



**PENGUMUMAN**

**Nomor : B-4752/BPSDMI/AKA/KU/VIII/2023**

**TENTANG**

**PEMILIHAN MITRA BANK UNTUK PENEMPATAN INVESTASI JANGKA PENDEK**

**BADAN LAYANAN UMUM POLITEKNIK AKA BOGOR**

Panitia pemilihan *beauty contest* mitra bank pada Badan Layanan Umum (BLU) Politeknik AKA Bogor menawarkan kerja sama investasi jangka pendek sebagai berikut:

1. Paket Penawaran  
Panitia pemilihan *beauty contest* menawarkan investasi jangka pendek bulanan / 3 bulanan / 6 bulanan sebesar Rp7.000.000.000,00.
2. Persyaratan Dokumen Penawaran Calon Mitra Bank
  - a. Dokumen penawaran administrasi berupa surat penawaran yang di dalamnya meliputi:
    - 1) Jangka waktu berlakunya surat penawaran tidak kurang dari waktu sebagaimana tercantum dalam lembar data pemilihan;
    - 2) Surat permohonan menjadi mitra bank yang ditandatangani direktur umum atau yang mewakili (kepala cabang);
    - 3) Pakta Integritas
  - b. Dokumen penawaran kualifikasi, meliputi:
    - 1) Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
    - 2) Akta pendirian dan perubahan perusahaan;
    - 3) Bank buku III atau bank buku IV
    - 4) Bank dibawah penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan (LPS);
    - 5) Bank pemerintah atau daerah;
    - 6) Surat keterangan domisili kantor cabang bank;
    - 7) Surat izin usaha sebagai bank umum;
    - 8) Surat kesehatan bank periode terakhir yang telah diverifikasi oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK);
    - 9) Dokumen laporan publikasi triwulanan dan laporan profil risiko periode triwulan terakhir.
  - c. Dokumen penawaran teknis yang terdiri dari:
    - 1) Memiliki pengalaman dalam pelayanan investasi jangka pendek/deposito yang dibuktikan dengan surat pernyataan dari bank;
    - 2) Besaran jasa simpanan (*rate*) deposito yang dibuktikan dengan surat pernyataan mengenai besaran rate deposito;
    - 3) Prosedur pencairan yang dibuktikan dengan surat pernyataan mengenai prosedur pencairan;
    - 4) Penyetoran dana investasi jangka pendek yang dibuktikan dengan surat pernyataan mengenai waktu penyetoran dana investasi jangka pendek;
    - 5) Kemanfaatan langsung bagi Politeknik (sarana/prasarana yang menunjang layanan dan beasiswa pada periode investasi 1 tahun).

3. Persyaratan Presentasi

Presentasi calon mitra bank yang disampaikan kepada panitia pemilihan *beauty contest* untuk penempatan investasi jangka pendek sekurang-kurangnya menampilkan:

- a. Deskripsi profil calon mitra bank;
- b. Konsep kerja sama pengelolaan investasi deposito berjangka 1, 3, atau 6 bulan yang ditawarkan;
- c. Penambahan perhitungan besaran jasa simpanan dari BI 7-day (*reverse*) Repo Rate;
- d. Kemanfaatan langsung yang akan dihibahkan kepada Politeknik AKA Bogor;
- e. Pernyataan tidak pernah/sedang terlibat dalam suatu perkara hukum.

4. Pelaksanaan Pemilihan Mitra Bank

Politeknik AKA Bogor

Jl. Pangeran Sogiri No. 283 Tanah Baru, Bogor Utara

Kota Bogor, Jawa Barat 16154

Panitia Pemilihan *Beauty Contest* :

