Org X 4 Keg]	1.440.000	0	0	0	0,00
	- Snack Rapat [10 Org X 4 Keg]	400.000	0	0	0	0,00
54	<i>Menyelenggarakan Administrasi Kepegawaian Dan Manajemen Kinerja</i>	189.300.000	135.204.000	21.250.000	156.454.000	82,65
A	Pengembangan Sistem Dan Penguatan Kelembagaan	105.050.000	81.650.000	15.700.000	97.350.000	92,67
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan Dosen Dengan Tugas Tambahan	105.050.000	81.650.000	15.700.000	97.350.000	92,67
	- Kepala Prodi [3 Org X 12 Bln]	14.400.000	7.850.000	6.550.000	14.400.000	100,00
	- Sekpro/kepala Unit [8 Org X 123 Bln X 12 Bln]	33.600.000	31.400.000	2.200.000	33.600.000	100,00
	- Ka. Lab/ Ka. Urusan/ Sekretaris Spm [12 Org X 12 Bln]	43.200.000	39.250.000	3.950.000	43.200.000	100,00
	- Staf Prodi [1 Org X 12 Bln]	3.000.000	0	3.000.000	3.000.000	100,00
	<u>Tim Pelatihan Tes Keahlian Berbahasa Inggris</u>					
	- Ketua [1 Org X 1 Keg]	400.000	0	0	0	0,00
	- Wakil Ketua [1 Org X 1 Keg]	350.000	0	0	0	0,00
	- Anggota [2 Org X 1 Keg]	600.000	0	0	0	0,00
	<u>Tim Konseling Mahasiswa Aka</u>					
	- Penanggung Jawab [1 Org X 2 Keg]	900.000	0	0	0	0,00
	- Ketua [1 Org X 2 Keg]	800.000	0	0	0	0,00

	- Anggota [6 Org X 2 Keg]	3.600.000	3.150.000	0	3.150.000	87,50
	<u>Tim Penyusun Tarif</u>					
	- Ketua [1 Org X 1 Keg]	450.000	0	0	0	0,00
	- Wakil Ketua [1 Org X 1 Keg]	400.000	0	0	0	0,00
	- Sekretaris [1 Org X 1 Keg]	350.000	0	0	0	0,00
	- Anggota [10 Org X 1 Keg]	3.000.000	0	0	0	0,00
B	Audit Iso 9001	30.300.000	26.254.000	0	26.254.000	86,65
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	6.300.000	3.750.000	0	3.750.000	59,52
	<u>Penyelenggaraan Audit Internal Dan Surveillance Iso 9001</u>					
	- Ketua [1 Org X 2 Keg]	800.000	0	0	0	0,00
	- Wakil Ketua [1 Org X 2 Keg]	700.000	0	0	0	0,00
	- Anggota [8 Org X 2 Keg]	4.800.000	3.750.000	0	3.750.000	78,13
525113	Belanja Jasa	20.000.000	19.800.000	0	19.800.000	99,00
	- Biaya Jasa Audit Surveillance Iso 9001	20.000.000	19.800.000	0	19.800.000	99,00
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	4.000.000	2.704.000	0	2.704.000	67,60
	- Konsumsi/makan Rapat [20 Org X 5 Keg]	3.000.000	2.704.000	0	2.704.000	90,13
	- Snack Rapat [20 Org X 5 Keg]	1.000.000	0	0	0	0,00
C	Sentra Hki	6.950.000	2.800.000	650	3.450.000	49,64
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	5.850.000	2.800.000	650	3.450.000	58,97
	<u>Tim Pelaksana Sentra Hak Kekayaan Intelektual (hki)</u>					
	- Penanggung Jawab [1 Org X 3 Keg]	1.350.000	1.300.000	0	1.300.000	96,30
	- Ketua [1 Org X 3 Keg]	1.050.000	0	0	0	0,00
	- Wakil Ketua [1 Org X 3 Keg]	900.000	0	0	0	0,00
	- Sekretaris [1 Org X 3 Keg]	750.000	0	650	650	86,67
	- Anggota [3 Org X 3 Keg]	1.800.000	1.500.000	0	1.500.000	83,33
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	1.100.000	0	0	0	0,00
	- Snack Rapat Sentra Hki [5 Org X 2 Keg]	100.000	0	0	0	0,00
	- Pendaftaran Paten	1.000.000	0	0	0	0,00
D	Ppid Dan Sistem Informasi	47.000.000	24.500.000	4.900.000	29.400.000	62,55

