

**REKAPITULASI KELUHAN PELANGGAN (KOTAK SARAN) POLITEKNIK AKA BOGOR
BULAN JANUARI 2022**

Unit	No	Keluhan/Saran	Tanggapan	Tindak Lanjut	Jumlah Responden
Pembantu Direktur Bidang Non Akademik	1	Supaya dibuatkan kantin AKA	Sudah pernah ditawarkan kepada pihak ketiga namun tidak bersedia karena kondisi pandemic	Akan ditawarkan kepada koperasi	1
	2	Sebaiknya petugas tetap <i>stand by</i> dan mengawasi serta serius dalam menjalankan tugas di tempat saat ada pembagian baju, masker dll sehingga pembagian berjalan lancar dan sesuai dengan yang memang sudah dipesan sesuai nomor urut	Terima kasih atas sarannya	Akan disampaikan kepada bagian BAUM untuk memperbaiki pelayanan pembagian masker dll kepada pegawai	1
	3	Pada kegiatan praktik <i>offline</i> , terdapat mahasiswa yang terkonfirmasi positif covid, namun lolos mengikuti kegiatan praktik. Varian covid saat ini memiliki karakteristik yg lebih dalam hal	Lebih sesuai dijawab oleh Pudir I dan Pudir III karena terkait mahasiswa dan perkuliahan Dari segi non akademik, Politeknik AKA Bogor telah	-	1

Unit	No	Keluhan/Saran	Tanggapan	Tindak Lanjut	Jumlah Responden
		penyebaran, bagaimana langkah dan tanggungjawab pihak terkait untuk memastikan kegiatan <i>offline</i> yang berjalan aman. Perlu kajian, pemikiran matang, kemauan menangkap informasi terkini dari sumber terpercaya, memantau situasi kondisi terkait agar keputusan dan langkah yang diambil tepat.	melakukan SWAB Antigen sebelum perkuliahan dan menyediakan masker serta <i>hand sanitizer</i>		
TOTAL RESPONDEN					3

Mengetahui,
Ketua Satuan Penjamin Mutu
Politeknik AKA Bogor



Dra. Nunung Widijantie, M. Hum
NIP. 196910022001122001

**REKAPITULASI KELUHAN PELANGGAN (KOTAK SARAN) POLITEKNIK AKA BOGOR
BULAN FEBRUARI 2022**

Unit	No	Keluhan/Saran	Tanggapan	Tindak Lanjut	Jumlah Responden
Pembantu Direktur Bidang Non Akademik	1	Semoga sarana pendidikan semakin diperbaiki terutama kelas	Terima kasih masukannya. Sarana kelas telah ditambahkan AC di lantai 3 dan adanya <i>smart class</i>	Pada tahun 2022, anggaran Sebagian besar untuk melengkapi kebutuhan Prodi D4 Nanoteknologi Pangan. Namun kelas sekarang sudah lebih baik karena penambahan AC dan gorden	1
	2	Toilet di gedung D dan mungkin di gedung - gedung lain nya juga seperti itu, di bagian kamar mandi	Terima kasih masukannya. Sebagai pengguna juga diharapkan ikut serta menjaga kebersihan misal menyiram kamar mandi	Akan disampaikan kepada OB yang bertugas. Pegawai di Gedung D juga berhak mengingatkan OB untuk	1

Unit	No	Keluhan/Saran	Tanggapan	Tindak Lanjut	Jumlah Responden
		itu banyak lumut, kotor dan bau.	yang telah digunakan, tidak merokok dalam kamar mandi dll.	membersihkan kamar mandi.	
TOTAL RESPONDEN					2

Mengetahui,
Ketua Satuan Penjamin Mutu
Politeknik AKA Bogor



Dra. Nunung Widjantie, M. Hum
NIP. 196910022001122001

**REKAPITULASI KELUHAN PELANGGAN (KOTAK SARAN) POLITEKNIK AKA BOGOR
BULAN MARET 2022**

Unit	No	Keluhan/Saran	Tanggapan	Tindak Lanjut	Jumlah Responden
Pembantu Direktur Bidang Non Akademik	1	Adanya sampah sisa wadah makanan di area meja/tempat duduk di depan gedung F	Setiap warga Politeknik AKA Bogor wajib menjaga lingkungan misalnya membuang sampah pada tempatnya	OB akan membersihkan	1
TOTAL RESPONDEN					1

Mengetahui,
Ketua Satuan Penjamin Mutu
Politeknik AKA Bogor



Dra. Nunung Widjantie, M. Hum
NIP. 196910022001122001