Email : aka.keuangan@gmail.com

5. Jadwal Pelaksanaan Pemilihan Mitra Bank

No	Kegiatan	Waktu	Keterangan
1	Undangan dan pengumuman pemilihan	21 – 23 Agustus 2023	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dikirimkan ke alamat email resmi calon mitra bank</li><li>• Pada website Politeknik AKA Bogor</li></ul>
2	Pengambilan/pengunduhan dokumen pemilihan oleh calon mitra bank	24 - 25 Agustus 2023	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dikirimkan ke alamat email resmi calon mitra bank</li><li>• Pada website Politeknik AKA Bogor</li></ul>
3	Pemberian penjelasan oleh panitia pemilihan	28 Agustus 2023	Pemberian penjelasan disampaikan secara daring
4	Penyampaian dokumen penawaran oleh calon mitra bank	29 Agustus – 1 September 2023	Diserahkan langsung ke panitia pemilihan
5	Pemeriksaan dokumen penawaran	4 – 7 September 2023	Dilaksanakan oleh panitia pemilihan
6	Presentasi oleh calon mitra bank	8 September 2023	Dilaksanakan secara daring
7	Rapat penyusunan berita acara hasil pemilihan (BAHP)	11 September 2023	Dilaksanakan oleh panitia pemilihan
8	Penetapan pemenang	12 September 2023	
9	Pengumuman pemenang	13 September 2023	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dikirimkan ke alamat email resmi calon mitra bank</li><li>• Pada website Politeknik AKA Bogor</li></ul>
10	SK penetapan mitra bank	14 September 2023	
11	Penandatanganan perjanjian kerja sama	15 – 19 September 2023	

12	Proses administrasi investasi	pengurusan penempatan	20 – 22 September 2023	Panitia pemilihan, mitra bank dan KPPN
----	-------------------------------	-----------------------	------------------------	--

Demikian disampaikan untuk menjadi perhatian

Bogor, 21 Agustus 2023

Ketua Panitia Pemilihan



Rachmawati Dwi Estuningsih, M.Si

**DOKUMEN PEMILIHAN**

Tanggal 21 Agustus 2023

**PEMILIHAN MITRA BANK KERJASAMA (*BEAUTY CONTEST*)  
POLITEKNIK AKA BOGOR**

**PANITIA PEMILIHAN MITRA BANK KERJASAMA (*BEAUTY CONTEST*)  
POLITEKNIK AKA BOGOR  
TAHUN 2023**

## BAB I. UMUM

- A. Dokumen Pemilihan ini disusun sebagai acuan satker Badan Layanan Umum (BLU) Politeknik AKA Bogor dalam mengundang pihak perbankan untuk menjadi mitra bank dalam Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor. Kerjasama ini harus dilandasi oleh semangat dan rasa tanggung jawab bersama antara pihak perbankan dan pihak Politeknik AKA Bogor.
- B. Dalam dokumen ini dipergunakan pengertian, istilah, dan singkatan sebagai berikut:

KERJASAMA OPERASIONAL (KSO)	:	Pendayagunaan Aset BLU dan/atau aset milik pihak lain dalam rangka tugas dan fungsi BLU, melalui kerja sama antara BLU dengan pihak lain yang dituangkan dalam naskah perjanjian. Perjanjian dibuat antara dua pihak dimana masing-masing sepakat untuk melakukan suatu usaha bersama dengan menggunakan aset dan/atau hak usaha yang dimiliki dan secara bersama menanggung risiko usaha tersebut;
LDK	:	Lembar Data Kualifikasi;
Panitia Pemilihan	:	Panitia yang ditetapkan oleh Pimpinan BLU yang bertugas menyelenggarakan pemilihan calon mitra bank;
Form Isian Data Kualifikasi	:	Form isian yang digunakan calon mitra bank untuk menginputkan/mengisi dan mengirimkan data kualifikasi secara offline atau melalui email <a href="mailto:aka.keuangan@gmail.com">aka.keuangan@gmail.com</a>
Pemilihan	:	Proses pemilihan/seleksi calon mitra bank dalam Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor yang dimulai dari undangan pemilihan sampai dengan menetapkan peringkat Bank Mitra.
Email	:	<a href="mailto:aka.keuangan@gmail.com">aka.keuangan@gmail.com</a>
Laman	:	<a href="https://www.aka.ac.id/">https://www.aka.ac.id/</a>

- C. Pemilihan ini dibiayai dari sumber DIPA Politeknik AKA Bogor.
- D. Pemilihan ini terbuka dan dapat diikuti oleh semua perbankan pemerintah/daerah yang mempunyai kantor operasional di Bogor.
- E. Panitia pemilihan mengundang perbankan dan mengumumkan pelaksanaan pemilihan melalui website Politeknik AKA Bogor (<https://www.aka.ac.id/>) /email dan/atau menyurati ke alamat calon mitra.
- F. Jadwal pelaksanaan Pemilihan Mitra Bank (*Beauty Contest*) Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor sebagai berikut:

No	Kegiatan	Waktu	Keterangan
1	Undangan dan pengumuman pemilihan	21 – 23 Agustus 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dikirimkan ke alamat email resmi calon mitra bank</li> <li>• Pada website Politeknik AKA Bogor</li> </ul>
2	Pengambilan/pengunduhan dokumen pemilihan oleh calon mitra bank	24 - 25 Agustus 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dikirimkan ke alamat email resmi calon mitra bank</li> <li>• Pada website Politeknik AKA Bogor</li> </ul>
3	Pemberian penjelasan oleh panitia pemilihan	28 Agustus 2023	Pemberian penjelasan disampaikan secara daring
4	Penyampaian dokumen penawaran oleh calon mitra bank	29 Agustus – 1 September 2023	Diserahkan langsung ke panitia pemilihan
5	Pemeriksaan dokumen penawaran	4 – 7 September 2023	Dilaksanakan oleh panitia pemilihan
6	Presentasi oleh calon mitra bank	8 September 2023	Dilaksanakan secara daring
7	Rapat penyusunan berita acara hasil pemilihan (BAHP)	11 September 2023	Dilaksanakan oleh panitia pemilihan
8	Penetapan pemenang	12 September 2023	
9	Pengumuman pemenang	13 September 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dikirimkan ke alamat email resmi calon mitra bank</li> <li>• Pada website Politeknik AKA Bogor</li> </ul>
10	SK penetapan mitra bank	14 September 2023	
11	Penandatanganan perjanjian kerja sama	15 – 19 September 2023	
12	Proses pengurusan administrasi penempatan investasi	20 – 22 September 2023	Panitia pemilihan, mitra bank dan KPPN

## BAB II. INSTRUKSI KEPADA PESERTA (IKP)

### A. Lingkup Pekerjaan

1. Panitia Pemilihan mengundang perbankan untuk menyampaikan penawaran Pemilihan Mitra bank Pengelolaan Rekening atas 1 (satu) Paket Pekerjaan, yaitu : Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor (Deposito).
2. Perbankan yang ditunjuk berkewajiban untuk memberi pelayanan sebagaimana tersebut dalam Kerangka Acuan Kerja (KAK) dan kontrak kerjasama layanan perbankan.
3. Perbankan berhak mengajukan proposal penawaran terhadap satu paket pekerjaan tersebut.

### B. Sumber Dana dan Rincian Pekerjaan

1. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Politeknik AKA Bogor.
2. Paket Pekerjaan:
  - Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor (Deposito).
    - Rencana penempatan deposito sebesar Rp7.000.000.000,00
    - Bentuk deposito berupa deposito dengan jangka waktu 3, 6 atau 12 bulan.
    - Deposito bersifat *breakable* dan *automatic roll over* (ARO).

### C. Peserta Pemilihan

Pemilihan ini terbuka dan dapat diikuti oleh semua perbankan pemerintah yang mempunyai kantor operasional di Bogor.

### D. Larangan Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN), Persekongkolan serta Penipuan

1. Peserta dan pihak yang terkait dengan Pemilihan ini berkewajiban untuk mematuhi etika Pemilihan dengan tidak melakukan tindakan sebagai berikut:
  - a. Berusaha mempengaruhi panitia Pemilihan dalam bentuk dan cara apapun, untuk memenuhi keinginan peserta yang bertentangan dengan Dokumen Pemilihan, dan/atau peraturan perundang-undangan;
  - b. Melakukan persekongkolan dengan peserta lain untuk mengatur hasil Pemilihan sehingga mengurangi/menghambat/memperkecil/meniadakan persaingan yang sehat dan/atau merugikan pihak lain; dan/atau
  - c. Membuat dan/atau menyampaikan dokumen dan/atau keterangan lain yang tidak benar untuk memenuhi persyaratan dalam Dokumen Pemilihan ini.
2. Peserta yang terbukti melakukan tindakan sebagaimana dimaksud pada angka 1.a dikenakan sanksi sebagai berikut
  - a. Sanksi administratif, seperti digugurkan dari proses Pemilihan atau pembatalan penetapan pemenang;
  - b. Gugatan secara perdata; dan/atau
  - c. Pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang.
3. Pengenaan sanksi dilaporkan oleh Panitia Pemilihan kepada OJK melalui Direktur Politeknik AKA Bogor.

#### **E. Larangan Pertentangan Kepentingan**

Para pihak dalam melaksanakan tugas, fungsi, dan perannya, menghindari dan mencegah pertentangan kepentingan para pihak terkait, baik secara langsung maupun tidak langsung.