525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan Penyelenggaraan Ppid	37.800.000	24.500.000	4.900.000	29.400.000	77,78
	- Pengarah [1 Org X 12 Bln]	6.000.000	0	2.450.000	2.450.000	40,83
	- Penanggung Jawab [3 Org X 12 Bln]	16.200.000	12.250.000	2.450.000	14.700.000	90,74
	- Ketua [1 Org X 12 Bln]	4.800.000	2.450.000	0	2.450.000	51,04
	- Anggota [3 Org X 12 Bln]	10.800.000	9.800.000	0	9.800.000	90,74
525113	Belanja Jasa	9.200.000	0	0	0	0,00
	- Pemeliharaan Website	9.200.000	0	0	0	0,00
3	Gedung/bangunan Untuk Menyelenggarakan Pendidikan Berbasis Kompetensi	14.380.700.000	10.696.862.319	3.557.224.200	14.254.086.519	99,12
52	Membangun/merenovasi Gedung/bangunan Pendidikan Berbasis Kompetensi	14.380.700.000	10.696.862.319	3.557.224.200	14.254.086.519	99,12
A	Gedung/bangunan	14.180.700.000	10.696.862.319	3.357.884.400	14.054.746.719	99,11
525113	Belanja Jasa	300.000.000	0	280.000.000	280.000.000	93,33
	- Jasa Penyusun Dokumen Evaluasi Lingkungan Hidup	200.000.000	0	190.000.000	190.000.000	95,00
	- Jasa Penyusun Dokumen Analisis Dampak Lalu Lintas	100.000.000	0	90.000.000	90.000.000	90,00
533111	Belanja Modal Gedung Dan Bangunan	13.680.700.000	10.696.862.319	2.880.932.400	13.577.794.719	99,25
	- Pembangunan Gedung Auditorium Dan Lab Lingkungan	13.680.700.000	10.696.862.319	2.880.932.400	13.577.794.719	99,25
533121	Belanja Penambahan Nilai Gedung Dan Bangunan	200.000.000	0	196.952.000	196.952.000	98,48
	- Pembuatan Meja Laboratorium	200.000.000	0	196.952.000	196.952.000	98,48
B	Pengerasan Jalan	200.000.000	0	199.339.800	199.339.800	99,67
534111	Belanja Modal Jalan Dan Jembatan	200.000.000	0	199.339.800	199.339.800	99,67
	- Pengerasan Jalan	200.000.000	0	199.339.800	199.339.800	99,67
4	Peralatan Dan Fasilitas Untuk Menyelenggarakan Pendidikan Berbasis Kompetensi	1.100.000.000	296.307.130	792.235.806	1.088.542.936	98,96
52	Menyediakan Peralatan Dan Fasilitas Pendidikan Vokasi	1.100.000.000	296.307.130	792.235.806	1.088.542.936	98,96
A	Peralatan Kantor	300.000.000	97.923.560	199.047.300	296.970.860	98,99

532111	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	300.000.000	97.923.560	199.047.300	296.970.860	98,99
	<u>Pengadaan Peralatan Perkantoran</u>					
	- Paket Pengadaan Peralatan Perkantoran	100.000.000	97.923.560	0	97.923.560	97,92
	- Pengadaan Peralatan Perkantoran Optimalisasi	200.000.000	0	199.047.300	199.047.300	99,52
B	Pengadaan Meubelair	400.000.000	198.383.570	197.884.896	396.268.466	99,07
532111	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	400.000.000	198.383.570	197.884.896	396.268.466	99,07
	- Pengadaan Meubelair Optimalisasi	200.000.000	0	197.884.896	197.884.896	98,94
	- Pengadaan Meubeler	200.000.000	198.383.570	0	198.383.570	99,19
C	Pengadaan Buku Ilmiah	200.000.000	0	197.819.400	197.819.400	98,91
536111	Belanja Modal Lainnya	200.000.000	0	197.819.400	197.819.400	98,91
	- Pengadaan Buku Ilmiah	200.000.000	0	197.819.400	197.819.400	98,91
D	Pengadaan Peralatan Laboratorium	200.000.000	0	197.484.210	197.484.210	98,74
532111	Belanja Modal Peralatan Dan Mesin	200.000.000	0	197.484.210	197.484.210	98,74
	- Pengadaan Peralatan Laboratorium	200.000.000	0	197.484.210	197.484.210	98,74
5277,966	Layanan Pendidikan Dan Pelatihan	204.100.000	153.685.236	3.908.450	157.593.686	77,21
1	Tenaga Pendidik Dan Kependidikan Vokasi Industri Yang Lulus Pendidikan Non-gelar	198.600.000	153.685.236	3.908.450	157.593.686	79,35
52	Melaksanakan Diklat Peningkatan Kompetensi Dosen	80.000.000	72.786.296	0	72.786.296	90,98
A	Peningkatan Kompetensi Dosen	80.000.000	72.786.296	0	72.786.296	90,98
525115	Belanja Perjalanan	43.000.000	42.186.296	0	42.186.296	98,11
	- Perjalanan Dinas Dalam Rangka Kegiatan Diklat	43.000.000	42.186.296	0	42.186.296	98,11
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	37.000.000	30.600.000	0	30.600.000	82,70
	- Sosialisasi, Konsinyasi, Deseminasi	18.000.000	12.900.000	0	12.900.000	71,67
	- Diklat Teknis	19.000.000	17.700.000	0	17.700.000	93,16
53	Melaksanakan Diklat Peningkatan Kompetensi Laboran/plp	4.000.000	2.070.000	0	2.070.000	51,75
A	Peningkatan Kompetensi Plp	4.000.000	2.070.000	0	2.070.000	51,75
525115	Belanja Perjalanan	3.000.000	1.570.000	0	1.570.000	52,33
	- Transport Diklat	3.000.000	1.570.000	0	1.570.000	52,33

525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	1.000.000	500	0	500	50,00
	- Diklat Teknis [2 Org X 2 Keg]	1.000.000	500	0	500	50,00
54	Melaksanakan Diklat Peningkatan Kompetensi Tenaga Kependidikan	114.600.000	78.828.940	3.908.450	82.737.390	72,20
A	Peningkatan Kompetensi Tenaga Kependidikan	33.000.000	22.620.140	3.908.450	26.528.590	80,39
525115	Belanja Perjalanan	32.000.000	22.620.140	3.908.450	26.528.590	82,90
	- Perjalanan Dinas Dalam Rangka Kegiatan Diklat	32.000.000	22.620.140	3.908.450	26.528.590	82,90
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	1.000.000	0	0	0	0,00
	- Sosialisasi, Konsinyasi, Deseminasi, Diklat	1.000.000	0	0	0	0,00
B	In House Training	63.600.000	43.015.800	0	43.015.800	67,63
525113	Belanja Jasa	39.600.000	29.215.800	0	29.215.800	73,78
	- Biaya Narasumber In House Training [2 Org X 4 Keg X 4 Jam]	9.600.000	9.000.000	0	9.000.000	93,75
	- Jasa Pelatihan Iso 9001	30.000.000	20.215.800	0	20.215.800	67,39
525115	Belanja Perjalanan	2.400.000	1.200.000	0	1.200.000	50,00
	- Transport Narasumber In House Training [2 Org X 4 Keg]	2.400.000	1.200.000	0	1.200.000	50,00
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	21.600.000	12.600.000	0	12.600.000	58,33
	- Konsumsi/makan In House Training [120 Org X 4 Keg]	16.800.000	8.940.000	0	8.940.000	53,21
	- Snack In House Training [120 Org X 4 Keg]	4.800.000	3.660.000	0	3.660.000	76,25
C	Pendidikan Gelar S1	18.000.000	13.193.000	0	13.193.000	73,29
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	18.000.000	13.193.000	0	13.193.000	73,29
	- Biaya Pendidikan Gelar S1 [3 Org X 2 Smt]	18.000.000	13.193.000	0	13.193.000	73,29
2	Tenaga Pendidik Dan Kependidikan Vokasi Industri Yang Mengikuti Pemagangan	5.500.000	0	0	0	0,00
51	Menyelenggarakan Pemagangan Tenaga Pendidik Dan Kependidikan Vokasi Industri Pada Perusahaan Industri	5.500.000	0	0	0	0,00