#### **F. Isi Dokumen Pemilihan**

1. Dokumen Pemilihan terdiri atas Dokumen Pemilihan, Dokumen Kualifikasi dan Dokumen Teknis;
2. Dokumen Pemilihan terdiri dari:
  - a. Umum
  - b. Instruksi Kepada Peserta;
  - c. Kriteria Penilaian Teknis;
  - d. Lembar Data Pemilihan; dan
  - e. Lembar Data Kualifikasi.
3. Dokumen administrasi meliputi:
  - a. Surat permohonan menjadi mitra bank yang ditandatangani direktur umum atau yang mewakili (kepala cabang);
  - b. Pakta integritas.
4. Dokumen Kualifikasi meliputi:
  - a. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
  - b. Akta pendirian dan perubahan perusahaan;
  - c. Bank buku III atau bank buku IV
  - d. Bank dibawah penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan (LPS);
  - e. Bank pemerintah atau daerah;
  - f. Surat keterangan domisili kantor cabang bank;
  - g. Surat izin usaha sebagai bank umum;
  - h. Surat kesehatan bank periode terakhir yang telah diverifikasi oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK);
  - i. Dokumen laporan publikasi triwulanan dan laporan profil risiko periode triwulan terakhir
5. Dokumen Teknis terdiri dari :
  - a. Memiliki pengalaman dalam pelayanan investasi jangka pendek/deposito yang dibuktikan dengan surat pernyataan dari bank;
  - b. Besaran jasa simpanan (*rate*) deposito yang dibuktikan dengan surat pernyataan mengenai besaran rate deposito;
  - c. Prosedur pencairan yang dibuktikan dengan surat pernyataan mengenai prosedur pencairan;
  - d. Penyetoran dana investasi jangka pendek yang dibuktikan dengan surat pernyataan mengenai waktu penyetoran dana investasi jangka pendek;
  - e. Kemanfaatan langsung bagi Politeknik (sarana/prasarana yang menunjang layanan dan beasiswa pada periode investasi 1 tahun).
6. Peserta berkewajiban memeriksa keseluruhan isi Dokumen Pemilihan ini. Kelalaian menyampaikan Dokumen Pemilihan yang tidak memenuhi persyaratan yang ditetapkan dalam Dokumen Pemilihan ini sepenuhnya merupakan risiko peserta.

#### **G. Bahasa Dokumen Pemilihan**

Dokumen Pemilihan beserta seluruh korespondensi tertulis dalam proses pemilihan menggunakan Bahasa Indonesia.

#### **H. Biaya dalam Penyiapan Penawaran**

1. Peserta menanggung semua biaya dalam penyiapan dan penyampaian penawaran.
2. Politeknik AKA Bogor tidak bertanggungjawab atas kerugian apapun yang ditanggung oleh peserta.

#### **I. Bahasa Dokumen Penawaran**

1. Semua Dokumen Penawaran harus menggunakan Bahasa Indonesia.
2. Dokumen penunjang yang terkait dengan Dokumen Penawaran dapat menggunakan Bahasa Indonesia atau bahasa asing.
3. Dokumen penunjang yang berbahasa asing perlu disertai penjelasan dalam Bahasa Indonesia. Dalam hal terjadi perbedaan penafsiran, maka yang berlaku adalah penjelasan dalam Bahasa Indonesia.

#### **J. Dokumen Penawaran**

Dokumen Penawaran berupa Dokumen Penawaran Administrasi, Kualifikasi dan Teknis (Proposal) dimasukkan dalam satu amplop yang diantar/dikirim ke sekretariat Panitia Pemilihan dan/atau di email ke [aka.keuangan@gmail.com](mailto:aka.keuangan@gmail.com) sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

#### **K. Penyampulan dan Penandaan Sampul Penawaran**

File/Berkas penawaran yang disampaikan oleh peserta terdiri yang terdiri dari:

1. Dokumen Penawaran administrasi;
2. Dokumen Penawaran kualifikasi;
3. Dokumen Penawaran teknis.
  - Dokumen penawaran teknis untuk satu paket pekerjaan yaitu Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor (Deposito).

#### **L. Pemasukan/ Penyampaian Dokumen Penawaran**

Peserta menyampaikan Dokumen Penawaran kepada Panitia Pemilihan dengan ketentuan Proposal Lengkap.