A	Magang Industri	5.500.000	0	0	0	0,00
525115	Belanja Perjalanan	5.000.000	0	0	0	0,00
	<u>Transport</u>					
	- Jakarta Dan Sekitarnya [2 Org X 2 Kali]	1.000.000	0	0	0	0,00
	<u>Uang Harian</u>					
	- Uang Harian [2 Org X 10 Hari]	4.000.000	0	0	0	0,00
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	500	0	0	0	0,00
	- Penggandaan Dan Penjilidan Laporan	500	0	0	0	0,00
5277,994	Layanan Perkantoran	10.788.436.000	8.991.550.295	900.326.244	9.891.876.539	91,69
1	Pembayaran Gaji Dan Tunjangan	8.120.207.000	7.195.700.541	396.462.900	7.592.163.441	93,50
1	<i>Membayarkan Gaji Dan Tunjangan Pegawai</i>	8.120.207.000	7.195.700.541	396.462.900	7.592.163.441	93,50
A	Pembayaran Gaji Dan Tunjangan	8.120.207.000	7.195.700.541	396.462.900	7.592.163.441	93,50
511111	Belanja Gaji Pokok Pns	4.400.000.000	4.354.714.000	0	4.354.714.000	98,97
	- Belanja Gaji Pokok Pns	3.780.000.000	3.739.305.300	0	3.739.305.300	98,92
	- Belanja Gaji Pokok Pns (gaji Ke 13 Dan 14)	620.000.000	615.408.700	0	615.408.700	99,26
511119	Belanja Pembulatan Gaji Pns	120	60,154	0	60,154	50,13
	- Belanja Pembulatan Gaji Pns	100	56,124	0	56,124	56,12
	- Belanja Pembulatan Gaji Pns (gaji Ke 13 Dan 14)	20.000	4,03	0	4,03	20,15
511121	Belanja Tunj. Suami/istri Pns	355.000.000	333.399.430	0	333.399.430	93,92
	- Belanja Tunj. Suami/istri Pns	330.000.000	309.196.970	0	309.196.970	93,70
	- Belanja Tunj. Suami/istri Pns (gaji Ke 13)	25.000.000	24.202.460	0	24.202.460	96,81
511122	Belanja Tunj. Anak Pns	104.000.000	96.794.738	0	96.794.738	93,07
	- Belanja Tunj. Anak Pns	96.000.000	89.488.118	0	89.488.118	93,22
	- Belanja Tunj. Anak Pns (gaji Ke 13)	8.000.000	7.306.620	0	7.306.620	91,33
511123	Belanja Tunj. Struktural Pns	14.040.000	14.040.000	0	14.040.000	100,00
	- Belanja Tunj. Struktural Pns	12.960.000	12.960.000	0	12.960.000	100,00
	- Belanja Tunj. Struktural Pns (gaji Ke 13)	1.080.000	1.080.000	0	1.080.000	100,00
511124	Belanja Tunj. Fungsional Pns	524.000.000	492.572.000	5.600.000	498.172.000	95,07
	- Belanja Tunj. Fungsional Pns	486.000.000	455.292.000	5.600.000	460.892.000	94,83

	- Belanja Tunj. Fungsional Pns (gaji Ke 13)	38.000.000	37.280.000	0	37.280.000	98,11
511125	Belanja Tunj. Pph Pns	71.827.000	22.030.739	231,7	22.262.439	30,99
	- Belanja Tunj. Pph Pns	63.827.000	18.216.369	231,7	18.448.069	28,90
	- Belanja Tunj. Pph Pns (gaji Ke 13 Dan 14)	8.000.000	3.814.370	0	3.814.370	47,68
511126	Belanja Tunj. Beras Pns	264.272.000	253.759.680	0	253.759.680	96,02
	- Belanja Tunj. Beras Pns	264.272.000	253.759.680	0	253.759.680	96,02
511129	Belanja Uang Makan Pns	680.000.000	476.435.000	182.446.000	658.881.000	96,89
	- Belanja Uang Makan Pns	680.000.000	476.435.000	182.446.000	658.881.000	96,89
511151	Belanja Tunjangan Umum Pns	112.151.000	93.515.000	0	93.515.000	83,38
	- Belanja Tunj. Umum Pns	103.524.000	86.820.000	0	86.820.000	83,86
	- Belanja Tunj. Umum Pns (gaji Ke 13)	8.627.000	6.695.000	0	6.695.000	77,61
511153	Belanja Tunjangan Profesi Dosen	1.398.021.000	1.058.379.800	208.185.200	1.266.565.000	90,60
	- Belanja Tunjangan Profesi Dosen/sertifikasi	1.398.021.000	1.058.379.800	208.185.200	1.266.565.000	90,60
512211	Belanja Uang Lembur	46.776.000	0	0	0	0,00
	- Golongan I [1 Org X 3 Jam X 2 Kali X 12 Bln]	936.000	0	0	0	0,00
	- Golongan Ii [5 Org X 3 Jam X 2 Kali X 12 Bln]	6.120.000	0	0	0	0,00
	- Golongan Iii [10 Org X 3 Jam X 2 Kali X 12 Bln]	14.400.000	0	0	0	0,00
	- Golongan Iv [5 Org X 3 Jam X 2 Kali X 12 Bln]	9.000.000	0	0	0	0,00
	- Uang Makan Lembur Golongan I Dan Ii [6 Org X 2 Kali X 12 Bln]	4.320.000	0	0	0	0,00
	- Uang Makan Lembur Golongan Iii [10 Org X 2 Kali X 12 Bln]	7.680.000	0	0	0	0,00
	- Uang Makan Lembur Golongan Iv [5 Org X 2 Kali X 12 Bln]	4.320.000	0	0	0	0,00
512412	Belanja Pegawai Transito	150.000.000	0	0	0	0,00
	- Belanja Transito Kekurangan Gaji	150.000.000	0	0	0	0,00
2	Terselenggaranya Operasional Dan Pemeliharaan Perkantoran	2.668.229.000	1.795.849.754	503.863.344	2.299.713.098	86,19
2	Menyelenggarakan Layanan Operasional Dan Pemeliharaan Perkantoran	2.668.229.000	1.795.849.754	503.863.344	2.299.713.098	86,19

A	Pengadaan Minuman Penambah Daya Tahan Tubuh Bagi Tenaga Laboratorium	182.400.000	57.189.000	28.155.600	85.344.600	46,79
525112	Belanja Barang	182.400.000	57.189.000	28.155.600	85.344.600	46,79
	- Pengadaan Minuman Penambah Daya Tahan Tubuh Bagi Tenaga Laboratorium [40 Org X 20 Hari X 12 Bln]	182.400.000	57.189.000	28.155.600	85.344.600	46,79
B	Penyelenggaraan Poliklinik	24.400.000	20.896.260	2.200.000	23.096.260	94,66
525112	Belanja Barang	10.000.000	9.896.260	0	9.896.260	98,96
	- Pengadaan Obat-obatan	10.000.000	9.896.260	0	9.896.260	98,96
525113	Belanja Jasa	14.400.000	11.000.000	2.200.000	13.200.000	91,67
	- Honor Dokter [1 Org X 12 Bln]	14.400.000	11.000.000	2.200.000	13.200.000	91,67
C	Pengadaan Pakaian Kerja Tenaga Teknis	4.250.000	0	0	0	0,00
525112	Belanja Barang	4.250.000	0	0	0	0,00
	- Pakaian Satpam Dan Perlengkapan	3.250.000	0	0	0	0,00
	- Pengadaan Jas Lab. Untuk Laboran Dan Teknisi Laboratorium	1.000.000	0	0	0	0,00
D	Jamuan Tamu	11.200.000	3.744.000	1.805.000	5.549.000	49,54
525112	Belanja Barang	11.200.000	3.744.000	1.805.000	5.549.000	49,54
	- Kunjungan Mahasiswa	2.200.000	0	1.000.000	1.000.000	45,45
	- Tamu Dinas [15 Org X 12 Bln]	9.000.000	3.744.000	805	4.549.000	50,54
E	Penyelenggaraan Perpustakaan/kearsipan/dokumentasi	20.000.000	1.868.500	8.508.000	10.376.500	51,88
525112	Belanja Barang	5.000.000	0	0	0	0,00
	- Belanja Majalah-majalah Ilmiah	5.000.000	0	0	0	0,00
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	15.000.000	1.868.500	8.508.000	10.376.500	69,18
	- Pembundelan Majalah, Laporan, Dll	5.000.000	0	5.000.000	5.000.000	100,00
	- Pemeliharaan Buku-buku	5.000.000	0	3.508.000	3.508.000	70,16
	- Penggandaan Buku-buku Perpustakaan	5.000.000	1.868.500	0	1.868.500	37,37
F	Perawatan Gedung Pendidikan	293.000.000	247.884.180	30.087.500	277.971.680	94,87
525114	Belanja Pemeliharaan	293.000.000	247.884.180	30.087.500	277.971.680	94,87
	- Pemeliharaan Gedung Pendidikan	273.000.000	231.254.180	30.087.500	261.341.680	95,73
	- Pemeliharaan Halaman	20.000.000	16.630.000	0	16.630.000	83,15
G	Pemeliharaan Alat Kantor	96.600.000	64.866.200	4.550.000	69.416.200	71,86