#### **M. Batas Akhir Waktu Pemasukan Penawaran**

1. Penawaran harus disampaikan langsung ke sekretariat Panitia Pemilihan paling lambat pada waktu yang ditentukan oleh Panitia Pemilihan.
2. Panitia Pemilihan tidak diperkenankan mengubah waktu batas akhir pemasukan penawaran kecuali:
  - a. keadaan kahar;
  - b. terjadi gangguan teknis;
  - c. perubahan dokumen pengadaan yang mengakibatkan kebutuhan penambahan waktu penyiapan dokumen; atau
  - d. tidak ada peserta yang memasukkan penawaran sampai dengan batas akhir pemasukan penawaran.

#### **N. Dokumen Penawaran Terlambat**

- Panitia Pemilihan menolak setiap dokumen penawaran yang dikirimkan setelah batas akhir waktu pemasukan penawaran.

#### **O. Pembukaan Penawaran**

1. Dokumen Penawaran Pemilihan dibuka oleh Panitia Pemilihan untuk proses Evaluasi Penyedia pada waktu dan tempat sesuai ketentuan, kemudian dijadikan lampiran Berita Acara Pembukaan Dokumen Pemilihan.
2. Persyaratan administrasi meliputi:
  - a. Surat penawaran/permohonan menjadi bank mitra yang ditandatangani oleh direktur utama atau yang mewakili (kepala cabang);
  - b. Pakta integritas.
3. Persyaratan kualifikasi meliputi:
  - a. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
  - b. Akta pendirian dan perubahan perusahaan;
  - c. Bank buku III atau bank buku IV
  - d. Bank dibawah penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan (LPS);
  - e. Bank pemerintah atau daerah;
  - f. Surat keterangan domisili kantor cabang bank;
  - g. Surat izin usaha sebagai bank umum;
  - h. Surat kesehatan bank periode terakhir yang telah diverifikasi oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK);
  - i. Dokumen laporan publikasi triwulanan dan laporan profil risiko periode triwulan terakhir

#### **P. Evaluasi Dokumen Penawaran**

1. Panitia Pemilihan melakukan evaluasi penawaran yang meliputi:
  - a. Evaluasi Administrasi;
  - b. Evaluasi Kualifikasi;
  - c. Evaluasi Teknis;
2. Ketentuan umum dalam melakukan evaluasi sebagai berikut:
  - a. Panitia Pemilihan dilarang menambah, mengurangi, mengganti, dan/atau mengubah kriteria dan persyaratan yang telah ditetapkan dalam Dokumen Pemilihan ini;
  - b. Penawaran yang memenuhi syarat adalah penawaran yang sesuai dengan ketentuan, syarat-syarat, dan spesifikasi teknis yang ditetapkan dalam Dokumen Pemilihan ini, tanpa ada penyimpangan yang bersifat penting/pokok atau penawaran bersyarat;
  - c. Para pihak dilarang mempengaruhi atau melakukan intervensi kepada Panitia Pemilihan selama proses evaluasi.
  - d. Apabila dalam evaluasi ditemukan bukti adanya persaingan usaha yang tidak sehat dan/atau terjadi pengaturan bersama (kolusi/ persekongkolan) antara peserta, Panitia Pemilihan dan Direktur Politeknik AKA Bogor dengan tujuan untuk memenangkan salah satu peserta, maka:
    - 1) Dilaporkan ke OJK;