525112	Belanja Barang	13.800.000	6.451.200	0	6.451.200	46,75
	- Bahan Bakar Genset	13.800.000	6.451.200	0	6.451.200	46,75
525114	Belanja Pemeliharaan	82.800.000	58.415.000	4.550.000	62.965.000	76,04
	<u>Pemeliharaan Peralatan Kantor/pendidikan</u>					
	- Ohp	600	0	0	0	0,00
	- Amplifire	1.000.000	0	0	0	0,00
	- Mesin Risso	1.000.000	0	0	0	0,00
	- Meja/kursi Kuliah/lemari	2.000.000	1.650.000	0	1.650.000	82,50
	- Ac	18.000.000	17.710.000	0	17.710.000	98,39
	- Lcd	12.000.000	7.240.000	2.790.000	10.030.000	83,58
	<u>Pemeliharaan Peralatan Laboratorium</u>					
	- Pemeliharaan Alat Laboratorium	23.200.000	21.960.000	0	21.960.000	94,66
	<u>Pemeliharaan Alat Pengolah Data</u>					
	- Alat Pengolah Data	15.000.000	9.855.000	1.760.000	11.615.000	77,43
	<u>Pemeliharaan Genset</u>					
	- Pelumas	2.000.000	0	0	0	0,00
	- Suku Cadang	8.000.000	0	0	0	0,00
H	Perawatan Kendaraan Bermotor	87.106.000	59.889.049	6.468.800	66.357.849	76,18
525114	Belanja Pemeliharaan	87.106.000	59.889.049	6.468.800	66.357.849	76,18
	- Pemeliharaan Kendaraan Roda 4 Untuk Pendidikan	84.000.000	58.580.049	6.468.800	65.048.849	77,44
	- Pemeliharaan Kendaraan Roda Dua Untuk Operasional	3.106.000	1.309.000	0	1.309.000	42,14
I	Perawatan Sarana Gedung	72.000.000	60.175.500	6.693.500	66.869.000	92,87
525114	Belanja Pemeliharaan	72.000.000	60.175.500	6.693.500	66.869.000	92,87
	- Pemeliharaan Instalasi Listrik	6.000.000	11.735.000	0	11.735.000	195,58
	- Pemeliharaan Instalasi Telepon	12.000.000	12.000.000	0	12.000.000	100,00
	- Pemeliharaan Instalasi Air	6.000.000	9.107.500	0	9.107.500	151,79
	- Pemeliharaan Instalasi Gas	36.000.000	15.725.000	6.693.500	22.418.500	62,27
	- Pemeliharaan Instalasi Jaringan Internet	12.000.000	11.608.000	0	11.608.000	96,73
J	Langganan Daya Dan Jasa	486.000.000	333.872.752	90.511.357	424.384.109	87,32
525113	Belanja Jasa	486.000.000	333.872.752	90.511.357	424.384.109	87,32