- 2) Proses evaluasi tetap dilanjutkan dengan menetapkan peserta lainnya yang tidak terlibat; dan
  - 3) Apabila tidak ada peserta lain sebagaimana dimaksud pada angka 2), maka Pemilihan dinyatakan gagal.
- e. Keputusan Panitia bersifat mutlak
3. Evaluasi Administrasi:
    - a. Evaluasi terhadap data administrasi hanya dilakukan terhadap hal-hal yang tidak dinilai pada saat penilaian kualifikasi Panitia Pemilihan dapat melakukan klarifikasi terhadap hal-hal yang kurang jelas dan meragukan;
    - b. Surat permohonan menjadi mitra bank yang ditandatangani direktur umum atau yang mewakili (kepala cabang);
    - c. Pakta integritas telah diisi dan ditandatangani oleh peserta saat pemasukan penawaran.
    - d. Apabila tidak ada peserta yang memenuhi persyaratan administrasi, maka pemilihan dinyatakan gagal.
  4. Evaluasi Kualifikasi:
    - a. Tata Cara Evaluasi Kualifikasi dilakukan sesuai dengan pemenuhan persyaratan Dokumen Pemilihan ini.
    - b. Peserta dinyatakan memenuhi persyaratan kualifikasi apabila ada menyampaikan:
      1. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
      2. Akta pendirian dan perubahan perusahaan;
      3. Bank buku III atau bank buku IV;
      4. Bank dibawah penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan (LPS);
      5. Bank pemerintah atau daerah;
      6. Surat keterangan domisili kantor cabang bank;
      7. Surat izin usaha sebagai bank umum;
      8. Surat kesehatan bank periode terakhir yang telah diverifikasi oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK);
      9. Dokumen laporan publikasi triwulanan dan laporan profil risiko periode triwulan terakhir.
    - c. Apabila ditemukan hal-hal dan/atau data yang kurang jelas maka dilakukan klarifikasi dan tidak boleh mengubah substansi data isian kualifikasi.
    - d. Apabila tidak ada yang lulus evaluasi kualifikasi, maka Pemilihan dinyatakan gagal.
  5. Evaluasi Teknis:
    - a. Evaluasi teknis dilakukan terhadap peserta yang memenuhi persyaratan administrasi;
    - b. Unsur-unsur yang dievaluasi teknis sesuai dengan yang ditetapkan sebagaimana tercantum dalam Dokumen Pemilihan;
    - c. Panitia Pemilihan menilai persyaratan teknis yang harus dipenuhi sesuai dengan yang ditetapkan dalam Dokumen Pemilihan;

- d. Penawaran dinyatakan memenuhi persyaratan teknis, apabila melampirkan Dokumen Penawaran Teknis yang menjabarkan KAK kedalam Penawaran Teknis dan proposal yang disampaikan ke Panitia Pemilihan.
- e. Panitia Pemilihan (apabila diperlukan) dapat meminta klarifikasi mengenai mutu layanan yang diberikan;
- f. Apabila dalam evaluasi teknis terdapat hal-hal yang kurang jelas atau meragukan, Panitia Pemilihan melakukan klarifikasi dengan peserta. Hasil klarifikasi dapat menggugurkan penawaran;
- g. Apabila tidak ada peserta yang lulus evaluasi teknis maka Pemilihan dinyatakan gagal.

**Q. Klarifikasi dan Negosiasi Teknis (Melalui Paparan Calon Mitra Bank)**

1. Klarifikasi dan negosiasi teknis dilakukan untuk menjamin mutu layanan yang diberikan.
2. Klarifikasi dan negosiasi teknis dilakukan bersamaan dengan evaluasi pemilihan.
3. Dalam hal seluruh peserta tidak menyepakati klarifikasi dan negosiasi teknis maka Pemilihan dinyatakan gagal.

**R. Berita Acara Hasil Pemilihan**

1. BAHP disusun oleh Panitia Pemilihan merupakan kesimpulan dari hasil pemeriksaan Dokumen Penawaran;
2. BAHP memuat laporan hasil pelaksanaan Pemilihan, cara penilaian, dan penetapan urutan pemenang;
3. BAHP bersifat rahasia sampai dengan penandatanganan perjanjian kerja sama operasional;
4. Apabila tidak ada penawaran yang memenuhi syarat, BAHP harus mencantumkan pernyataan bahwa Pemilihan dinyatakan gagal, dan harus segera dilakukan Pemilihan ulang.

**S. Penetapan Hasil Pemilihan**

1. Panitia Pemilihan menetapkan peringkat Bank Mitra per masing-masing paket pekerjaan yang telah ditentukan, yaitu: Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor (Deposito).
2. Penetapan pemenang dilakukan oleh Direktur Politeknik AKA Bogor setelah menerima hasil pemilihan dari Panitia Pemilihan.
3. Penetapan pemenang disusun sesuai dengan urutannya dan harus memuat:
  - a. Nama Pemilihan;
  - b. Nama Seluruh peserta Pemilihan;
  - c. Nama dan alamat pemenang;
  - d. Hasil pemeriksaan dokumen administrasi, kualifikasi dan teknis; dan
  - e. NPWP.
4. Penetapan pemenang dilakukan dengan didukung data sebagai berikut:

- a. Dokumen Pemilihan;
- b. Ringkasan proses dan hasil Pemilihan;
- c. Berita Acara Pemilihan dari Panitia Pemilihan; dan
- d. Dokumen Penawaran Penyedia dari pemenang.