	- Listrik	426.000.000	294.542.622	85.546.376	380.088.998	89,22
	- Telepon	12.000.000	4.856.883	1.018.781	5.875.664	48,96
	- Air	24.000.000	11.332.300	3.810.200	15.142.500	63,09
	- Gas	24.000.000	23.140.947	136	23.276.947	96,99
K	Jasa Keamanan Dan Kebersihan	600.000.000	400.999.566	166.833.348	567.832.914	94,64
525113	Belanja Jasa	600.000.000	400.999.566	166.833.348	567.832.914	94,64
	- Outsourcing Keamanan Kantor/ Satpam	300.000.000	201.998.610	66.083.109	268.081.719	89,36
	- Outsourcing Kebersihan Kantor	300.000.000	199.000.956	100.750.239	299.751.195	99,92
L	Pembinaan Dan Penilaian Jabatan Fungsional	6.260.000	0	3.500.000	3.500.000	55,91
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	6.000.000	0	3.500.000	3.500.000	58,33
	<u>Kepanitiaan</u>					
	- Ketua [1 Org X 2 Keg]	800.000	0	0	0	0,00
	- Wakil Ketua [1 Org X 2 Keg]	700.000	0	0	0	0,00
	- Sekretaris [1 Org X 2 Keg]	600.000	0	0	0	0,00
	- Anggota [4 Org X 2 Keg]	2.400.000	0	2.400.000	2.400.000	100,00
	- Staf Sekretariat [3 Org X 2 Keg]	1.500.000	0	1.100.000	1.100.000	73,33
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	260	0	0	0	0,00
	- Konsumsi Rapat	260	0	0	0	0,00
M	Kegiatan Pengelola Anggaran/perkantoran	567.639.000	422.529.170	92.851.500	515.380.670	90,79
525111	Belanja Gaji Dan Tunjangan	235.695.000	177.300.000	49.620.000	226.920.000	96,28
	<u>Pengelola Pnbp</u>					
	- Bendahara Penerimaan [1 Org X 12 Bln]	12.360.000	12.360.000	0	12.360.000	100,00
	- Anggota [4 Org X 12 Bln]	36.960.000	35.310.000	0	35.310.000	95,54
	<u>Pengelola Anggaran</u>					
	- Kuasa Pengguna Anggaran [1 Org X 12 Bln]	41.040.000	34.100.000	6.940.000	41.040.000	100,00
	- Pejabat Pembuat Komitmen [1 Org X 12 Bln]	39.840.000	34.100.000	5.640.000	39.740.000	99,75
	- Pejabat Penandatanganan Spm [1 Org X 12 Bln]	18.240.000	17.050.000	0	17.050.000	93,48
	- Bendahara Pengeluaran [1 Org X 12 Bln]	15.840.000	15.840.000	0	15.840.000	100,00

	- Bagian Ppabp [1 Org X 12 Bln]	11.760.000	0	11.760.000	11.760.000	100,00
	- Staf Pengelola [2 Org X 12 Bln]	23.520.000	21.740.000	0	21.740.000	92,43
	<u>Pejabat Pengadaan</u>					
	- Pejabat Pengadaan [2 Org X 12 Bln]	16.320.000	6.800.000	9.520.000	16.320.000	100,00
	<u>Pejabat Penerima</u>					
	- Pejabat Penerima [2 Org X 12 Bln]	10.080.000	0	10.000.000	10.000.000	99,21
	<u>Panitia Pengadaan</u>					
	- Ketua [1 Org X 3 Paket]	3.060.000	0	3.060.000	3.060.000	100,00
	- Sekertaris [1 Org X 3 Paket]	2.700.000	0	2.700.000	2.700.000	100,00
	- Anggota [1 Org X 3 Paket]	2.400.000	0	0	0	0,00
	<u>Panitia Penerima</u>					
	- Ketua [1 Org X 3 Paket]	600.000	0	0	0	0,00
	- Sekretaris [1 Org X 3 Paket]	525.000	0	0	0	0,00
	- Anggota [1 Org X 3 Paket]	450.000	0	0	0	0,00
525112	Belanja Barang	331.944.000	245.229.170	43.231.500	288.460.670	86,90
	- Alat Tulis Kantor	150.000.000	108.741.670	32.498.500	141.240.170	94,16
	- Alat Rumah Tangga Kantor	6.000.000	5.358.500	0	5.358.500	89,31
	- Langganan Surat Kabar	2.400.000	1.929.000	170	2.099.000	87,46
	- Lampu	6.300.000	2.300.000	0	2.300.000	36,51
	- Toner	21.250.000	21.000.000	0	21.000.000	98,82
	- Pengiriman Surat	1.994.000	270	0	270	13,54
	- Biaya Penggunaan Internet	144.000.000	105.630.000	10.563.000	116.193.000	80,69
N	Kegiatan Operasional Pimpinan	217.374.000	121.935.577	61.698.739	183.634.316	84,48
525112	Belanja Barang	3.000.000	210	210	420	14,00
	- Atk Dan Penggandaan	3.000.000	210	210	420	14,00
525115	Belanja Perjalanan	198.054.000	114.757.577	61.163.739	175.921.316	88,82
	- Perjalanan Dinas Dalam Negeri	198.054.000	114.757.577	61.163.739	175.921.316	88,82
525119	Belanja Penyediaan Barang Dan Jasa Blu Lainnya	16.320.000	6.968.000	325	7.293.000	44,69
	- Konsumsi Rapat	16.320.000	6.968.000	325	7.293.000	44,69
	TOTAL	34.876.056.000	26.562.107.132	6.312.356.196	32.874.463.328	94,26

Berdasarkan data tabel di atas, realisasi anggaran tahun anggaran 2017 Politeknik AKA Bogor sebesar 94,26%.