#### **T. Pengumuman Hasil Pemilihan**

Hasil Pemilihan Mitra kerjasama terhadap 1 paket pekerjaan, yaitu; Rekening Pengelolaan Kas BLU (Deposito) Politeknik AKA Bogor akan diumumkan melalui email bank dan laman <https://www.aka.ac.id/>.

#### **U. Penunjukan Pemenang Pemilihan**

1. Direktur Politeknik AKA Bogor mengeluarkan Surat Penunjukan Pelaksana Bank Mitra Kerjasama per untuk paket pekerjaan yang telah ditentukan, yaitu: Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor (Deposito).
2. Dalam hal peserta pemenang tidak bersedia ditunjuk sebagai pemenang, maka akan ditunjuk peserta pemenang peringkat dibawahnya;

#### **V. Penandatanganan Surat Perjanjian**

Surat Perjanjian ditandatangani setelah dilakukan pembicaraan tentang pelaksanaan pekerjaan

### BAB III. KRITERIA PENILAIAN TEKNIS

#### A. Paket Pekerjaan

Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor (Deposito), dengan kriteria penilaian sebagai berikut;

1. Suku Bunga (60%)

Tingkat suku bunga yang mengacu suku bunga Bank Indonesia (BI *rate*) yang berlaku padatahun berjalan mempunyai ketentuan:

Kriteria	Bobot Nilai
< SBI	30
SBI	35
SBI + < 0,50 Poin	40
SBI +> 0,50 s.d 1,00 Poin	45
SBI +> 1,00 s.d 2,00 Poin	50
SBI +> 2,00 s.d 5,00 Poin	55
SBI +> 5,00 Poin	60

#### B. Fasilitas (40 %)

1. Beasiswa (20 %)

Kriteria	Bobot Nilai
Beasiswa 0,2 – 0,5 %	10
Beasiswa > 0,5 %	20

2. Jarak Kantor Layanan (5 %)

Kriteria	Bobot Nilai
Lebih Dari radius 4 Km	2
Sekitar Radius 1 s.d 4 Km	5

3. Fasilitas Lain (15 %)

Kriteria	Bobot Nilai
Fasilitas 0,2 – 0,4 %	4
Fasilitas 0,4 – 0,7 %	10
Fasilitas > 0,7 %	15

## BAB IV. LEMBAR DATA PEMILIHAN (LDP)

### A. Lingkup Pekerjaan

1. Penyelenggara : Panitia Pemilihan Mitra Bank Pengelolaan Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor.
2. Alamat : Jl Pangeran Sogiri No. 283, Tanah Baru, Bogor Utara, Bogor.
3. Email : [aka.keuangan@gmail.com](mailto:aka.keuangan@gmail.com)
4. Laman : <https://www.aka.ac.id/>
5. Nama Paket Pekerjaan : Pemilihan Mitra Bank Pengelolaan Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor.
6. Uraian Singkat Pekerjaan : Pemilihan Mitra Bank Pengelolaan Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor.
7. Jangka Waktu Pelaksanaan Pekerjaan Adalah 12 Bulan

### B. Sumber Dana

Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Politeknik AKA Bogor.

### C. Jadwal Tahapan Pemilihan

Sebagaimana yang tercantum dalam undangan dan Dokumen Pemilihan.

### D. Jadwal Pemasukan Dokumen Penawaran

Sebagaimana yang tercantum dalam undangan dan Dokumen Pemilihan.

### E. Batas Akhir Waktu Pemasukkan Penawaran

Sebagaimana yang tercantum dalam undangan dan Dokumen Pemilihan.

### F. Pembukaan Penawaran

Sebagaimana yang tercantum dalam undangan dan Dokumen Pemilihan.

## G. Dokumen Penawaran

1. Surat penawaran/permohonan menjadi bank mitra yang ditandatangani oleh direktur utama atau yang mewakili (kepala cabang).
2. Pakta integritas.
3. Dokumen penawaran kualifikasi, meliputi:
  - a. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
  - b. Akta pendirian dan perubahan perusahaan;
  - c. Bank buku III atau bank buku IV
  - d. Bank dibawah penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan (LPS);
  - e. Bank pemerintah atau daerah;
  - f. Surat keterangan domisili kantor cabang bank;
  - g. Surat izin usaha sebagai bank umum;
  - h. Surat kesehatan bank periode terakhir yang telah diverifikasi oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK);
  - i. Dokumen laporan publikasi triwulanan dan laporan profil risiko periode triwulan terakhir.
4. Dokumen Penawaran Teknis terdiri dari :
  - a. Memiliki pengalaman dalam pelayanan investasi jangka pendek/deposito yang dibuktikan dengan surat pernyataan dari bank;
  - b. Besaran jasa simpanan (*rate*) deposito yang dibuktikan dengan surat pernyataan mengenai besaran *rate* deposito;
  - c. Prosedur pencairan yang dibuktikan dengan surat pernyataan mengenai prosedur pencairan;
  - d. Penyetoran dana investasi jangka pendek yang dibuktikan dengan surat pernyataan mengenai waktu penyetoran dana investasi jangka pendek;
  - e. Kemanfaatan langsung bagi Politeknik (sarana/prasarana yang menunjang layanan dan beasiswa pada periode investasi 1 tahun).

## BAB V. LEMBAR DATA KUALIFIKASI (LDK)

### A. Lingkup Kualifikasi

1. Penyelenggara : Panitia Pemilihan Mitra Bank Pengelolaan Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor.
2. Alamat : Jl Pangeran Sogiri No. 283, Tanah Baru, Bogor Utara, Bogor.
3. Email : [aka.keuangan@gmail.com](mailto:aka.keuangan@gmail.com)
4. Laman : <https://www.aka.ac.id/>
5. Nama Paket Pekerjaan : Pemilihan Mitra Bank Pengelolaan Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor.
6. Uraian Singkat Pekerjaan : Pemilihan Mitra Bank Pengelolaan Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor.
7. Persyaratan Kualifikasi :
  - a. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
  - b. Akta pendirian dan perubahan perusahaan;
  - c. Bank buku III atau bank buku IV
  - d. Bank dibawah penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan (LPS);
  - e. Bank pemerintah atau daerah;
  - f. Surat keterangan domisili kantor cabang bank;
  - g. Surat izin usaha sebagai bank umum;
  - h. Surat kesehatan bank periode terakhir yang telah diverifikasi oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK);
  - i. Dokumen laporan publikasi triwulanan dan laporan profil risiko periode triwulan terakhir

*Dibuat atas Kop Penyedia*

Nomor : ..... tempat, ...tanggal .....bulan ...tahun  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : Proposal Pemilihan Mitra Bank Kerjasama (*Beauty Contest*)  
Pengelolaan Rekening.

Yth. Panitia Pemilihan Mitra Bank Kerjasama (*Beauty Contest*)  
Politeknik AKA Bogor

Sehubungan dengan undangan Penawaran Pemilihan Mitra Bank Kerjasama (*Beauty Contest*) BLU Politeknik AKA Bogor, Nomor B-4752/BPSDMI/AKA/KU/VIII/2023 tanggal 21 Agustus 2023, dengan ini kami mengajukan proposal penawaran untuk mengikuti Pemilihan Mitra Bank Kerjasama (*Beauty Contest*) Pengelolaan Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor.

Proposal ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Kerangka Acuan Kerja dan dokumen pemilihan yang dikeluarkan oleh Politeknik AKA Bogor.

Dengan menyampaikan proposal ini, maka kami berminat dan sanggup serta akan tunduk pada semua ketentuan yang berlaku.

[Nama Bank]

.....

Nama Lengkap

Contoh Pakta Integritas Dibuat atas Kop Penyedia

### PAKTA INTEGRITAS

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : [nama wakil sah jika badan usaha]

No. Identitas : [diisi dengan no. KTP/SIM/Paspor]

Jabatan : [diisi sesuai jabatan dalam akte notaris]

Bertindak untuk dan atas nama : [diisi nama badan usaha]

Alamat :

Telepon/Fax :

Email :

dalam rangka Pemilihan Mitra Bank Kerjasama (*Beauty Contest*) Pengelolaan Rekening Pengelolaan Kas BLU Politeknik AKA Bogor, sesuai dengan undangan nomor B-4752/BPSDMI/AKA/KU/VIII/2023 tanggal 21 bulan Agustus tahun 2023, dengan ini menyatakan bahwa :

1. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);
2. Akan melaporkan kepada Satuan Pengawasan Internal Politeknik AKA Bogor dan/atau Aparat Pengawas Internal Pemerintah Kementerian Perindustrian apabila mengetahui ada indikasi KKN di dalam proses pengadaan ini;
3. Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia menerima sanksi administratif.

Tempat, ... Tgl .... Bln .... Tahun

[Nama Bank]

Materai  
10 rb

.....

Nama Lengkap