Keterkaitan penyerapan anggaran dengan perjanjian kinerja tahun 2017 dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Kegiatan/Komponen/ Sub.Komponen	Anggaran		
				Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	2	3	9	10	11	12
1	Meningkatnya Daya Saing Sumber Daya Manusia (SDM) Industri	Jumlah SDM industri yang terserap di dunia kerja	Teaching Factory	447.850.000,00	303.941.551,00	67,87
			Kerjasama Pendidikan			
2	Terwujudnya SDM Industri yang Kompeten	Lulusan tenaga kerja industri tingkat ahli yang kompeten	Pelaksanaan Pendidikan Vokasi	5.230.614.000,00	4.743.807.023,00	90,69
		Jumlah pegawai yang mengikuti program rintisan gelar	Pelaksanaan diklat untuk dosen, PLP, dan tenaga kependidikan			
3	Tersedianya Infrastruktur Kompetensi	Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) dan Tempat Uji Kompetensi (TUK) Bidang Industri	Pelaksanaan sertifikasi lulusan	356.480.000,00	298.834.181,00	83,83
		Inkubator Bisnis	Penyelenggaraan inkubator bisnis	19.580.000,00	13.560.000,00	69,25
4	Pengembangan Pendidikan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	Sarana dan prasarana pendidikan Politeknik	Peningkatan sarana prasarana	15.480.700.000,00	15.342.629.455,00	99,11
		Penguatan Kelembagaan Politeknik	Pemagangan tenaga pendidik dan pengabdian masyarakat	11.297.751.000,00	10.328.622.806,00	91,42
			Pelaksanaan layanan internal			
		Pelayanan operasional dan pemeliharaan perkantoran				
5	Terfasilitasinya Pengembangan Akademi Komunitas	Jumlah Akademi Komunitas	Pendidikan akademi komunitas	1.590.631.000,00	1.458.195.102,00	91,67
6	Tersedianya Produk Penelitian yang Inovatif	Jumlah penelitian	Penelitian Teknis Industri	253.850.000,00	227.279.524,00	89,53

BAB IV

PENUTUP

4.1 Akuntabilitas Kinerja.

Laporan Kinerja Politeknik AKA Bogor merupakan laporan atas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Politeknik AKA Bogor sepanjang tahun 2017. Gambaran kinerja secara umum adalah sebagai berikut :

- Proses bisnis Politeknik AKA Bogor, mulai dari penerimaan calon mahasiswa, proses belajar mengajar, sampai dengan lulusnya mahasiswa pada tahun akademik 2017/2018, penelitian dan pengabdian pada masyarakat, pengelolaan administrasi, baik administrasi umum dan keuangan, akademik dan kemahasiswaan sebagai penunjang pelaksanaan tupoksi, kegiatan penguatan kelembagaan internal dan promosi serta kerjasama dengan pihak eksternal, pelaksanaan lembaga sertifikasi profesi dan penyelenggaraan akademi komunitas telah dilaksanakan dengan baik.
- Penyerapan anggaran sebesar Rp. 32.874.463.328,- atau sebesar 94,26% dari pagu sebesar Rp. 34.876.056.000,-

Apabila ditinjau dari pelaksanaan kegiatan dan penyerapan anggaran, maka kegiatan-kegiatan yang telah direncanakan pada tahun 2017 telah dilaksanakan dengan baik.

4.2 Hambatan dan upaya tindak lanjut.

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi dan pencapaian target kinerja tahun 2017, Politeknik AKA Bogor berhasil mencapai target yang telah ditetapkan. Namun perlu ditingkatkan kembali koordinasi pelaksanaan kegiatan, monitoring dan evaluasi kegiatan sehingga dapat ditingkatkan pencapaian targetnya pada tahun-tahun berikutnya.

Dengan adanya laporan ini diharapkan menjadi informasi bagi berbagai pihak dalam rangka meningkatkan kinerja kegiatan pada tahun-tahun kedepan, sehingga visi, misi dan sasaran yang terdapat dalam rencana strategis Politeknik AKA Bogor dapat tercapai.